



T.C.

İZMİR YÜKSEK TEKNOLOJİ ENSTİTÜSÜ

Uluslararası İlişkiler Ofisi

2014 YILI

BİRİM FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU	1
I. GENEL BİLGİLER	2
I.A. MİSYON VE VİZYON	2
I.B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	2
I.C. HARCAMA BİRİMİNE İLİŞKİN BİLGİLER	3
I.C.1. Fiziksel Yapı	3
I.C.1.1. Toplam Kapalı Alan (m ²)	3
I.C.1.2. Eğitim Alanları	3
I.C.1.3. Sosyal Alanlar	4
I.C.1.3.1. Kantin ve Kafeteryalar	4
I.C.1.3.2. Spor Tesisleri	4
I.C.1.3.3. Toplantı – Konferans Salonları	4
I.C.1.4. Hizmet Alanları	4
I.C.1.4.1. Akademik Personel Hizmet Alanları	4
I.C.1.4.2. İdari Personel Hizmet Alanları	4
I.C.2. Örgüt Yapısı (Teşkilat Şeması)	4
I.C.3. Bilgi ve Teknoloji Kaynakları	6
I.C.4. İnsan Kaynakları	7
I.C.4.1. Akademik Personel Sayıları	7
I.C.4.2. Yabancı Uyruklu Akademik Personel Sayıları	7
I.C.4.3. Gelen Akademik Personel Sayıları	7
I.C.4.4. Ayrılan Akademik Personel Sayıları	8
I.C.4.5. İ.Y.T.E.Dışında Görevlendirilen Akademik Personel Sayıları	8
I.C.4.6. Başka Üniversiteden Birimde Görevlendirilen Akademik Personel Sayıları	8
I.C.4.7. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı	9
I.C.4.8. İdari Personel Sayıları	10
I.C.5. Sunulan Hizmetler	11
I.C.5.1. İdari Hizmetler	11
I.C.6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	23
II. AMAÇ VE HEDEFLER	24
II.A. HARCAMA BİRİMİNİN AMAÇ VE HEDEFLERİ	24
II.B. ÖNCELİKLİ AMAÇ VE HEDEFLER	24
II.C. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	25
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	25
III.A. PERFORMANS BİLGİLERİ	25
III.A.1. Erasmus Faaliyetleri	25
III.A.1.1. Uluslararası Öğrenci Değişim Programlarına Katılan Öğrenci Sayıları	25
III.A.1.2. Uluslararası Öğretim Elemanı Değişim Programlarına Katılan Öğretim Elemanı Sayıları	27
III.A.2. Araştırma Geliştirme ve Sosyal Faaliyetler	28
III.A.2.1. Başka Üniversitelerin Fakülteleri ile Yapılan İkili Anlaşmalar	28
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	32
IV.A. ÜSTÜNLÜKLER	32
IV.B. ZAYIFLIKLAR	32
IV.C. DEĞERLENDİRME	32
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER	32
VI. HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	33

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU

Uluslararası İlişkiler Ofisi, Rektörlük Makamına bağlı bir birim olarak 2004 yılında kurulmuş olup, 06.02.2007 tarihli ve 2/9 sayılı Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile yeniden yapılandırılmıştır.

Ofisimiz Avrupa Birliği Programlarına katılımı Enstitümüz'de etkin bir hale getirmeyi ilke edinmiştir. Bu bağlamda tüm programlardan yararlanan katılımcı sayısının artırılması temel hedeflerden bir tanesidir.

