



T.C.

İZMİR YÜKSEK TEKNOLOJİ ENSTİTÜSÜ

Uluslararası İlişkiler Ofisi

2013 YILI

BİRİM FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU	1
I. GENEL BİLGİLER	2
I.A. MİSYON VE VİZYON	2
I.B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	2
I.C. HARCAMA BİRİMİNE İLİŞKİN BİLGİLER	3
I.C.1. Fiziksel Yapı	3
I.C.1.1. Toplam Kapalı Alan (m ²)	3
I.C.1.2. Eğitim Alanları	3
I.C.1.3. Sosyal Alanlar	4
I.C.1.3.1. Kantin ve Kafeteryalar	4
I.C.1.3.2. Spor Tesisleri	4
I.C.1.3.3. Toplantı – Konferans Salonları	4
I.C.1.4. Hizmet Alanları	4
I.C.1.4.1. Akademik Personel Hizmet Alanları	4
I.C.1.4.2. İdari Personel Hizmet Alanları	4
I.C.2. Örgüt Yapısı (Teşkilat Şeması)	5
I.C.3. Bilgi ve Teknoloji Kaynakları	6
I.C.4. İnsan Kaynakları	7
I.C.4.1. Akademik Personel Sayıları	7
I.C.4.2. Yabancı Uyruklu Akademik Personel Sayıları	7
I.C.4.3. Gelen Akademik Personel Sayıları	7
I.C.4.4. Ayrılan Akademik Personel Sayıları	8
I.C.4.5. İ.Y.T.E.Dışında Görevlendirilen Akademik Personel Sayıları	8
I.C.4.6. Başka Üniversiteden Birimde Görevlendirilen Akademik Personel Sayıları	8
I.C.4.7. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı	9
I.C.4.8. İdari Personel Sayıları	10
I.C.5. Sunulan Hizmetler	11
I.C.5.1. İdari Hizmetler	11
I.C.6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	24
II. AMAÇ VE HEDEFLER	25
II.A. HARCAMA BİRİMİNİN AMAÇ VE HEDEFLERİ	25
II.B. ÖNCELİKLİ AMAÇ VE HEDEFLER	26
II.C. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	26
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	26
III.A. PERFORMANS BİLGİLERİ	26
III.A.1. Erasmus Faaliyetleri	26
III.A.1.1. Uluslararası Öğrenci Değişim Programlarına Katılan Öğrenci Sayıları	26
III.A.1.2. Uluslararası Öğretim Elemanı Değişim Programlarına Katılan Öğretim Elemanı Sayıları	28
III.A.2. Araştırma Geliştirme ve Sosyal Faaliyetler	28
III.A.2.1. Başka Üniversitelerin Fakülteleri ile Yapılan İkili Anlaşmalar	28
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	31
IV.A. ÜSTÜNLÜKLER	31
IV.B. ZAYIFLIKLAR	31
IV.C. DEĞERLENDİRME	31
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER	32
VI. HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	33

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU

Uluslararası İlişkiler Ofisi, Rektörlük Makamına bağlı bir birim olarak 2004 yılında kurulmuş olup, 06.02.2007 tarihli ve 2/9 sayılı Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile yeniden yapılandırılmıştır.

Ofisimiz Avrupa Birliği Programlarına katılımı Enstitümüz'de etkin bir hale getirmeyi ilke edinmiştir. Bu bağlamda tüm programlardan yararlanan katılımcı sayısının artırılması temel hedeflerden bir tanesidir.

Avrupa Birliği Hayatboyu Öğrenme Programı'nın en yaygın faaliyet dallarından bir tanesi olan Erasmus Programı, öğrencilerimizin Avrupa Birliği'nde yer alan üniversitelerde öğrenim görmelerine, kurum ve kuruluşlarda staj çalışmaları yaparak uygulamalı iş deneyimi elde etmelerine olanak sağlamaktadır. Aynı zamanda Program öğretim üyelerinin/görevlilerinin ve okutmanların ders vermek üzere karşılıklı değişim yaparak farklı üniversitelerde uygulanan eğitim-öğretim tekniklerini izlemelerine ve personelin (akademik ve idari) yüksek öğretim kurumlarında veya özel kuruluşlarda eğitim almalarına fırsat tanımaktadır. Programın sunduğu bir başka fırsat ise yüksek öğretim kurumları dışında çalışan Avrupalı meslek sahiplerinin de öğrencilerimize eğitim vermek üzere gelebilmeleridir. Ofisimiz Erasmus Program faaliyetlerinin ivme kazanmasını sağlayarak Enstitümüz'ün Avrupa Birliği çapında tanınırlılığının ve diploma değerinin artmasına katkı sağlamaktadır.

Uluslararası İlişkiler Ofisi, imzalanan Erasmus İkili Anlaşma sayısının yanı sıra, bölüm ve ülke çeşitliliği ile beraber kalitenin de artması için akademisyenlerimizi, öğrencilerimizi yoğun bir şekilde teşvik etmekte ve onlara yönlendirici anlamda destek vermektedir.

Enstitümüz'ün Bologna Sürecine uyum sağlamasına hız kazandırmak amacı ile Üniversitemizde gerekli birim ve bölümlerle işbirliği içerisinde yürütülen Diploma Eki ve AKTS çalışmalarına yine Ofisimiz tarafından eşgüdüm sağlanmaktadır.

Ofisimiz, Türk Üniversiteleri arasında kısa süreli olarak öğrenci ve öğretim elemanı değişimini teşvik eden Farabi Programı'nın Enstitümüz bünyesinde yürütülmesini üstlenmiş olup, Programın işlevsel hale gelmesi yönünde çaba göstermektedir.

Ofisimiz, Erasmus Programı'nın yanı sıra Erasmus Programı'nın dışında da Enstitümüze kısa süreli olarak gelen yabancı öğrenci sayısının artmasına çok önem vermektedir ve öğrencilere gerekli desteği sağlamaya çalışmaktadır.

Doç. Dr. Mehtap EMİRDAĞ EANES
Uluslararası İlişkiler Ofisi Müdürü

I.GENEL BİLGİLER

I.A.MİSYON VE VİZYON

Misyon	<p>Uluslararası İlişkiler Ofisi, yurtdışındaki üniversitelerle ikili ve diğer anlaşmaların yapılmasına, öğretim üyelerini, görevlilerini, okutmanları, araştırma personeli ve idari personel ile öğrencileri kapsayan mübadele programlarında uluslararası işbirliği ve ilişkiye eşgüdüm ve hizmet sağlar. Ofis ayrıca yüksek öğretime yönelik kendisine ulaşan bilgileri üniversite ile paylaşır.</p> <p>Ofisimiz, değişim programlarına katılacak olan öğrencilerimize, gidecekleri kuruma yapacakları başvuru ve vize uygulamaları hakkında en doğru bilgileri sağlamaya çalışmaktadır.</p> <p>Ofisimiz, mübadele programları dışında da kısa süreli olarak staj yapmak üzere yurtdışından Enstitümüze gelen uluslararası öğrencilerimize öğrenim görecekleleri programa kayıtlanmaları, doğru dersleri/araştırma konularını seçmeleri gibi akademik konularda yardım sağlamanın yanı sıra kalacak yer sağlanması, ikamet tezkeresi gibi idari konularda da destek vermektedir.</p> <p>Ofisimiz, 19 Haziran 1999'da 29 Avrupa ülkesinin yüksek öğretimden sorumlu bakanlarının imzaladığı yüksek öğretimde Avrupa boyutlarının ilerletilmesine yönelik Bologna Deklarasyonu ile ilgili çalışmaların Enstitümüzde yürütülmesini sağlamaktadır.</p> <p>Ofis, Enstitümüzün Avrupa ve uluslararası Yüksek Öğrenim alanı ile bütünleşmesinin sağlanması amacı ile çeşitli işbirliği girişimleri hakkında araştırmacılarımızı bilgilendirmekte ve gerekli prosedürleri uygulamaktadır.</p>
Vizyon	<p>Vizyonumuz, uluslararası ikili anlaşmalar yapmak, Ofisimize iletilen uluslararası akademik işbirliği fırsatlarından Enstitümüzü haberli kılmak suretiyle öğrencilerimizin, akademik ve idari personelimizin uluslararasılaşmasına (internasyonalizasyon) katkıda bulunmaktır.</p>

I.B.YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Birimin Kuruluş Mevzuatı	<p>İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü, Uluslararası İlişkiler Ofisi (İYTE-UİO), Enstitümüzün Avrupa Birliği'nde ve Avrupa Birliği dışında yer alan uluslararası kurum ve kuruluşlarla akademik işbirliği, öğrenci ve öğretim elemanlarının değişimi amaçlarına yönelik olarak uluslararası ilişkilerin geliştirilmesi, planlanması ve izlenmesi amacıyla Rektörlük Makamına bağlı bir birim olarak 2004 yılında kurulmuş olup, 06.02.2007 tarihli ve 2/9 sayılı Enstitü Yönetim Kurulu Kararı ile yeniden yapılandırılmıştır.</p>
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	<p>İYTE-Uluslararası İlişkiler Ofisi'nin görevleri aşağıda belirtilmiştir.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Avrupa Birliği Bologna sürecine ilişkin Programlar ve kavramlar (Hayatboyu Öğrenme, AKTS, Diploma Eki ve benzeri) ile ilgili tanıtım,

	<p>karşılıklı işbirliği anlaşmaları, öğrencilerin, öğretim elemanlarının, akademik ve idari personelin değişimi gibi tüm faaliyetlerde danışmanlık ve gerekli çalışmaları yapar, ilgili birimlerle öngörüşmelerde bulunarak eşgüdüm sağlar. Enstitü'yü bu programlarla ilgili ulusal ve uluslararası toplantılarda temsil eder.</p> <p>2. Enstitü'nün tüm uluslararası kurum ve kuruluşlarla yapacağı akademik işbirliği anlaşmalarında danışmanlık, eşgüdüm ve gerekli desteği sağlar.</p> <p>3. Rektörlük Makamının Uluslararası İlişkiler ile ilgili vereceği diğer görevleri yapar.</p>
--	---

I.C.HARCAMA BİRİMİNE İLİŞKİN BİLGİLER¹

I.C.1.Fiziksel Yapı²

I.C.1.1.Toplam Kapalı Alan (m²)

İdari Bina Alanları	Eğitim Alanları				Sosyal Alanlar	Sirkülasyon Alanı	Spor Alanları		Toplam Alan
	A	B	C	D	E		Açık	Kapalı	
1. 27,13									112,16
2. 28,34									
3. 27,9									
4. 14,60									
5. 14,19									

A= Derslik; B= Bilgisayar Lab.; C=Diğer Lab., D=Atölye; E= Kantin, Kafeterya, Yemekhane vb.

