

PERSONEL EĞİTİM ALMA HAREKETLİLİĞİ BAŞVURU FORMU REHBERİ

Sayın Katılımcı Adayımız;

Personel Eğitim Alma Başvuru Formunuzu doldururken aşağıdaki bilgilendirmelerden yararlanabilirsiniz:

[Kişisel Bilgiler Sayfası](#)

Bu sayfaya fotoğrafınızı yükleyiniz.

Sayfada sorulan kutucuklara tik atmanız durumunda ilgili belgeyi sayfada işaret edilen kısma yüklemeniz beklenmektedir.

[Personel/Akademisyen Bilgileri Sayfası](#)

Kadronuzun bulunduğu birimi/bölümü seçiniz.

[Tercih Bilgileri Sayfası](#)

“Başvuru sonrası tercih beyanında bulunacağım.” şikkına tik atınız.

Daha önce Erasmus Programından yararlandı iseniz **Erasmus Değişim Programlarından daha önce yararlandınız mı?** sorusunun cevap kutucuğuna tik atınız. Cevabı hatalı girmeniz soruna yol açmayacaktır. Ofisimiz zaten tüm personelin geçmiş Erasmus durumunu kontrol edecektir. Ancak soruya doğru yanıt verilmesi düzeltme işlemini eleyeceğinden zaman tasarrufu sağlayacaktır.

“Dönem Tercihi” sorusunu boş bırakabilirsiniz.

[Yabancı Dil Bilgileri Sayfası](#)

Bu sayfada hiçbir soruya yanıt vermeyiniz. Doğrudan “İLERLE” tuşuna basınız.

[İletişim Bilgileri Sayfası](#)

Bu sayfada zorunlu alanları doldurunuz.

[Diğer](#)

Doğrudan “İLERLE” tuşuna basınız.

[Belge Yükleme Sayfası](#)

-Karşı Kurumun Sizi Davet Ettiğini İfade Eden E-posta Metninin Word Dosyasına Yapıştırıldığı veya Ekran Görüntüsünün Alındığı Dosyayı Ekleyiniz.

-Web Sayfamızda Yer Alan Eğitim Planı Belgesinin Doldurulmuş Ancak İmza Alınmamış Word Halini Başvurunuzda Ekleyiniz.

[Onay Sayfası](#)

Sayın Katılımcı Adayımız;

Açılan sayfada bilgilerinizi gerektiği kadar kontrol ettikten sonra emin iseniz **BAŞVURUYU TAMAMLA** seçeneğine basmanız gerekmektedir. Aksi takdirde başvurunuz geçersiz sayılacaktır.

Hatalı giriş yaptığınızı düşündüğünüz sayfalar varsa **BAŞVURUYU TAMAMLA** seçeneğine **basmadan önce** **GERİ** tuşu aracılığı ile ilgili sayfalara ulaşarak hatalı cevaplarınızı düzeltebilirsiniz.

Başvuru Formunuzun doğruluğundan emin olduğunuzda son başvuru tarihine kadar (**30 Nisan 2024**) **BAŞVURUYU TAMAMLA** seçeneğine basmanız gerekmektedir. Son başvuru tarihinden sonra yapılan işlemler **GEÇERSİZ** olacaktır.