Erasmus+ Programı, öğrencilerimizin Avrupa Birliği'nde yer alan yükseköğretim kurumlarında öğrenim görmelerine, kurum ve kuruluşlarda staj çalışmaları yaparak uygulamalı iş deneyimi elde etmelerine olanak sağlamaktadır. Aynı zamanda Program öğretim üyelerinin/ görevlilerinin ve okutmanların ders vermek üzere karşılıklı değişim yaparak farklı yükseköğretim kurumlarında uygulanan eğitim-öğretim tekniklerini izlemelerine ve personelin (akademik ve idari) yükseköğretim kurumlarında veya özel kuruluşlarda eğitim almalarına fırsat tanımaktadır. Programın sunduğu bir başka fırsat ise yükseköğretim kurumları dışında çalışan Avrupalı meslek sahiplerinin de öğrencilerimize eğitim vermek üzere gelebilmeleridir. Ofisimiz, Erasmus Program faaliyetlerinin ivme kazanmasını sağlayarak Enstitümüz'ün Avrupa Birliği çapında tanınırlılığının ve diploma değerinin artmasına katkı sağlamaktadır.

Uluslararası İlişkiler Ofisi, imzalanan Erasmus İkili Anlaşma sayısının yanı sıra, bölüm ve ülke çeşitliliği ile beraber kalitenin de artması için akademisyenlerimizi, öğrencilerimizi yoğun bir şekilde teşvik etmekte ve onlara yönlendirici anlamda destek vermektedir.

Enstitümüz'ün Bologna Sürecine uyum sağlamasına hız kazandırmak amacı ile Üniversitemizde gerekli birim ve bölümlerle işbirliği içerisinde yürütülen Diploma Eki ve AKTS çalışmalarına yine Ofisimiz tarafından eşgüdüm sağlanmaktadır.

Ofisimiz, Türk üniversiteleri arasında kısa süreli olarak öğrenci ve öğretim elemanı değişimini teşvik eden Farabi Programı'nın Enstitümüz bünyesinde yürütülmesini üstlenmiş olup, Programın işlevsel hale gelmesi yönünde çaba göstermektedir.

Ofisimiz, Erasmus+ Programı'nın yanı sıra Erasmus+ Programı'nın dışında da Enstitümüze kısa süreli olarak gelen yabancı öğrenci sayısının artmasına çok önem vermektedir ve öğrencilere gerekli desteği sağlamaya çalışmaktadır.

Prof. Dr. Mehtap EMİRDAĞ EANES
Uluslararası İlişkiler Ofisi Müdürü

I.GENEL BİLGİLER

I.A.MİSYON VE VİZYON

Misyon	<p>Uluslararası İlişkiler Ofisi, yurtdışındaki üniversitelerle ikili ve diğer anlaşmaların yapılmasına, öğretim üyelerini, görevlilerini, okutmanları, araştırma personeli ve idari personel ile öğrencileri kapsayan mübadele programlarında uluslararası işbirliği ve ilişkiye eşgüdüm ve hizmet sağlar. Ofis ayrıca yükseköğretime yönelik kendisine ulaşan bilgileri üniversite ile paylaşır.</p> <p>Ofisimiz, değişim programlarına katılacak olan öğrencilerimize, gidecekleri kuruma yapacakları başvuru ve vize uygulamaları hakkında en doğru bilgileri sağlamaya çalışmaktadır.</p> <p>Ofisimiz, mübadele programları dışında da kısa süreli olarak staj yapmak üzere yurtdışından Enstitümüze gelen uluslararası öğrencilerimize öğrenim görecekleleri programa kayıtlınlmaları, doğru araştırma konularını seçmeleri gibi akademik konularda yardım sağlamanın yanı sıra kalacak yer sağlanması, ikamet tezkeresi gibi idari konularda da destek vermektedir.</p> <p>Ofisimiz, 19 Haziran 1999'da 29 Avrupa ülkesinin yükseköğretimden sorumlu bakanlarının imzaladığı yükseköğretimde Avrupa boyutlarının ilerletilmesine yönelik Bologna Deklarasyonu ile ilgili çalışmaların Enstitümüzde yürütülmesini sağlamaktadır.</p> <p>Ofis, Enstitümüzün Avrupa ve uluslararası Yüksek Öğrenim alanı ile bütünleşmesinin sağlanması amacı ile çeşitli işbirliği girişimleri hakkında araştırmacılarımızı bilgilendirmekte ve gerekli prosedürleri uygulamaktadır.</p>
Vizyon	<p>Vizyonumuz, uluslararası ikili anlaşmalar yapmak, Ofisimize iletilen uluslararası akademik işbirliği fırsatlarından Enstitümüzü haberli kılmak suretiyle öğrencilerimizin, akademik ve idari personelimizin uluslararasılaşmasına (internasyonalizasyon) katkıda bulunmaktır.</p>