I.C.1.2.Eğitim Alanları

Eğitim Alanı	Kapasitesi (Kişi)					
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251-Üzeri
Anfı	-	-	-	-	-	-
Sınıf	-	-	-	-	-	-
Bilgisayar Lab.	-	-	-	-	-	-
Diğer Lab.	-	-	-	-	-	-
Atölye	-	-	-	-	-	-
Diğer	-	-	-	-	-	-
Toplam	-	-	-	-	-	-

¹ Harcama birimine ilişkin bilgi tabloları BÖLÜM bazında doldurulacak, BÖLÜM bilgilerinin konsolidasyonu ile FAKÜLTE bilgi tabloları oluşturulacaktır.

² Tüm fiziksel yapı bilgileri için 31.12.2013 tarihindeki rakamlar esas alınır.

I.C.1.3.Sosyal Alanlar

I.C.1.3.1.Kantin ve Kafeteryalar

Kantin sayısı: - adet

Kantin alanı: - m²

I.C.1.3.2.Spor Tesisleri

Kapalı spor tesisleri alanı: - m²

Açık spor tesisleri alanı: - m²

I.C.1.3.3.Toplantı – Konferans Salonları

	Kapasite (Kişi)					
	0–50	51–75	76–100	101–150	151–250	251–Üzeri
Toplantı Salonu Sayısı	-	-	-	-	-	-
Konferans Salonu Sayısı	-	-	-	-	-	-
Toplam	-	-	-	-	-	-

I.C.1.4.Hizmet Alanları

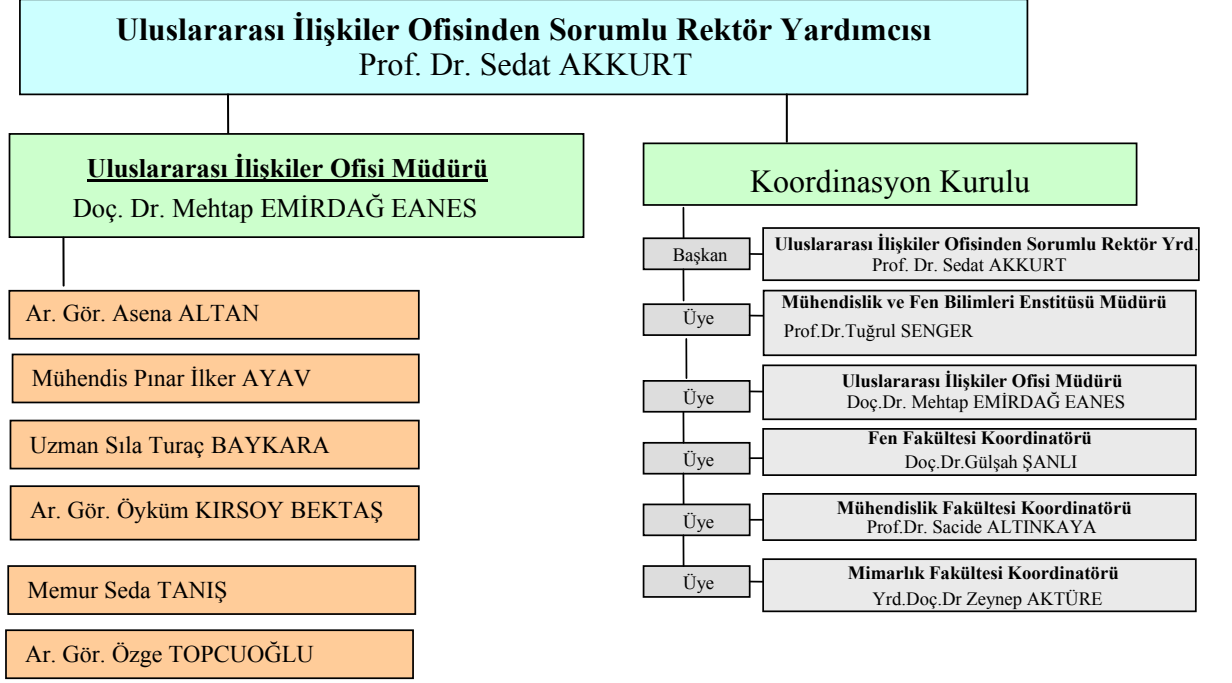
I.C.1.4.1.Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayı	Toplam Alan (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı
Çalışma Odası	4	97,97	5
Diğer	1	14,19	5 (Ortak Alan: Öğrenci Odası)
Toplam	5	112,16	5

I.C.1.4.2.İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayı	Toplam Alan (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı
Çalışma Odası	-	-	-
Diğer	-	-	-
Toplam	-	-	-

I.C.2. Örgüt Yapısı (Teşkilat Şeması)



I.C.3.Bilgi ve Teknoloji Kaynakları³

Cinsi	Taşınır Kodu ⁴	İdari Amaçlı		Eğitim Amaçlı		Araştırma Amaçlı	
		Sayı	Toplam Kayıt Tutarı (YTL)	Sayı	Toplam Kayıt Tutarı (YTL)	Sayı	Toplam Kayıt Tutarı (YTL)
Masaüstü bilgisayar	255.02.01.01.01.01	7	5094,00				
Taşınabilir bilgisayar	255.02.01.01.02			1	1570,00		
Kitap	255.07.02.01						
Projeksiyon	255.02.05.01.01						
Slayt makinesi	255.02.05.01.02						
Tepegöz	255.02.05.01.02						
Episkop	255.02.05.01.03						
Barkod Okuyucu	255.02.02.01.13						
Baskı makinesi	255.02.03.99						
Fotokopi makinesi	255.02.03.01	2	5894,00				
Faks	255.02.04.02	2	940				
Fotoğraf makinesi	255.02.05.04.02	1	920,00				
Kameralar	255.02.05.04.01						
Televizyonlar	255.02.05.04.02						
Tarayıcılar	255.02.02.02	1	288,00				
Müzik setleri	255.02.05.02.01						
Mikroskop (01)	253.03.06.06.01						
Mikroskop (02)	253.03.06.06.02						
DVD'ler	255.07.03.07						
Diğer ⁵		3	998,80				
		5	1845,00				
				1	95,00		
				2	360,00		
		1	242,00				

Uluslararası İlişkiler Ofisi'nin envaterinde bulunan "Bilgi ve Teknoloji" kaynaklarının büyük bir çoğunluğu, Erasmus Hareketliliğin Organizasyonu bütçe kaleminden karşılanmıştır.

³ Tüm bilgi ve teknoloji kaynakları bilgileri için 31.12.2013 tarihindeki rakamlar esas alınır.

⁴ Bilgi ve teknoloji kaynakları sayılarında, verilmiş olan kodlardaki taşınır kayıtları esas alınır.

⁵ Taşınır programında kayıtlı olup listede yer almayan diğer bilgi ve teknoloji kaynakları yazılır.

I.C.4.İnsan Kaynakları

I.C.4.1.Akademik Personel Sayıları

Kadro Unvanı	Kadrolu ⁶	Yarı Zamanlı	Başka Birimde Görevlendirilen ⁷	Birimde Görevlendirilen ⁸
Profesör	-	-	-	-
Doçent	-	-	-	1
Yrd. Doçent	-	-	-	-
Öğr. Gör.	-	-	-	-
Okutman	-	-	-	-
Arşt. Gör.	-	-	-	3
Uzman	-	-	-	1
Toplam				5

I.C.4.2.Yabancı Uyruklu Akademik Personel Sayıları⁹

Kadro Unvanı	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm	Sayı
Profesör	-	-	-
Doçent	-	-	-
Yrd. Doçent	-	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-	-
Okutman	-	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-	-
Uzman	-	-	-
Toplam			

I.C.4.3.Gelen Akademik Personel Sayıları¹⁰

Kadro Unvanı	Naklen	Açıktan	Diğer	Toplam
Profesör	-	-	-	-
Doçent	-	-	-	-
Yrd. Doçent	-	-	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-	-	-
Okutman	-	-	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-	-	-
Uzman	-	-	-	-
Toplam				

⁶ 31.12.2013 tarihindeki kadrosu birimde olan (13-b/4 maddesine göre başka bir birimde görevlendirilmiş olsa bile) akademik personel sayısı esas alınır.

⁷ 31.12.2013 tarihindeki kadrosu birimde olup 13-b/4 maddesine göre başka bir birimde görevlendirilmiş olan akademik personel sayısı esas alınır.

⁸ 31.12.2013 tarihindeki kadrosu başka birimde olup 13-b/4 maddesine göre birimde görevlendirilmiş olan akademik personel sayısı esas alınır.

⁹ 31.12.2013 tarihindeki yabancı uyruklu akademik personel sayısı esas alınır.

¹⁰ 2013 takvim yılı içerisinde birim kadrolarına atanan akademik personel sayısı esas alınır.

I.C.4.4.Ayrılan Akademik Personel Sayıları¹¹

Kadro Unvanı	Naklen	İstifa	Diğer	Toplam
Profesör	-	-	-	-
Doçent	-	-	-	-
Yrd. Doçent	-	-	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-	-	-
Okutman	-	-	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-	-	-
Uzman	-	-	-	-
Toplam				

I.C.4.5.İ.Y.T.E.Dışında Görevlendirilen Akademik Personel Sayıları¹²

Kadro Unvanı	2547 Sayılı Kanunun İlgili Maddeleri								
	33	35	36	37	38	39	40/a	40/b	41
Profesör	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Doçent	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Yrd. Doçent	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Öğr. Gör.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Okutman	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Arş. Gör.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Uzman	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Toplam	-	-	-	-	-	-	-	-	-

I.C.4.6.Başka Üniversiteden Birimde Görevlendirilen Akademik Personel Sayıları¹³

Kadro Unvanı	2547 Sayılı Kanunun İlgili Maddeleri								
	33	35	36	37	38	39	40/a	40/b	41
Profesör	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Doçent	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Yrd. Doçent	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Öğr. Gör.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Okutman	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Arş. Gör.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Uzman	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Toplam	-	-	-	-	-	-	-	-	-

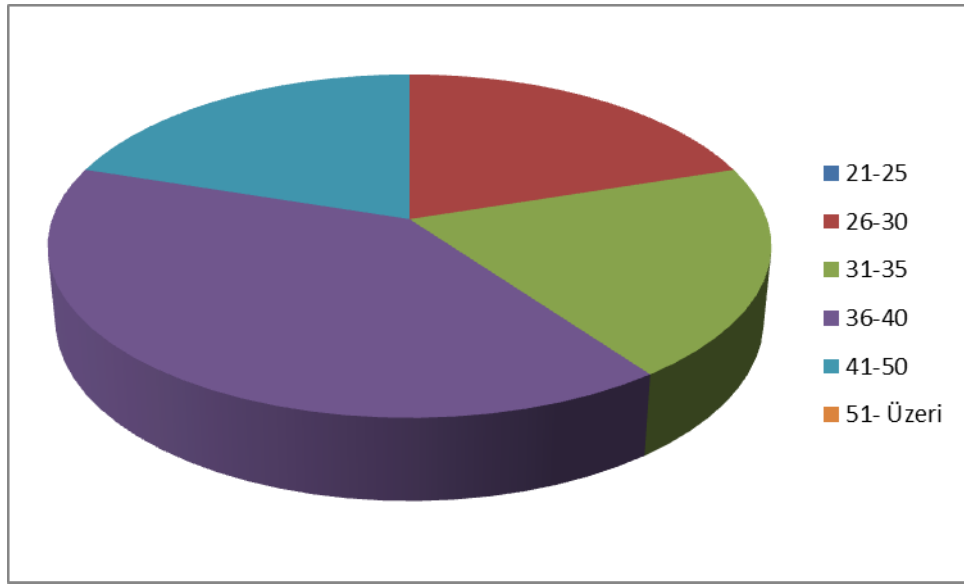
¹¹ 2013 takvim yılı içerisinde birim kadrolarından ayrılan akademik personel sayısı esas alınır.

¹² 2013 takvim yılı içerisinde kadrosu birimde olup başka üniversite veya kurumda görevlendirilen akademik personel sayısı esas alınır.

¹³ 2013 takvim yılı içerisinde kadrosu başka üniversitede olup birimde görevlendirilen akademik personelin sayısı yazılır.

I.C.4.7.Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı¹⁴

Kadro Ünvanı	Yaş Aralığı					
	21-25	26-30	31-35	36-40	41-50	51- Üzeri
Profesör						
Doçent					1	
Yardımcı Doçent						
Öğretim Görevlisi						
Okutman						
Arş. Gör.			1	2		
Uzman		1				
Toplam¹⁵		1	1	2	1	



¹⁴ 31.12.2013 tarihindeki fiilen görev yapan akademik personel sayısı esas alınır.

¹⁵ 31.12.2013 tarihindeki fiilen görev yapan toplam akademik personel sayısının yaş grafiği hazırlanır.

I.C.4.8.İdari Personel Sayıları

Bölümü	Görevi	Dolu ¹⁶	Boş	Başka Birimde Görevlendirilen ¹⁷	Birimde Görevlendirilen ¹⁸	Fiilen Görev Yapan Toplam
	Bölüm Sekreteri					
	Memur				1	
	Teknisyen					
	Mühendis				1	
	Toplam				2	

¹⁶ 31.12.2013 tarihindeki kadrosu birimde olan (13-b/4 maddesine göre başka bir birimde görevlendirilmiş olsa bile) idari personel sayısı esas alınır.

¹⁷ 31.12.2013 tarihindeki kadrosu birimde olup 13-b/4 maddesine göre başka bir birimde görevlendirilmiş olan idari personel sayısı esas alınır.

¹⁸ 31.12.2013 tarihindeki kadrosu başka birimde olup 13-b/4 maddesine göre birimde görevlendirilmiş olan idari personel sayısı esas alınır.

I.C.5.Sunulan Hizmetler

I.C.5.1.İdari Hizmetler

Hayatboyu Öğrenme Programları

2013 yılında Hayatboyu Öğrenme Programı'nın alt faaliyet dallarından olan Öğrenim/Staj/Ders Verme ve Personel Eğitim Alma Hareketlilikleri Enstitümüz'de yürütülmüştür. Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından Hayatboyu Öğrenme Programı faaliyetlerine ilişkin yürütülen işlemler aşağıda belirtilmektedir.

İkili Anlaşmaların Düzenlenmesi

Hayatboyu Öğrenme Programına yönelik İkili Anlaşmalar, programa katılan ve karşılıklı öğrenci/öğretim elemanı/idari ve akademik personel değişimini gerçekleştirmek isteyen yüksek öğretim kurumlarının ilgili bölümleri/birimleri arasında imzalanmaktadır. Uluslararası İlişkiler Ofisi, 2013 yılında da ikili anlaşmaların düzenlemelerini yapmıştır.

Uluslararası İlişkiler Ofisi, ikili anlaşmaların sayısında kaliteli bir artış sağlamak amacıyla yerinde ziyaretler yapmış ve kontenjan sayısının nitelikli olarak artırılmasını sağlamaya çalışmıştır.

Uluslararası İlişkiler Ofisi' nin 2013 yılında yapılmasına katkıda bulunduğu İkili Anlaşmaların listesi III.A.2.1 de verilmektedir.

Öğrenim-Staj-Ders Verme-Personel Eğitim Alma Hareketliliklerinin Paydaşlarımıza Tanıtılması

Hareketlilik faaliyetleri, seminerler ve bireysel bilgilendirmelerle paydaşlara tanıtılmıştır. Paydaşlarımızı daha iyi ve doğru bilgilendirebilmek için Hayatboyu Öğrenme Programı'nın ülkemizdeki yürütücüsü konumunda olan Ulusal Ajans (AB Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı) uzmanları ile sürekli irtibat kurulmuş ve paydaşlarımıza bilgi aktarımı yapılmıştır.

2013 yılı içerisinde Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından düzenlenen bilgilendirme seminerlerinin listesi Çizelge 1 de verilmektedir.

Çizelge 1: 2013 Yılında Uluslararası İlişkiler Ofisi Tarafından Düzenlenen Bilgilendirme Seminerleri

Seminer Sayısı	Konu	Yer	Tarih
1	2013-2014 Akademik Yılı Giden Erasmus Öğrenim Hareketliliği Öğrencilerine Yönelik Bilgilendirme Toplantısı	Kütüphane Gösteri Merkezi	16.04.2013
2	2013-2014 Akademik Yılı Giden Erasmus Öğrenim Hareketliliği	Kütüphane Gösteri Merkezi	12.08.2013

	Öğrencilerine Yönelik Oryantasyon Programı		
3	Hayatboyu Öğrenme Staj Hareketliliği	Kütüphane Gösteri Merkezi	10.10.2013
4	Hayatboyu Öğrenme Staj Hareketliliği	Kütüphane Gösteri Merkezi	25.10.2013

Öğrenim-Staj- Ders Verme-Personel Eğitim Alma Hareketlilik Başvuruları

Başvuruların Duyurulması

Görsel ve yazılı duyurular hazırlanarak potansiyel yararlanıcı adaylarının dikkatine sunulmuştur. Aşağıda belirtilen duyuru şekillerinde Ulusal Ajans'ın yararlanıcı adaylarına ilan edilmesini istediği asgari koşullara ve bilgilere yer verilmiştir.

- i) Poster Hazırlanması: Her bir hareketlilik dalı için ayrı ayrı olmak üzere posterler tasarlanmış, bastırılmış, ilgili tüm bölümlerde ve birimlerde en yaygın kullanılan panolara asılması sağlanmıştır.
- ii) Web Sayfasının Yenilenmesi: Her bir hareketlilik için oluşturulan web sayfaları yararlanıcılara hitap edecek önemli bilgileri içerecek şekilde güncellenmiştir. Tüm İkili Anlaşmalar ele alınarak Öğrenim/Ders Verme/Personel Eğitim Alma Hareketliliği kontenjanları ilan edilmiştir.
- iii) E-posta İletileri: Web sayfalarında ilan edilen önemli noktalar, e-posta metinleri hazırlanarak yararlanıcılara iletilmiştir.
- iv) İYTE Ana Sayfa Duyuruları: Potansiyel yararlanıcılarımızın konuya olan dikkatlerini arttırmak amacı ile başvurular Ana Sayfa Duyuruları ile de ilan edilmiştir.

Başvuru Formlarının Güncellenmesi

Her bir hareketlilik dalı için ayrı ayrı olmak üzere başvuru formları incelenerek, gerekli güncellemeler yapılmıştır.

Başvuruların Toplanması

Ofisimiz, Ulusal Ajans'ın ilan etmiş olduğu Teklif Çağrısı Raporu teslim tarihini temel alarak **11 Şubat-01 Mart 2013** tarihleri arasında tüm hareketlilik türleri için başvuruları toplayarak kayıt altına almıştır ve uygunluk kontrolünden geçirmiştir.

2013 yılında alınan başvuru sayıları şu şekildedir:

Öğrenim Hareketliliği: **187 öğrenci**

Staj Hareketliliği: **22 öğrenci**

Ders Verme Hareketliliği: 24 hareketlilik başvurusu (2013 yılı içinde alınan ikinci başvurularla birlikte)

Personel Eğitim Alma Hareketliliği: 9 personel (2013 yılı içinde alınan ikinci başvurularla birlikte)

Yabancı Dil Sınav Hazırlıkları

Yabancı Diller Yüksekokul Müdürlüğümüz ile irtibata geçilerek Hayatboyu Öğrenme Öğrenim ve Staj Hareketliliği Programlarına başvuran öğrencilerimiz için İngilizce Yeterlilik Sınavının düzenlenmesi sağlanmıştır. Başvuruların Ofisimiz tarafından toplanmasının ardından sınava girecek olan öğrencilerimize ait bilgilerin listesi resmi yazı ile Yabancı Diller Yüksekokul Müdürlüğümüz'e iletilmiştir. İngilizce Yeterlilik Sınavına girecek öğrencilerimizin bilgileri bölümlerine göre tasnif edilerek, resmi yazı ile bölüm başkanlıklarına bildirilmiştir. Öğrencilerimizin İngilizce Yeterlilik Sınavından almış oldukları notlar, Başarı Puanlarının hesaplanması esnasında dikkate alınmıştır.

Başvuruların Değerlendirilmesi ve Sonuçların Duyurulması

Öğrenim ve Staj Hareketliliği başvuruları Ulusal Ajans'ın koyduğu ölçütlere göre değerlendirilerek her bir öğrenci için Başarı Puanı hesaplanmıştır.

Ders Verme ve Personel Eğitim Alma Hareketlilikleri için Başarı Puanı yerine Hibe Puanı hesaplanmıştır. Hibe Puanlarının ne şekilde hesaplandığına dair ayrıntılı sunumlar hazırlanarak, söz konusu sunumlar gerek web sayfamızda gerekse e-posta aracılığı ile yararlanıcılarımızla paylaşılmıştır.

Öğrenim ve Staj Hareketliliği başvuru sahiplerinin Başarı Puanları, puanlara etki eden tüm bileşenler ile beraber web sayfalarımızda ilan edilmiştir.

Bunun yanı sıra, Öğrenim ve Ders Verme/Personel Eğitim Alma Hareketlilikleri yararlanıcı adaylarının kontenjanlara yerleştirme işlemleri yapılmış ve sonuçlar web sayfalarımızda ilan edilmiştir.

Öğrenim-Staj- Ders Verme-Personel Eğitim Alma Hareketlilikleri İçin Hibe Talep Edilmesi

Uygunluk kontrolünden geçen başvurular dikkate alınarak, her bir faaliyet dalı için toplam hareketlilik sayısı ve hareketlilik süresi verileri üzerinden doldurulan Hibe Talep Formu (Teklif Çağrısı Raporu) 06 Mart 2013 tarihinde Ulusal Ajans'a gönderilmiştir.