I.B.YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Birimin Kuruluş Mevzuatı	<p>İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü, Uluslararası İlişkiler Ofisi (İYTE-UİO), Enstitümüzün Avrupa Birliği'nde ve Avrupa Birliği dışında yer alan uluslararası kurum ve kuruluşlarla akademik işbirliği, öğrenci ve öğretim elemanlarının değişimi amaçlarına yönelik olarak uluslararası ilişkilerin geliştirilmesi, planlanması ve izlenmesi amacıyla Rektörlük Makamına bağlı bir birim olarak 2004 yılında kurulmuş olup, 06.02.2007 tarihli ve 2/9 sayılı Enstitü Yönetim Kurulu Kararı ile yeniden yapılandırılmıştır.</p>
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	<p>İYTE-Uluslararası İlişkiler Ofisi'nin görevleri aşağıda belirtilmiştir.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Avrupa Birliği Bologna sürecine ilişkin Programlar ve kavramlar (Erasmus+, AKTS, Diploma Eki ve benzeri) ile ilgili tanıtım,

	<p>karşılıklı işbirliği anlaşmaları, öğrencilerin, öğretim elemanlarının, akademik ve idari personelin değişimi gibi tüm faaliyetlerde danışmanlık ve gerekli çalışmaları yapar, ilgili birimlerle öngörüşmelerde bulunarak eşgüdüm sağlar. Enstitü'yü bu programlarla ilgili ulusal ve uluslararası toplantılarda temsil eder.</p> <p>2. Enstitü'nün tüm uluslararası kurum ve kuruluşlarla yapacağı akademik işbirliği anlaşmalarında danışmanlık, eşgüdüm ve gerekli desteği sağlar.</p> <p>3. Rektörlük Makamının Uluslararası İlişkiler ile ilgili vereceği diğer görevleri yapar.</p>
--	---

I.C.HARCAMA BİRİMİNE İLİŞKİN BİLGİLER¹

I.C.1.Fiziksel Yapı²

I.C.1.1.Toplam Kapalı Alan (m²)

İdari Bina Alanları	Eğitim Alanları				Sosyal Alanlar	Sirkülasyon Alanı	Spor Alanları		Toplam Alan
	A	B	C	D	E		Açık	Kapalı	
1. 27,13									112,16
2. 28,34									
3. 27,9									
4. 14,60									
5. 14,19									

A= Derslik; B= Bilgisayar Lab.; C=Diğer Lab., D=Atölye; E= Kantin, Kafeterya, Yemekhane vb.

I.C.1.2.Eğitim Alanları

Eğitim Alanı	Kapasitesi (Kişi)					
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251-Üzeri
Anfı	-	-	-	-	-	-
Sınıf	-	-	-	-	-	-
Bilgisayar Lab.	-	-	-	-	-	-
Diğer Lab.	-	-	-	-	-	-
Atölye	-	-	-	-	-	-
Diğer	-	-	-	-	-	-
Toplam	-	-	-	-	-	-

¹ Harcama birimine ilişkin bilgi tabloları BÖLÜM bazında doldurulacak, BÖLÜM bilgilerinin konsolidasyonu ile FAKÜLTE bilgi tabloları oluşturulacaktır.

² Tüm fiziksel yapı bilgileri için 31.12.2014 tarihindeki rakamlar esas alınır.