Öğrenim Hareketliliği hibe talebimizin doğru değerleri yansıtmasını sağlamak amacı ile bu faaliyet dalına ait kontenjanlar için akademik takvim araştırmasına gidilmiştir.

Öğrenim-Staj-Ders Verme-Eğitim Alma Hareketliliklerine Katılacak Yararlanıcıların Yurtdışı Başvuru İşlemleri

Programdan yararlanmaya hak kazanan öğrencilerin, öğretim elemanlarının ve personelin hareketlilik süreçleri başlamadan önce, Ofisimize ve karşı kurumlara teslim edilmesi gereken evrakların hazırlanması sağlanmıştır. Özellikle Öğrenim Hareketliliği öğrencilerinin ders seçmeleri ve seçilen derslerin onaylanması çok dikkat gerektiren ve uzun

zaman alan işlemlerdir. Öğrencilerin karşı kurumlarda alacakları dersleri belirlerken karşılaştıkları sorunları (eğitim planına ulaşamaması, kimi derslerin ilgili dönemde açılıp açılmayacağına belirsiz olması, ders adı ve kredi kontrolü) gidermek için Ofisimiz karşı kurumlarla yazışmalar yapmıştır. Hangi derslerin seçileceği netlik kazandığında, ders eşdeğerlik formlarının öğrenciler tarafından doğru bir şekilde doldurulması sağlanmış ve formlar, bölüm koordinatörlükleri ile bölüm başkanlıklarının ve ilgili dekanlıkların (lisansüstü öğrenciler için Mühendislik ve Fen Bilimleri Enstitüsü'nün) onayına sunulmuştur. Öğrencilerin gidecekleri karşı kurumlara ait başvuru formlarının, öğrenim anlaşmalarının, kalacak yer formlarının ve karşı kurumun talep ettiği diğer başvuru evraklarının eksiksiz doldurulması sağlanmıştır. Aynı şekilde Staj Hareketliliği öğrencilerinin eğitim anlaşmalarının gereğine uygun şekilde doldurulması için gerekli kontroller ve karşı kurumlarla yazışmalar yapılmıştır.

Ders Verme Hareketliliği ile Personel Eğitim Alma Hareketliliği'ne iştirak eden öğretim elemanlarımıza ve personelimize yönlendirici bilgiler verilmiştir. Yararlanıcılarımızın öğretim programları/iş planları tek tek incelenmiş, düzeltilmesi gereken yerler olması durumunda öğretim elemanı veya personel ile temasa geçilmiş, öğretim programlarının/iş planlarının son halini alması sağlanmıştır.

2013 yılında Personel Eğitim Alma Hareketliliğine iştirak eden personelimize ait bilgiler aşağıdaki çizelgede verilmektedir.

Çizelge 2: 2013 Yılında Personel Eğitim Alma Hareketliliği ile Enstitümüz Birimlerinden Giden Personel Sayıları

Programa Katılan Birimimiz	Gidilen Ülke	Toplam Personel Sayısı
Uluslararası İlişkiler Ofisi	Çek Cumhuriyeti (1) İtalya (1) Macaristan (1)	3
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	Fransa (1) Portekiz (1)	2
Biyomer	Finlandiya (1)	1
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	Fransa (1)	1
Malzeme Araştırma Merkezi	Almanya (1) Avusturya (1)	2
Medya Web Ofisi-Rektörlük	İsveç (1)	1
Yabancı Diller Yüksekokulu	Danimarka (1) Finlandiya (1)	2
Mimarlık Fakültesi	Almanya (1)	1

Öğrenim Hareketliliği Yararlanıcılarının Erasmus Yoğun Dil Kursu Başvuru İşlemleri

Erasmus Yoğun Dil Kursu almayı arzu eden Öğrenim Hareketliliği öğrencilerimize kontenjan yerleştirme listeleri hazırlandıktan sonra konu ile ilgili yönlendirme yapılmıştır. 2013 yılında Erasmus Yoğun Dil Kursuna katılım olmamıştır.

Öğrenim ve Staj Hareketliliklerinden Yararlanacak Öğrencilerimizin Pasaport ve Vize İşlemleri

Başvurularını tamamlayarak karşı kurumlardan kabul mektubu alan öğrencilerimizin harçsız öğrenci pasaportu ve vize yazıları hazırlanmıştır. Vize başvurusu esnasında sorun yaşayan öğrencilerimize çözüm bulma konusunda yardımcı olunmuştur.

Öğrenim-Staj-Ders Verme-Personel Eğitim Alma Hareketliliği Başvuruları İçin Uluslararası İlişkiler Ofisi Koordinasyon Kurulu Toplantısının Düzenlenmesi

Uluslararası İlişkiler Ofisi Koordinasyon Kurulu aşağıdaki tarihlerde ve belirtilen konularda görüşmek üzere toplanmıştır.

Çizelge 3: 2013 Yılı Uluslararası İlişkiler Ofisi Koordinasyon Kurulu Toplantı Listesi

Toplantı Tarihi	Toplantının Konusu
21.03.2013	2012-2013 Erasmus Ders Verme Hareketliliği II. Başvurularının Değerlendirilmesi, Hibe Dağıtım Ölçütlerinin ve Sonuçlarının Tespit Edilmesi
19.04.2013	2012-2013 Erasmus Staj Hareketliliği II. Başvurularının Değerlendirilmesi, Hibe Dağıtım Ölçütlerinin ve Sonuçlarının Tespit Edilmesi 2012-2013 Erasmus Personel Eğitim Alma Hareketliliği II. Başvurularının Değerlendirilmesi, Hibe Dağıtım Ölçütlerinin ve Sonuçlarının Tespit Edilmesi
31.07.2013	2013-2014 Erasmus Öğrenim-Staj-Ders Verme-Personel Eğitim Alma Başvurularının Değerlendirilmesi, Hibe Dağıtım Ölçütlerinin ve Sonuçlarının Tespit Edilmesi
21.08.2013	2012-2013 Erasmus Personel Eğitim Alma Hareketliliği III. Başvurularının Değerlendirilmesi, Hibe Dağıtım Ölçütlerinin ve Sonuçlarının Tespit Edilmesi
01.11.2013	Erasmus Kapsamında yurtdışına gidecek yüksek lisans ve doktora öğrencilerimizin Enstitümüzde almaları gereken 8xx ve 9xx derslerinin notlandırılması ile ilgili görüşülmesi
18.11.2013	2013-2014 Erasmus Ders Verme Hareketliliği II. Başvurularının Değerlendirilmesi, Hibe Dağıtım Ölçütlerinin ve Sonuçlarının Tespit Edilmesi

Alınan kararlar açıklamalı çizelgeler ve ayrıntılı sunumlar hazırlanarak web sayfalarımızda ilan edilmiştir.

Öğrenim-Staj- Ders Verme-Personel Eğitim Alma Hareketliliği Programları Hibe Sözleşmeleri Takip İşlemleri

Hibe tahsisi öncesinde, Kurumumuzla Ulusal Ajans arasında Hareketlilik Faaliyetleri Hibe Sözleşmesi imzalanmaktadır. Ulusal Ajans tarafından hazırlanan ilgili yıla ait sözleşme, Rektörlük Makamının onayına sunularak, Ulusal Ajans'a gönderilmektedir. 2013 yılı (2013-2014 Hareketlilik Dönemi) sözleşmemiz Rektörlük Makamımız tarafından 29.07.2013 tarihinde imzalanmıştır.

Öğrenim-Staj-Ders Verme –Personel Eğitim Alma Hareketliliği Yararlanıcılarının Sözleşme Süreci

Yararlanıcılarımız karşı kurum veya kuruluşlara gitmeden önce kendileri ile Kurumumuz arasında düzenlenen sözleşmelere imza atmaktadırlar. Her yıl olduğu gibi 2013 yılında da Ulusal Ajans'ın ilan etmiş olduğu asgari koşullar dikkate alınarak geçmiş yıllarda hazırlanmış olan sözleşmeler her bir hareketlilik türü için güncellenmiştir. Yararlanıcı adaylarımız yurt dışına hareket etmeden önce kendileri ile sözleşme imzalanmıştır.

Öğrenim ve Staj Hareketliliği Öğrencileri İçin Oryantasyon Programlarının Düzenlenmesi

Öğrenim ve Staj Hareketliliği öğrencilerinin sürece uyum sağlamalarına ve kültürel anlamda kendilerini geliştirmelerine katkıda bulunmak amacıyla ayrı ayrı olmak üzere oryantasyon programları düzenlenmiştir.

2013 yaz dönemi staj öğrencilerimiz için Yönlendirme Programı 24 Mayıs 2013' te düzenlenmiştir. Yönlendirme Programında öğrencilere yurt dışında karşılaşılabilecekleri sorunlar hakkında bilgiler verilmiştir.

2013-2014 dönemi Öğrenim Hareketliliği öğrencilerimiz için oryantasyon programı 12 Ağustos 2013 tarihinde düzenlenmiştir. Tarihi ve kültürel açıdan bilgiler vermek üzere Türkiye'nin AB Üyeliği Sürecindeki Durumu, Kıbrıs Sorunu ve Ermeni Meselesi konuları hakkında sunumlar yapılmıştır. Daha önce Hayatboyu Öğrenme Programlarından yararlanmış eski öğrencilerimiz yurtdışı deneyimlerini paylaşmışlardır. Öğrencileri aydınlatmak amacı ile Öğrenim Hareketliliği Birimimiz de oryantasyonlarda sunumlar gerçekleştirmiştir. Program sonunda öğrencilerimize kokteyl düzenlenmiş ve soruları yanıtlanmıştır.

Öğrenim-Staj- Ders Verme-Personel Eğitim Alma Faaliyetine Başlamak Üzere Yurt Dışına Gidecek Yararlanıcıların Ön Ödeme İşlemlerinin Yapılması

İlk sözleşme tutarımızın Kurum hesaplarımıza yatırılmasının ardından hareketlilik dönemi başlamış olan ve hareketlilik dönemi yakın olup henüz yurtdışına gitmemiş yararlanıcılarımızın ön ödeme işlemleri yapılmıştır.

Hareketliliğini Yapma Aşamasında Olan (Misafir Eden Kurulmuşta Bulunan) Öğrencilerin İşlemlerinin Yürütülmesi

Öğrencilerimizin yurtdışına giderek hareketlilik süreçlerine başlamalarından sonra da Ofisimiz ile irtibatları devam etmiştir. Ders değişikliğine gitmek isteyen yararlanıcılarımız için yeni ders eşdeğerlilik formları bölüm koordinatörlerinin onayı ile son haline getirilmiştir. Bölüm koordinatörleri ve bölüm başkanlarının imzasına sunulan ders eşdeğerlilik formları, lisans öğrencileri için ilgili dekanlıkların, lisansüstü öğrenciler için Mühendislik ve Fen Bilimleri Enstitüsü'nün onayına sunulmuştur. Onaydan geçen ders değişiklikleri hakkında öğrencilere bilgi verilerek, öğrenim anlaşmalarının ders ekleme-çıkarma sayfalarının doldurulması ve gerekli imzaların tamamlanması sağlanmıştır.