I.C.1.3.Sosyal Alanlar

I.C.1.3.1.Kantin ve Kafeteryalar

Kantin sayısı: - adet

Kantin alanı: - m²

I.C.1.3.2.Spor Tesisleri

Kapalı spor tesisleri alanı: - m²

Açık spor tesisleri alanı: - m²

I.C.1.3.3.Toplantı – Konferans Salonları

	Kapasite (Kişi)					
	0–50	51–75	76–100	101–150	151–250	251–Üzeri
Toplantı Salonu Sayısı	-	-	-	-	-	-
Konferans Salonu Sayısı	-	-	-	-	-	-
Toplam	-	-	-	-	-	-

I.C.1.4.Hizmet Alanları

I.C.1.4.1.Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayı	Toplam Alan (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı
Çalışma Odası	4	97,97	5
Diğer	1	14,19	5 (Ortak Alan: Öğrenci Odası)
Toplam	5	112,16	5

I.C.1.4.2.İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayı	Toplam Alan (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı
Çalışma Odası	-	-	-
Diğer	-	-	-
Toplam	-	-	-

I.C.2.Örgüt Yapısı (Teşkilat Şeması)

Uluslararası İlişkiler Ofisinden Sorumlu Rektör Yardımcısı
Prof. Dr. Sedat AKKURT

Uluslararası İlişkiler Ofisi Müdürü
Prof. Dr. Mehtap EMİRDAĞ EANES

Ar. Gör. Asena ALTAN

Ar. Gör. Özge TOPCUOĞLU

Uzman Sıla Turaç BAYKARA

Ar. Gör. Öyküm KIRSOY BEKTAŞ

Memur Seda TANIŞ

Koordinasyon Kurulu

Başkan

Uluslararası İlişkiler Ofisinden Sorumlu Rektör Yrd.
Prof. Dr. Sedat AKKURT

Üye

Mühendislik ve Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürü
Prof.Dr.Tuğrul SENGER

Üye

Uluslararası İlişkiler Ofisi Müdürü
Prof.Dr. Mehtap EMİRDAĞ EANES

Üye

Fen Fakültesi Koordinatörü
Doç.Dr.Gülşah ŞANLI

Üye

Mühendislik Fakültesi Koordinatörü
Yrd.Doç.Dr. Engin ÖZÇİVİCİ

Üye

Mimarlık Fakültesi Koordinatörü
Yrd.Doç.Dr.Güldem ÖZATAĞAN

I.C.3.Bilgi ve Teknoloji Kaynakları³

Cinsi	Taşınır Kodu ⁴	İdari Amaçlı		Eğitim Amaçlı		Araştırma Amaçlı	
		Sayı	Toplam Kayıt Tutarı (YTL)	Sayı	Toplam Kayıt Tutarı (YTL)	Sayı	Toplam Kayıt Tutarı (YTL)
Masaüstü bilgisayar	255.02.01.01.01.01	5	9400,00				
Taşınabilir bilgisayar	255.02.01.01.02			1	1570,00		
Kitap	255.07.02.01						
Projeksiyon	255.02.05.01.01						
Slayt makinesi	255.02.05.01.02						
Tepegöz	255.02.05.01.02						
Episkop	255.02.05.01.03						
Barkod Okuyucu	255.02.02.01.13						
Baskı makinesi	255.02.03.99						
Fotokopi makinesi	255.02.03.01	2	5894,00				
Faks	255.02.04.02	2	940				
Fotoğraf makinesi	255.02.05.04.02	1	920,00				
Kameralar	255.02.05.04.01						
Televizyonlar	255.02.05.04.02						
Tarayıcılar	255.02.02.02	1	288,00				
Müzik setleri	255.02.05.02.01						
Mikroskop (01)	253.03.06.06.01						
Mikroskop (02)	253.03.06.06.02						
DVD'ler	255.07.03.07						
Diğer ⁵		3	998,80				
		5	1845,00				
				1	95,00		
				2	360,00		
		1	242,00				

Uluslararası İlişkiler Ofisi'nin envaterinde bulunan "Bilgi ve Teknoloji" kaynaklarının büyük bir çoğunluğu, "Erasmus Kurumsal Destek" bütçe kaleminden karşılanmıştır.