Faaliyetini Tamamlayarak Dönen Öğrenim ve Staj Hareketliliği Öğrencilerinin Yurt Dışında Almış Oldukları Derslerin ve Notların İYTE Not Belgelerine Aktarılması

Faaliyetini tamamlayarak dönen öğrenim hareketliliği öğrencilerimiz karşı kurumlardan getirdikleri not belgelerini Ofisimize teslim etmişlerdir. Her bir öğrenci için Akademik Tanınma Belgesi hazırlanmış ve Tanınma Belgesi için ilgili Bölüm Koordinatöründen imza alınmıştır. Tanınma Belgesi, öğrenciyle ilgili yönetim kurulu kararının ek yapıldığı üst yazı ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na iletilmiştir. Böylelikle öğrencilerin karşı kurumlarda aldıkları derslerin tanınması ve notların İYTE not belgelerine aktarılması sağlanmıştır.

Benzer şekilde Staj Hareketliliği öğrencilerimiz için, öğrencilerimizin karşı kurumlardan getirmiş oldukları Teyit ve Başarı Belgeleri temel alınarak Akademik Tanınma Belgeleri hazırlanmıştır. Akademik Tanınma Belgeleri, öğrencilerin bölüm staj ve Erasmus koordinatörlerinin imzasına sunulmuştur. Onaylanan Akademik Tanınma Belgeleri, öğrencilerin misafir eden kurumlarda yapmış oldukları stajların, Diploma Eki ve Transkript belgelerine aktarılarak tanınması için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na iletilmiştir.

Öğrenim- Staj- Ders Verme- Personel Eğitim Alma Hareketliliği Faaliyetini Tamamlayan Yararlanıcılarımıza Ait Dosyaların Kapatılması

Faaliyetini tamamlayarak dönen yararlanıcılarımızın, programın kuralları gereği Ofisimize teslim etmeleri gereken belgeler (katılım belgesi, faaliyet raporu, pasaport fotokopileri, staj başarı belgesi...vb) kontrol edilmiştir. Yanlışlık veya eksiklik olduğu gözlemlenen belgelerin düzeltilmesi sağlanmıştır. Her bir yararlanıcımıza ait belgeler baştan sona gözden geçirilerek yararlanıcıların dosyaları kapatılmıştır.

Hareketliliğini Tamamlayan Yararlanıcılarımıza İkinci Ödemelerinin (Bakiye) Yapılması

Faaliyetlerini tamamlayarak dönen yararlanıcılarımız, misafir eden kurum tarafından onaylanmış olan ve hareketlilik süreçlerinin başlangıç ve bitiş tarihlerini gösteren Katılım Belgelerini ve pasaportlarının fotokopilerini Ofisimize teslim etmişlerdir. Katılım Belgesi ve pasaport fotokopisi ile teyit edilen öğrenim/staj/ders verme/eğitim alma süreleri, yararlanıcılarımızın hareketliliklerinden önce Kurumumuzla imzalamış oldukları sözleşmelerinde ön görülen hareketlilik süreleri ile karşılaştırılmıştır. Sözleşme ve Katılım Belgesinde veya pasaport fotokopisinde belirtilen süreler arasında farklılık gözlemlenen yararlanıcılar için kendilerine ödenmesi gereken toplam hibe tutarı tekrar hesaplanmıştır. Gerekli görüldüğü durumlarda, gitmeden önce hesaplarına yatan hibelerin iadesi talep edilmiştir. Gerekli hesaplamaların tamamlanmasının akabinde yararlanıcılarımıza bakiye ödemeleri yapılmıştır.

Öğrenim-Staj-Ders Verme-Personel Eğitim Alma Hareketliliği Faaliyetini Sürdüren/Sürdürecekt Olan Yararlanıcılar ile ilgili Ara Rapor Hazırlanması

2013/2014 dönemine ait Erasmus faaliyetlerine yönelik olarak Ulusal Ajans'ın yayımladığı Ara Rapor Belgesi Kurumumuz adına doldurularak 26.11.2013 tarihinde Ulusal Ajans' a postalanmıştır. Ara Raporumuz hazırlanırken tüm hareketlilik dalları için bütçe dökümleri çıkarılmış olup, hareketliliğin türüne göre ne kadar hibe iade edeceğimiz veya ne

kadar ek hibeye ihtiyacımız olduğu hesaplanarak ilgili veriler Ara Rapor formlarına işlenmiştir.

Ara Rapor Sonrası Ek Hibe Sözleşme Süreci

2012-2013 hareketlilik faaliyetlerine yönelik olarak Ofisimiz tarafından doldurulan Ara Rapor sonrasında Kurumumuza tahsis edileceği ilan edilen ek hibe miktarına bağlı olarak Ulusal Ajans tarafından hazırlanan Ek Hibe Sözleşmesi, kontrol edilerek 18.03.2013 tarihinde Rektörlük Makamının onayına sunulmuştur ve Ulusal Ajans' a gönderilmiştir.

2012-2013 Öğrenim-Staj- Ders Verme-Personel Eğitim Alma Hareketlilik Faaliyetlerine Yönelik Nihai Rapor Hazırlanması

30 Eylül 2013 tarihinde son bulan 2012-2013 Erasmus dönemine yönelik hareketlilik faaliyetlerimiz hakkında Nihai Raporumuz Ofisimiz tarafından doldurularak 13.12.2013 tarihinde Rektörlük Makamımızın onayı alındıktan sonra Ulusal Ajans'a postalanmıştır.

2012/2013 Nihai Raporumuz 4 kısımdan oluşmuştur:

- 1) Yararlanıcılara ait ayrıntılı bilgilerin girildiği elektronik veri tabanı,
- 2) Sözel Rapor (25 sayfa),
- 3) Erasmus Üniversite Beyannamesine Uyum Anketi (5 sayfa),
- 4) Mali Rapor (1 sayfa)

2012/2013 Nihai Raporumuzda programa katılan 114 yararlanıcımız için veri girişi yapılmıştır. Aşağıdaki çizelgede 2012/2013 Nihai Raporuna veri giriş sayıları, hareketlilik türlerine göre verilmektedir.

Çizelge 4: Hareketlilik Türlerine Göre 2012/2013 Nihai Raporu Veri Girişleri

Hareketlilik Türü	Girilen Veri Sayısı
Öğrenim Hareketliliği Giden Öğrenci	56
Öğrenim Hareketliliği Gelen Öğrenci	12
Staj Hareketliliği Giden Öğrenci	17
Staj Hareketliliği Gelen Öğrenci	1
Ders Verme Hareketliliği Giden Öğretim Elemanı	11
Ders Verme Hareketliliği Gelen	4

Öğretim Elemanı	
Personel Eğitim Alma Hareketliliği Giden Personel	11
Personel Eğitim Alma Hareketliliği Gelen Personel	2
GENEL TOPLAM	114

Hayatboyu Öğrenme Programı-Bütçe İşlemleri

2013 yılında 2012-2013 Erasmus döneminin Ocak-Eylül ayları arasını kapsayan kısmı için 90'ı Öğrenci Öğrenim Hareketliliği, 14'ü Öğrenci Staj Hareketliliği, 28'i Ders Verme Hareketliliği ve 27'si Personel Eğitim Alma Hareketliliği olmak üzere Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na toplam 159 adet ödeme talimatı yazılarak, 116569,28 €' nun yararlanıcılarımızın hesaplarına aktarılması sağlanmıştır. 2013-2014 Erasmus döneminin Haziran-Aralık aylarını kapsayan kısmı için ise 30'u Öğrenci Öğrenim Hareketliliği, 15'i Öğrenci Staj Hareketliliği, 7'si Personel Ders Verme Hareketliliği, 16'sı Personel Eğitim Alma Hareketliliği olmak üzere Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na toplam 68 adet ödeme talimatı yazılarak, toplam 81343,18 €' nun yararlanıcılarımızın hesaplarına aktarılması sağlanmıştır.

Öğrenci-Staj-Ders Verme-Eğitim Alma Hareketlilikleri dışında yine ilgili Euro hesabımıza aktarılan Değişimin Organizasyonu kaleminde yer alan hibe ile Ofisimize ait kırtasiye alımları yapılmıştır. Ulusal Ajans tarafından düzenlenen Erasmus toplantılarına giden Ofis personelimize ait seyahat giderleri ile Erasmus Hareketliliklerine katılan yararlanıcılarımız ve Erasmus faaliyeti kapsamında yurtdışından gelen misafirlerimiz için düzenlenen oryantasyon giderleri de bu kalemden ödenmiştir. 2012-2013 Erasmus dönemine ait Değişimin Organizasyonu kalemi için yazılan talimat sayısı 45 olup, yapılan ödemeler 16153,96 € dur. 2013-2014 Erasmus döneminin sadece ilk altı ayını içine alan 2013 yılında bu döneme ait Değişimin Organizasyonu kalemi için 9 talimat yazılmıştır. Bu 9 talimatın toplam bedeli 3572,7 € dur.

2013 yılı içerisinde gerçekleşen ödemelere ait banka dekontlarının kontrolleri yapılmış olup, dekontlar talimatları ile birlikte dosyalanmıştır.

Her bir yararlanıcı için hazırlanan talimat ve söz konusu talimata ait banka dekontu ve varsa diğer ekler çoğaltılarak dosyasına konulmak üzere ilgili personele iletilmiştir.

Ödemelerin yanı sıra, 2012-2013 Erasmus döneminin bütçesi takip edilerek, hesabımıza yatan %80 sözleşme miktarının %70'inin harcanmasıyla Ulusal Ajans'tan sözleşme tutarının % 20'si talep edilmiştir. Söz konusu tutar, Ulusal Ajans'tan talep edilmeden önce, Ziraat Bankası Urla Şubesi ile temasa geçilerek, 2012-2013 Erasmus dönemine ait hesabımızın dökümü istenmiştir. Kontrolleri yapılan döküm, resmi talep formu ve üst yazı ile beraber Ulusal Ajans'a gönderilmek üzere hazır hale getirilmiştir. 2012-2013 yılı için Ulusal Ajans'a sunulan Ara Rapor sonrasında Kurumumuza tahsis edilecek ek hibe için de Ulusal Ajans ile Ek Hibe Sözleşmesi imzalanmıştır. Sözleşmenin imzalanması sonucunda ilgili Euro hesabımıza ek hibe sözleşme tutarının %80'ini yatırılmıştır. Ana sözleşme miktarında olduğu gibi ek hibede de ancak aktarılan hibe tutarının %70'inin

harcanması sonucunda geri kalan %20' lik hibe miktarı talep edilebilmiştir. 2012-2013 Erasmus Hareketlilik döneminin 30 Eylül 2013 tarihi itibariyle sona ermesi sonucunda hazırlanan Nihai Raporla 2012-2013 yılına ait tüm bütçe hareketleri ve banka dökümü Ulusal Ajans'a sunulmuştur.