³ Tüm bilgi ve teknoloji kaynakları bilgileri için 31.12.2014 tarihindeki rakamlar esas alınır.

⁴ Bilgi ve teknoloji kaynakları sayılarında, verilmiş olan kodlardaki taşınır kayıtları esas alınır.

⁵ Taşınır programında kayıtlı olup listede yer almayan diğer bilgi ve teknoloji kaynakları yazılır.

I.C.4.İnsan Kaynakları

I.C.4.1.Akademik Personel Sayıları

Kadro Unvanı	Kadrolu ⁶	Yarı Zamanlı	Başka Birimde Görevlendirilen ⁷	Birimde Görevlendirilen ⁸
Profesör	-	-	-	1
Doçent	-	-	-	-
Yrd. Doçent	-	-	-	-
Öğr. Gör.	-	-	-	-
Okutman	-	-	-	-
Arşt. Gör.	-	-	-	3
Uzman	-	-	-	1
Toplam				5

I.C.4.2.Yabancı Uyruklu Akademik Personel Sayıları⁹

Kadro Unvanı	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm	Sayı
Profesör	-	-	-
Doçent	-	-	-
Yrd. Doçent	-	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-	-
Okutman	-	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-	-
Uzman	-	-	-
Toplam			-

I.C.4.3.Gelen Akademik Personel Sayıları¹⁰

Kadro Unvanı	Naklen	Açıktan	Diğer	Toplam
Profesör	-	-	-	-
Doçent	-	-	-	-
Yrd. Doçent	-	-	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-	-	-
Okutman	-	-	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-	-	-
Uzman	-	-	-	-
Toplam	-	-	-	-

⁶ 31.12.2014 tarihindeki kadrosu birimde olan (13-b/4 maddesine göre başka bir birimde görevlendirilmiş olsa bile) akademik personel sayısı esas alınır.

⁷ 31.12.2014 tarihindeki kadrosu birimde olup 13-b/4 maddesine göre başka bir birimde görevlendirilmiş olan akademik personel sayısı esas alınır.

⁸ 31.12.2014 tarihindeki kadrosu başka birimde olup 13-b/4 maddesine göre birimde görevlendirilmiş olan akademik personel sayısı esas alınır.

⁹ 31.12.2014 tarihindeki yabancı uyruklu akademik personel sayısı esas alınır.

¹⁰ 2014 takvim yılı içerisinde birim kadrolarına atanan akademik personel sayısı esas alınır.

I.C.4.4.Ayrılan Akademik Personel Sayıları¹¹

Kadro Unvanı	Naklen	İstifa	Diğer	Toplam
Profesör	-	-	-	-
Doçent	-	-	-	-
Yrd. Doçent	-	-	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-	-	-
Okutman	-	-	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-	-	-
Uzman	-	-	-	-
Toplam	-	-	-	-

I.C.4.5.İ.Y.T.E.Dışında Görevlendirilen Akademik Personel Sayıları¹²

Kadro Unvanı	2547 Sayılı Kanunun İlgili Maddeleri								
	33	35	36	37	38	39	40/a	40/b	41
Profesör	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Doçent	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Yrd. Doçent	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Öğr. Gör.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Okutman	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Arş. Gör.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Uzman	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Toplam	-	-	-	-	-	-	-	-	-

I.C.4.6.Başka Üniversiteden Birimde Görevlendirilen Akademik Personel Sayıları¹³

Kadro Unvanı	2547 Sayılı Kanunun İlgili Maddeleri								
	33	35	36	37	38	39	40/a	40/b	41
Profesör	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Doçent	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Yrd. Doçent	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Öğr. Gör.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Okutman	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Arş. Gör.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Uzman	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Toplam	-	-	-	-	-	-	-	-	-