2013-2014 Erasmus döneminde Değişimin Organizasyonu hibesinden yapılacak tüm harcamalarda kullanılacak olan KDV İstisna Sertifikası için Ulusal Ajans'a imzalatılan KDV Bilgi Formu ile İzmir Gelir İdaresi Daire Başkanlığı-Vergi Dairesi Müdürlüğü'ne başvuru yapılmış, yapılan başvurumuz dikkate alınarak tarafımıza gönderilen özelge ile Çakabey Vergi Dairesi Müdürlüğü'ne başvurularak, 30 Eylül 2014 tarihine kadar geçerli olacak olan KDV İstisna Sertifikası elden teslim alınmıştır.

2012-2013 Erasmus Dönemi KDV İstisna Sertifikası ile yapılan KDV siz alımlar hakkında, Ocak-Nisan-Temmuz-Ekim aylarında 08 Mayıs 2009 tarihli 27222 sayılı "Türkiye-Avrupa Birliği Katılım Öncesi Yardım Aracı (IPA) Çerçeve Anlaşması Genel Tebliği (Sıra No:1)" nin 4.3.3. maddesi gereğince İzmir Vergi Dairesi Başkanlığı'na beyanda bulunulmuştur.

Farabi Programının pasif olması nedeniyle, Ziraat Bankası-Urla Şubesi'nde açtırılan Farabi Değişim Programı isimli hesabımızda 2013 yılı içerisinde herhangi bir hesap hareketliliği olmamıştır.

Gelen Uluslararası Öğrencilerimiz

Uluslararası İlişkiler Ofisi'nin bilgisi dahilinde, 2013 yılında, değişim programları dışında kısa süreli olarak Enstitümüze gelen iki öğrencimiz bulunmaktadır. Söz konusu öğrenciler Malzeme Bilimi ve Mühendisliği Bölümümüze Kazakistan'dan ve Fransa'dan gelmiştir. Öğrenciler için öğrenci kimlik numarası atanması ve oturma izni için evrak hazırlanması işlemleri yürütülmüştür.

Erasmus Programı Kapsamında Gelen Öğrencilerimiz:

Erasmus Programı kapsamında gelen öğrencilerimiz için yapılan faaliyetler ana başlıklar halinde aşağıda maddelenmektedir:

- Öğrencilerin başvurularının kabul edilmesi,
- Öğrencilere kabul mektuplarının hazırlanması,
- Ders seçimlerinin kontrol edilmesi, öğrenim anlaşmalarının hazırlanması,
- Öğrenci numaralarının atanmasının sağlanması,
- Öğrenci kimlik kartlarının hazırlanmasının sağlanması, katların kütüphane tanıtımlarının yaptırılması
- İYTE uzantılı e-posta adreslerinin oluşturulmasının sağlanması,
- Kalacak yer ayarlanması,
- Havaalanı karşılaması için hazırlık yapılması,
- İYTE Gönüllü Arkadaş atanması,
- Ders Kayıtlarının Yaptırılması,
- Oturma İzni ve öğrenci kentkartı başvuru evraklarının hazırlanması,
- Hoşgeldin Yemeğinin Düzenlenmesi
- Ders Değişikliği Formlarının oluşturulması
- Transkriptlerinin ve Teyit Belgelerinin hazırlanması

2013 yılında Enstitümüze Erasmus Programı kapsamında gelen öğrencilerin bölümlere göre dağılımları III.A.1.1. de verilmektedir.

Erasmus Kapsamında Gelen Öğretim Elemanları ve Personel

Enstitümüze Erasmus Programı ile gelen ve talepte bulunan misafirler için;

- kalacak yer ayarlaması yapılmıştır,

- misafirlerin havaalanından alınmaları ve havaalanına bırakılmaları için Rektörlük Makamına araç talep yazıları yazılmıştır.

-Personel Eğitim Alma Hareketliliği ile gelen personellerin Enstitümüzde uygulayacakları iş planları ve ikili işbirliği görüşmeleri organize edilmiştir.

2013 yılı içerisinde Enstitümüze Erasmus Programı kapsamında gelen öğretim elemanlarına ilişkin bölüm bazında sayı bilgileri III.A.1.2 de verilmektedir. Personel Eğitim Alma Hareketliliği kapsamında ise Polonya-Bydgoszcz’da bulunan University of Technology and Life Sciences’den iki personel Uluslararası İlişkiler Ofisi birimimize gelmiş olup, Endüstri Ürünleri Tasarımı ve Mimarlık Bölümlerimizle Erasmus İkili Anlaşması yapmak üzere görüşmeler yapmışlardır.

Bologna Sürecine İlişkin Yürütülen Çalışmalar

Bologna Süreci, Avrupa Yükseköğretim Alanı oluşturmayı hedefleyen bir reform sürecidir. Pek çok uluslararası kuruluşun işbirliği ile 47 üye ülke tarafından sürdürülen bir süreçtir. Bologna Sürecinin öngördüğü Avrupa Yükseköğretim Alanı, kolay anlaşılır ve birbirleriyle karşılaştırılabilir bir yükseköğretim diploması ve dereceleri oluşturmayı (bu amaç doğrultusunda Diploma Eki uygulamasını geliştirmeyi), yükseköğretimde “lisans” ve “yüksek lisans” olmak üzere iki aşamalı derece sistemine geçmeyi, yine yükseköğretimde kalite güvencesi sistemleri ağını oluşturmayı, Avrupa boyutunu geliştirmeyi, Avrupa Kredi Transfer Sistemini uygulamayı, öğrencilerin ve öğretim elemanlarının hareketliliğini sağlamayı amaçlamaktadır.

Enstitümüzde Bologna Süreci kapsamında 2009 yılında başlanan çalışmalar, 2013 yılında da ivme kazanarak devam etmiştir. “2012 Yılı AKTS Etiket” ile ödüllendirilen Kurumumuzda, 2013 yılı içerisinde öğretim üyeleri, fakülte dekanları, AKTS/ DS koordinatörleri, Mühendislik ve Fen Bilimleri Enstitüsü ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ile iyileştirme toplantıları yapılmıştır. Bunun yanı sıra Bologna Süreci’ne öğrencileri ve dış paydaşları dahil etmek için çeşitli anket örnekleri hazırlanmıştır. Bu örneklerin 2014 yılında uygulanması planlanmaktadır.

Enstitümüz, “2013 yılı Diploma Eki Etiket” başvurusu yapmış ve “2013 yılı Diploma Eki Etiket” ödülüne hak kazanmıştır. Diploma Etiket’inde Avrupa Komisyonu’nun ve YÖK’ün istediği düzenlemeler yapılmıştır.

Son olarak, Bologna Süreci kapsamında Bologna Eşgüdüm Komisyonu, Mart 2013 ve Ekim 2013’ te olmak üzere iki defa toplanmıştır. İYTE Bilgi Paketi yeni Öğrenci Bilgi Sistemi’nin otomasyonu altında yeniden düzenlenmiştir.

Diploma Eki Çalışmaları

2013 yılı içerisinde mezun olacak lisans öğrencilerine verilecek olan diploma eklerinde yapılması önerilen değişikliklerin görüşülmesi için 09 Mayıs 2013 ve 11 Temmuz 2013 tarihlerinde Diploma Eki Komisyon Toplantıları düzenlenmiştir. Alınan kararların diploma eklerine uyarlanabilmesi için, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile görüşülerek diploma eklerinin güncellenmesi sağlanmıştır.

15 Eylül 2013 tarihinde, Diploma Eki Etiketini yenileme başvurumuz Avrupa Komisyonuna iletilmek üzere, Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı'na (Ulusal Ajans) gönderilmiştir. 2013 Aralık ayı içerisinde açıklanan sonuçlara göre, Enstitümüz, 2013-2016 yılları arasında Komisyon tarafından Diploma Eki Etiketini almaya layık görülmüştür.

Uluslararası İlişkiler Ofisi'ne Ait Web Sayfalarının Güncellenmesi

Web sayfalarımıza yönelik işlemlerin bir kısmı Ofisimiz tarafından yapılmakta olup, 2013 yılı içerisinde yapılan işlemler aşağıda özetlenmektedir;

-2013-2014 ve 2014-2015 eğitim-öğretim yılı Erasmus Değişim Faaliyetleri altında Erasmus Öğrenim Hareketliliği, Staj Hareketliliği, Ders Verme Hareketliliği ve Eğitim Alma Hareketliliklerine ait web sayfalarında güncellenmesi uygun görülen bilgiler web ortamına aktarılmıştır.

-Yeni İkili Anlaşmalar ilgili web sayfasına konulmuştur.

-Diploma Eki web sayfası güncellenmiştir.

Uluslararası İlişkiler Ofisi'nin İştirak Ettiği Toplantılar ve Görevlendirmeler

Uluslararası İlişkiler Ofisinin katılımcısı olduğu toplantılar ve görevlendirmeler aşağıdaki çizelgede verilmektedir.

Çizelge 5: Uluslararası İlişkiler Ofisi'nin İştirak Ettiği Toplantılar ve Görevlendirmeler

Katılımcının Adı	Toplantının/Görevlendirmenin Konusu	Yer	Tarih
Pınar İlker AYAV	İzmir Üniversiteleri Platformu kapsamında çalışan "Study in İzmir" alt komisyonunun toplantısı	İzmir Ekonomi Üniversitesi, İzmir	25.01.2013
Özge TOPCUOĞLU Mehtap EMİRDAĞ EANES Sıla Turaç BAYKARA	"7 Bölge, 7 Seminer; Erasmus Yollarda" seminerler serisi İzmir ayağı	İzmir Üniversitesi, İzmir	08.02.2013
Pınar İlker AYAV	"Farabi Değişim Programı" kapsamında, Dokuz Eylül Üniversitesi Rektörlüğü'nde yapılan toplantı	Dokuz Eylül Üniversitesi, İzmir	22.02.2013

Mehtap EMİRDAĞ EANES	Diploma Eki Eğitim Semineri	İstanbul Teknik Üniversitesi İşletme Fakültesi, İstanbul	01.03.2013
Sıla Turaç BAYKARA	Erasmus Personel Eğitim Alma Faaliyeti	Institute of Chemical Technology, Prague, Çek Cumhuriyeti	01- 05.04.2013
Pınar İlker AYAV	İzmir Üniversiteleri Platformu kapsamında çalışan "Study in İzmir" alt komisyonunun toplantısı	Yaşar Üniversitesi, İzmir	19.04.2013
Mehtap EMİRDAĞ EANES	“Avrupa’da Türk Kökenli Öğrencilerin Türk Yükseköğretim Sistemine Çekilmesi-Çalıştay ve Fuar Düzenlenmesi” konulu toplantı	Yaşar Üniversitesi, İzmir	02.05.2013
Pınar İlker AYAV Sıla Turaç BAYKARA	Hareketlilik Faaliyeti Proje Yönetim Toplantısı	Ege Üniversitesi, Atatürk Kültür Merkezi, İzmir	06.05.2013
Özge TOPCUOĞLU Sıla Turaç BAYKARA	Hareketlilik Faaliyeti Proje Yönetim Toplantısı	Ege Üniversitesi, Atatürk Kültür Merkezi, İzmir	07.05.2013
Mehtap EMİRDAĞ EANES	“Avrupa’da Türk Kökenli Öğrencilerin Türk Yükseköğretim Sistemine Çekilmesi-Çalıştay ve Fuar Düzenlenmesi” konulu toplantı	Yaşar Üniversitesi, İzmir	09.05.2013
Asena ALTAN Mehtap EMİRDAĞ EANES Sıla Turaç BAYKARA	ERACON 2013 Kongresi	Poznan, Polonya	15- 18.05.2013
Sıla Turaç BAYKARA	Mevlana Değişim Programı Tanıtım Toplantısı	YÖK, Ankara	23.05.2013
Pınar İlker AYAV	İzmir Üniversiteleri Platformu kapsamında çalışan "Study in İzmir" alt komisyonunun toplantısı	Gediz Üniversitesi, İzmir	07.06.2013
Mehtap EMİRDAĞ EANES	Erasmus Personel Eğitim Alma Faaliyeti	Eötvös Lorand Üniversitesi, Budapeşte, Macaristan	17.06- 21.06.2013
Asena ALTAN	Erasmus Personel Eğitim Alma Faaliyeti	Politecnico di Bari, Bari, İtalya	24- 28.06.2013
Pınar İlker AYAV	İzmir Üniversiteleri Platformu kapsamında çalışan "Study in İzmir" alt komisyonunun toplantısı	Şifa Üniversitesi	05.07.2013
Pınar İlker AYAV	ECTS ve DS Etiket Başvuruları	AB Eğitim ve	08.07.2013

Sıla Turaç BAYKARA	Değerlendirme Toplantısı	Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı, Ankara	
Asena ALTAN Sedat AKKURT Sıla Turaç BAYKARA	Erasmus Hazırlık Ziyareti	Riga Technical University, University of Latvia Riga, Letonya	14- 18.08.2013
Mehtap EMİRDAĞ EANES Özge TOPCUOĞLU Pınar İlker AYAV Sıla Turaç BAYKARA	Uluslararasılaşma Yolunda İYTE Arama Çalıştayı	İYTE Sürekli Eğitim Merkezi, Tepekule, İzmir	05.09.2014
Asena ALTAN Mehtap EMİRDAĞ EANES Sıla Turaç BAYKARA	Erasmus Hazırlık Ziyareti	University of Amsterdam, Gröningen University Amsterdam, Gröningen/Hollanda	25- 28.09.2013
Özge TOPCUOĞLU	Erasmus Staj Hareketliliğinde Kalite ve Erasmus Faaliyelerinde Dil Yeterliliği Konulu Tematik Toplantı	Anadolu Üniversitesi, Eskişehir	01.11.2013
Asena ALTAN Mehtap EMİRDAĞ EANES Sıla Turaç BAYKARA	2013 Erasmus Yıllık Toplantısı	Fırat Üniversitesi, Elazığ	20-21.11. 2013

I.C.6.Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Ofis bünyesinde çalışan personelin görev, yetki ve sorumlulukları tanımlanmıştır.

Erasmus Programının yürütücüsü olan Ulusal Ajans, her yıl Avrupa Komisyonu'nun ilgili birimine bağlı olarak Teklif Çağrısı takvimini açıklamaktadır. Uluslararası İlişkiler Ofisi, Teklif Çağrısı raporunu ilan edilen tarihlerde, Ofise yapılan başvurular doğrultusunda ilgili hareketlilik faaliyetleri için doldurarak Ulusal Ajans'a hibe talebinde bulunmaktadır. Ulusal Ajans hibe taleplerini Avrupa Komisyonu'na iletmektedir. Komisyonun değerlendirmeleri sonucunda Türk Ulusal Ajansı'na tahsis edilen hibe tutarı, üniversitelerden toplanan teklif çağrılarının, ölçütlere göre değerlendirilmesi ile Türk üniversiteleri arasında paylaştırılmaktadır. 2013 yılı içerisinde Ofisimize tahsis edilen Erasmus hibeleri aşağıdaki kalemlerden oluşmaktadır;

Öğrenci Öğrenim Hareketliliği,
Staj Hareketliliği,
Ders Verme Hareketliliği,
Personel Eğitim Alma Hareketliliği,
Hareketliliğin Organizasyonu

Yukarıda maddelenen ilk dört kalem, yararlanıcıların hareketlilik sürelerine ve gidecekleri ülkelere göre değişen miktarlarda hibe ile desteklenebilmeleri için Ofisimize tahsis edilmiş olup, son maddede yer alan Hareketliliğin Organizasyonu hibesi adının işaret ettiği üzere tüm hareketlilik faaliyetlerinin organize edilmesinde ve Ulusal Ajans tarafından uygun gider olarak tanımlanan Ofis harcamalarında kullanılmak üzere verilmektedir.

Uluslararası İlişkiler Ofisi'nin Erasmus Programına yönelik harcamaları yukarıda değinilen Hareketliliğin Organizasyonu hibesinden karşılanmaktadır. Hareketliliğin Organizasyonu hibesinden yapılan harcamaların başlıkları şu şekildedir:

1. Demirbaş Eşya Alımı,
2. Kırtasiye Malzeme Alımı,
3. Erasmus Programına katılan yararlanıcıların evraklarının karşı kurumlara gönderilmesinden kaynaklanan kargo ücretleri,
4. Uluslararası İlişkiler Ofisi'nin telefon giderleri,
5. Giden/Gelen Erasmus öğrencileri ve personel için yapılan oryantasyon giderleri,
6. İYTE amblemleri hediye eşya alımlarına ilişkin giderler,
7. Erasmus Programına yönelik düzenlenen toplantılara, hazırlık ziyaretlerine katılan Ofis personelimizin harcırah ve seyahat giderleri

Erasmus hibelerine yönelik harcama yetkilileri, Uluslararası İlişkiler Ofisi'nden sorumlu Rektör Yardımcısı ile Uluslararası İlişkiler Ofisi Müdürü'dür.

Erasmus hibe harcama talimatnameleri Uluslararası İlişkiler Ofisi'nin bütçeden sorumlu birimi tarafından hazırlanarak, harcama yetkililerinin onayına sunulmaktadır ve onaylanan evraklar işleme konulması için Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na iletilmektedir. İlgili yıla ait Erasmus Programı bütçesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ile Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından eş zamanlı olarak kayıt altına alınmaktadır. Kayıtlar, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yıl bazında toplu bir şekilde tutulmaktayken, Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından her kalem için ayrı ayrı tutulmaktadır.

2013 yılı içerisinde Ofisimize, ödemeleri Hareketliliğin Organizasyonu hibesinden karşılanan kırtasiye malzemeleri satın alma işlemlerinde bütçeden sorumlu birim tarafından öncelikle piyasa fiyat araştırması yapılarak, proforma faturalar elde edilmiştir. En uygun fiyatın belirlenmesinin akabinde satın alınan malzemeler, faturaları ile Ofisimize teslim edildikten sonra uygunluk kontrolünden geçirilmiştir. Uygunluk kontrolünden geçen malzemeler için yukarıda değinildiği üzere Ofisin bütçeden sorumlu birimi tarafından harcama yetkililerinin onayına sunulmak üzere talimat yazıları hazırlanmış olup, onaylanan yazılar işleme konulması için Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na iletilmiştir.

II.AMAÇ ve HEDEFLER

II.A.HARCAMA BİRİMİNİN AMAÇ ve HEDEFLERİ

Uluslararası İlişkiler Ofisi olarak amacımız ve hedeflerimiz şunlardır:

Enstitümüz genelinde Erasmus Programı altında yer alan tüm faaliyet dallarında katılımcı sayısını arttırarak Enstitümüzün gerek Türk, gerek Avrupa Birliği üniversiteleri arasında iyi bir yere gelmesine katkıda bulunmak, diploma değerini arttırmak,

Katılımcı sayısını bölümler arası denge gözeterek arttırmak suretiyle bütün bölümlerimizi Erasmus Programının getirilerinden eşit bir şekilde faydalandırmak,

Daha önce değişim yapılmamış ülke ve üniversitelere Erasmus Hareketliliklerini teşvik ederek, uluslararası işbirliği yapılan ülke ve kurum yelpazesini geniş tutmak,

Kurumumuza gelen öğrenci ve personel sayısını artırarak Enstitümüzün tanınırlılığını arttırmak.

II.B.ÖNCELİKLİ AMAÇ ve HEDEFLER

Stratejik Hedeflerimiz;

Uluslararası İlişkiler Ofisi'nin öncelikli amacı ve hedefleri Erasmus Öğrenim, Ders Verme ve Personel Eğitim Alma Hareketliliği kapsamındaki yararlanıcı değişim sayılarını arttırmak,

Erasmus Staj Hareketliliği kapsamında, daha çok sayıda öğrencimizin AB ülkelerinde yer alan saygın üniversite ve kuruluşlarda mesleki deneyim kazanmasını teşvik etmek,

Enstitümüze en az bir yarıyıl olmak üzere öğrenim görmeye gelen Erasmus öğrencilerinin sayısını büyük ölçüde arttırmak,

Şimdiye kadar programlara hiç iştirak etmemiş veya diğer bölümlere nazaran az ilgi gösteren bölümlerin programlara katılımlarını sağlamak,

II.C.TEMEL POLİTİKA ve ÖNCELİKLER

Uluslararası İlişkiler Ofisi'nin temel politikası Avrupa Birliği Programları'nda gerek öğrenci gerek personel bakımından daha yüksek yararlanıcı sayısına erişmektir.

Bir diğer politikamız Enstitümüzü ziyaret eden uluslararası öğrenci, öğretim üyesi ve araştırma personeli sayısını arttırmaktır.

III.FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

III.A.PERFORMANS BİLGİLERİ

III.A.1 Erasmus Faaliyetleri

III.A.1.1.Uluslararası Öğrenci Değişim Programlarına Katılan Öğrenci Sayıları¹⁹

Öğrenci Değişim Programları ile Gelen Öğrenci Sayıları		
Geldiği Bölüm	Geldiği Ülke	Toplam Sayı
İnşaat Mühendisliği	Fransa (2 ^a)	3
	Polonya (1 ^b)	
Bilgisayar Mühendisliği	Almanya (1 ^a)	2
	Fransa (1 ^a)	

¹⁹ 2013 takvim yılı rakamları esas alınır.