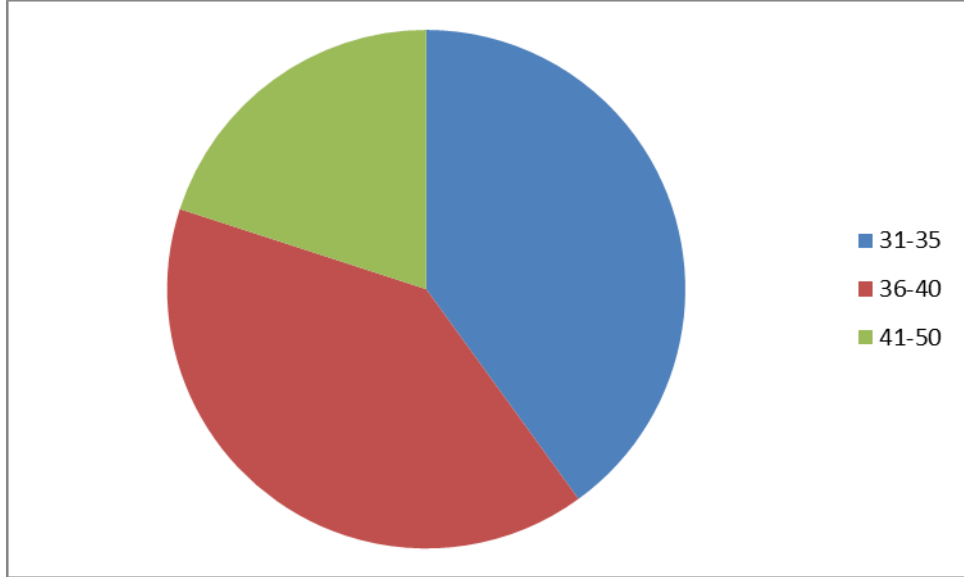
¹¹ 2014 takvim yılı içerisinde birim kadrolarından ayrılan akademik personel sayısı esas alınır.

¹² 2014 takvim yılı içerisinde kadrosu birimde olup başka üniversite veya kurumda görevlendirilen akademik personel sayısı esas alınır.

¹³ 2014 takvim yılı içerisinde kadrosu başka üniversitede olup birimde görevlendirilen akademik personelin sayısı yazılır.

I.C.4.7.Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı¹⁴

Kadro Ünvanı	Yaş Aralığı					
	21-25	26-30	31-35	36-40	41-50	51- Üzeri
Profesör					1	
Doçent						
Yardımcı Doçent						
Öğretim Görevlisi						
Okutman						
Arş. Gör.			1	2		
Uzman			1			
Toplam¹⁵			2	2	1	



¹⁴ 31.12.2014 tarihindeki fiilen görev yapan akademik personel sayısı esas alınır.

¹⁵ 31.12.2014 tarihindeki fiilen görev yapan toplam akademik personel sayısının yaş grafiği hazırlanır.

I.C.4.8.İdari Personel Sayıları

Bölümü	Görevi	Dolu ¹⁶	Boş	Başka Birimde Görevlendirilen ¹⁷	Birimde Görevlendirilen ¹⁸	Fiilen Görev Yapan Toplam
	Bölüm Sekreteri					
	Memur				1	
	Teknisyen					
	Toplam				1	

¹⁶ 31.12.2014 tarihindeki kadrosu birimde olan (13-b/4 maddesine göre başka bir birimde görevlendirilmiş olsa bile) idari personel sayısı esas alınır.

¹⁷ 31.12.2014 tarihindeki kadrosu birimde olup 13-b/4 maddesine göre başka bir birimde görevlendirilmiş olan idari personel sayısı esas alınır.

¹⁸ 31.12.2014 tarihindeki kadrosu başka birimde olup 13-b/4 maddesine göre birimde görevlendirilmiş olan idari personel sayısı esas alınır.

I.C.5.Sunulan Hizmetler

I.C.5.1.İdari Hizmetler

Erasmus+ Programları

2014 yılında Erasmus+ Programı'nın alt faaliyet dallarından olan Öğrenim/Staj/Ders Verme ve Personel Eğitim Alma Hareketlilikleri Enstitümüz'de yürütülmüştür. Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından, Erasmus+ Programı faaliyetlerine ilişkin yürütülen işlemler aşağıda belirtilmektedir.