Makine Mühendisliği	Fransa (1 ^a)	1
Çevre Mühendisliği	Çek Cumhuriyeti (1 ^a)	1
Malzeme Bilimi ve Mühendisliği	Polonya (1 ^a)	1
Kimya	Avusturya (1 ^a)	1
Moleküler Biyoloji ve Genetik	İspanya (1 ^a)	1
Mimarlık	Almanya (3 ^a) Polonya (2 ^a) İsveç (1 ^a)	6
Endüstri Ürünleri Tasarımı	Danimarka (3 ^a)	3
Mimari Restorasyon	İtalya (2 ^a)	2
^a Erasmus Öğrenim Hareketliliği Öğrencisi, ^b Erasmus Staj Hareketliliği Öğrencisi		

Öğrenci Değişim Programları ile Giden Öğrenci Sayıları		
Gittiği Bölüm	Gittiği Ülke	Toplam Sayı
Makine Mühendisliği	İtalya (5 ^a) Almanya (3 ^a) Avusturya (1 ^a) İsveç (1 ^a)	10
Bilgisayar Mühendisliği	Almanya (8 ^a) İspanya (1 ^b)	9
Elektrik Elektronik Mühendisliği	İtalya (2 ^a) Belçika (2 ^b) Polonya (1 ^a)	5
Kimya Mühendisliği	Çek Cumhuriyeti (2 ^a) Polonya (2 ^a) Fransa (1 ^b)	5
Enerji Mühendisliği	İsveç (1 ^a)	1
Çevre Mühendisliği	Polonya (1 ^a)	1
Malzeme Bilimi ve Mühendisliği	Polonya (1 ^a)	1
Moleküler Biyoloji ve Genetik	İsveç (5 ^a +1 ^b) İngiltere (5 ^b) Almanya (2 ^b) Belçika (2 ^b) İspanya (1 ^a)	16
Kimya	İtalya (3 ^a) Çek Cumhuriyeti (2 ^a)	5
Fizik	Romanya (1 ^a)	1
Mimarlık	Avusturya (8 ^a) İtalya (7 ^a + 1 ^b) Almanya (6 ^a) Polonya (3 ^a) İsveç (2 ^a)	27
Şehir ve Bölge Planlama	Avusturya (4 ^a) İsveç (2 ^a) Polonya (1 ^a)	7
Mimari Restorasyon	İtalya (1 ^a)	1
^a Erasmus Öğrenim Hareketliliği Öğrencisi, ^b Erasmus Staj Hareketliliği Öğrencisi		

III.A.1.2.Uluslararası Öğretim Elemanı Değişim Programlarına Katılan Öğretim Elemanı Sayıları

Öğretim Elemanı Değişim Programları ile Gelen Öğretim Elemanı Sayıları		
Geldiği Bölüm	Geldiği Ülke	Toplam Sayı
Bilgisayar Mühendisliği	Fransa	1
Makine Mühendisliği	Polonya	1
Kimya	Avusturya	1
Mimari Restorasyon	İtalya	1
Mimarlık	Avusturya	1

Öğretim Elemanı Değişim Programları ile Giden Öğretim Elemanı Sayıları		
Gittiği Bölüm	Gittiği Ülke	Toplam Sayı
Bilgisayar Mühendisliği	Almanya (1) Fransa (1)	2
Makine Mühendisliği	İtalya (2) Avusturya (1)	3*
Elektrik Elektronik Mühendisliği	Belçika (1)	1
Gıda Mühendisliği	İtalya (1)	1
İnşaat Mühendisliği	İtalya (1)	1
Mimari Restorasyon	İtalya (1)	1
Mimarlık	İtalya (1)	1
Şehir ve Bölge Planlama	İspanya (1)	1
Kimya	Avusturya (1)	1

*Hareketliliklerden iki tanesi aynı öğretim üyesi tarafından gerçekleştirilmiştir.

III.A.2.Araştırma Geliştirme ve Sosyal Faaliyetler²⁰

III.A.2.1.Başka Üniversitelerin Fakülteleri ile Yapılan İkili Anlaşmalar

Üniversite/Fakülte Adı	Anlaşmanın İçeriği
RWTH Universitaet Aachen, Almanya Makine Mühendisliği	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Aalborg Universitet, Danimarka Endüstri Ürünleri Tasarımı	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Aristotle University of Thessaloniki, Yunanistan	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.

²⁰ 2013 takvim yılı verileri yazılır.

Fizik	
Universitaet Bielefeld, Almanya Moleküler Biyoloji ve Genetik	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
University of Technology and Life Sciences in Bydgoszcz, Polonya Kimya Mühendisliği	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Universita della Calabria, İtalya Kimya Makine Mühendisliği Elektrik Elektronik Mühendisliği Kimya Mühendisliği	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Universita degli Studi di Cassino, İtalya Makine Mühendisliği	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Universita degli Studi di Catania, İtalya Elektrik Elektronik Mühendisliği	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Eötvös Lorand University, Macaristan Bilgisayar Mühendisliği	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Universidade de Evora, Portekiz İnşaat Mühendisliği	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
FH-Bielefeld, Almanya Mimari Restorasyon	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
FH-Frankfurt am Mein, Almanya Şehir ve Bölge Planlama	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Göteborgs Universitet, İsveç Moleküler Biyoloji ve Genetik Fizik Kimya	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Politechnika Krakowska, Polonya Makine Mühendisliği Mimarlık	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
University of Latvia, Letonya Fizik	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
University of Latvia, Letonya Kimya	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
University of Latvia, Letonya Matematik	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
University of Latvia, Letonya Moleküler Biyoloji ve Genetik	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Politechnika Lubelska, Polonya Çevre Mühendisliği	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Politechnika Lubelska, Polonya İnşaat Mühendisliği	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Management Center Innsbruck, Avusturya Çevre Mühendisliği Kimya Mühendisliği Elektrik Elektronik Mühendisliği	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir. Çevre Mühendisliği için öğrenci değişimini içermez.

Makine Mühendisliği Gıda Mühendisliği Moleküler Biyoloji ve Genetik	
Universita degli Studi di Milano, İtalya Gıda Mühendisliği	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Universite de Mons, Belçika Elektrik Elektronik Mühendisliği, Kimya Mühendisliği	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir. Kimya Mühendisliği için öğretim üyesi değişimini içermez.
Universita degli Studi di Napoli Federico II, İtalya Mimari Restorasyon	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Politechnika Slaska, Polonya Bilgisayar Mühendisliği Malzeme Bilimi ve Mühendisliği Makine Mühendisliği Mimarlık İnşaat Mühendisliği	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Politecnico di Bari, İtalya Mimarlık	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Uniwersytet Rzeszowski, Polonya Moleküler Biyoloji ve Genetik Biyoteknoloji Gıda Mühendisliği	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Tallinn University of Technology, Estonya Bilgisayar Mühendisliği Makine Mühendisliği	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Technische Universitaet Wien, Avusturya Kimya Mimarlık Şehir ve Bölge Planlama	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Tomas Bata University in Zlin, Çek Cumhuriyeti Bilgisayar Mühendisliği	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
2013 yılından önce imzalanmış olup, 2013 yılında yürürlükte olan anlaşmalar tabloya dahil edilmemiştir.	

Personel Eğitim Alma Hareketliliği Anlaşmaları

Kurum/Birim Adı	Anlaşmanın İçeriği
University College Lillebaelt, Danimarka Yabancı Diller Yüksekokulu	Personel değişimini içerir.
Universita degli Studi di Firenze, İtalya Jeotermal Enerji Merkezi	Personel değişimini içerir.
University of Jyväskylä, Finlandiya Yabancı Diller Yüksekokulu	Personel değişimini içerir.
Linnaeus Universitet, İsveç Rektörlük	Personel değişimini içerir.

Eötvöst Lorand University, Macaristan Uluslararası İlişkiler Ofisi	Personel değişimini içerir.
Universidade do Minho, Portekiz Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	Personel değişimini içerir.
Universite de Rouen, Fransa Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	Personel değişimini içerir.
Graz University of Technology, Avusturya Malzeme Araştırma Merkezi	Personel değişimini içerir.
Fachhochschule am Main, Almanya Mimarlık Fakültesi	Personel değişimini içerir.

IV.KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEğERLENDİRİLMESİ

IV.A.Üstünlükler

2013 yılında da Enstitümüzün, Erasmus Programı ile giden öğrenim hareketliliği öğrenci sayısının/yüksek öğretim kurumuna hali hazırda kayıtlı öğrenci sayısı oranı göz önüne alındığında iyi bir konumda olduğu gözlenmiştir.

Personel Eğitim Alma Hareketliliğine olan ilgi 2013 yılında da devam etmiştir.

Kurumumuz Diploma Eki Etiketini almıştır.

IV.B.Zayıflıklar

2012 yılında olduğu gibi, 2013 yılında da aşağıda sıralanmakta olan zayıf yönler süre gelmiştir;

-Uluslararası İlişkiler Ofisi'nin idari sekreteri bulunmamaktadır, bu durum Ofisin evrak işlemlerinin yürütülmesinde ciddi anlamda verim kaybına neden olmuştur.

-Bürokrasi nedeni ile kimi işlemlerde olması gerekenden fazla zaman harcanmıştır.

-Hareketlilięe katılan bölümlerimiz ile Uluslararası İlişkiler Ofisi arasında dengeli seyretmesi gereken iş dağılımının, mevcut durumda Uluslararası İlişkiler Ofisi aleyhine bozulduğu gözlemlenmiştir.

IV.C.Değerlendirme

Yıl içerisinde envantere eklenmesinin uygun görüldüğü teknolojik malzemelerin, yıl sonunda rahatlıkla alınabilmesi Ofis işlerinin yapılmasını kolaylaştırmaktadır.

Zayıf yönlerimizde belirtildiği üzere Ofisimizin teşkilat yapısında eksiklikler bulunmaktadır. Bu durum Ofis personelinin zaman kaybetmesine ve işleyişte aksaklıklar oluşmasına yol açmaktadır.

V.ÖNERİ VE TEDBİRLER

Ofisimiz, resmi olarak ek personel (idari sekreter) talebinde bulunmuştur.

Yararlanıcı adaylarına hibe ödemelerinin daha kısa zamanda ve daha az işlem gerektirerek ödenmesinin sağlanması amacı ile Rektörlük Makamına öneride bulunulmuştur. Öneriye olumlu yanıt verilmesi neticesinde, hibe ödeme işlemleri ivme kazanmıştır.

VI.HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI²¹

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.²²

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.²³ (İzmir-24.03.2014)

Doç. Dr. Mehtap EMİRDAĞ EANES
Uluslararası İlişkiler Ofisi Müdürü
Erasmus ve AKTS Kurum Koordinatörü

²¹ Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

²² Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.

²³ Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.