İkili Anlaşmaların Düzenlenmesi

Erasmus+ Programına yönelik İkili Anlaşmalar, programa katılan ve karşılıklı öğrenci/öğretim elemanı/idari ve akademik personel değişimini gerçekleştirmek isteyen yüksek öğretim kurumlarının ilgili bölümleri/birimleri arasında imzalanmaktadır. Uluslararası İlişkiler Ofisi, 2014 yılında da ikili anlaşmaların düzenlemelerini yapmıştır.

Uluslararası İlişkiler Ofisi, ikili anlaşmaların sayısında kaliteli bir artış sağlamak amacıyla yerinde ziyaretler yapmış ve kontenjan sayısının nitelikli olarak arttırılmasını sağlamaya çalışmıştır.

Uluslararası İlişkiler Ofisi' nin 2014 yılında yapılmasına katkıda bulunduğu İkili Anlaşmaların listesi III.A.2.1 de verilmektedir.

Öğrenim-Staj-Ders Verme-Personel Eğitim Alma Hareketliliklerinin Paydaşlarımıza Tanıtılması

Hareketlilik faaliyetleri, seminerler ve bireysel bilgilendirmelerle paydaşlara tanıtılmıştır. Paydaşlarımızı daha iyi ve doğru bilgilendirebilmek için Erasmus+ Programı'nın ülkemizdeki yürütücüsü konumunda olan Ulusal Ajans (AB Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı) uzmanları ile sürekli irtibat kurulmuş ve paydaşlarımıza bilgi aktarımı yapılmıştır.

2014 yılı içerisinde Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından düzenlenen bilgilendirme seminerlerinin listesi Tablo 1 de verilmektedir.

Tablo 1: 2014 Yılında Uluslararası İlişkiler Ofisi Tarafından Düzenlenen Bilgilendirme Seminerleri

Seminer Sayısı	Konu	Yer	Tarih
1	2014-2015 Akademik Yılı Yerleştirilen Öğrenim Hareketliliği Öğrencilerine Yönelik Oryantasyon Programı	Kütüphane Gösteri Merkezi	18.04.2014
2	2014-2015 Akademik Yılı Giden Erasmus Öğrenim Hareketliliği Öğrencilerine Yönelik Oryantasyon Programı	Kütüphane Gösteri Merkezi	14.08.2014
3	Erasmus+ Staj Hareketliliği	Makine Mühendisliği Bölümü Seminer Salonu	22.10.2014
4	Erasmus+ Staj Hareketliliği	Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü Seminer Salonu	23.10.2014
5	Erasmus+ Staj Hareketliliği	Mimarlık Bölümü A Blok Seminer Salonu	24.10.2014

Öğrenim-Staj- Ders Verme-Personel Eğitim Alma Hareketlilik Başvuruları

Başvuruların Duyurulması

Görsel ve yazılı duyurular hazırlanarak potansiyel yararlanıcı adaylarının dikkatine sunulmuştur. Aşağıda belirtilen duyuru şekillerinde Ulusal Ajans'ın yararlanıcı adaylarına ilan edilmesini istediği asgari koşullara ve bilgilere yer verilmiştir.

- i) Poster Hazırlanması: Her bir hareketlilik dalı için ayrı ayrı olmak üzere posterler tasarlanmış, bastırılmış, ilgili tüm bölümlerde ve birimlerde en yaygın kullanılan panolara asılması sağlanmıştır.
- ii) Web Sayfasının Yenilenmesi: Her bir hareketlilik için ayrı ayrı oluşturulan web sayfaları yararlanıcılara hitap edecek önemli bilgileri içerecek şekilde güncellenmiştir. Tüm İkili Anlaşmalar ele alınarak Öğrenim/Ders Verme Hareketliliği kontenjanları ilan edilmiştir.
- iii) E-posta İletileri: Web sayfalarında ilan edilen önemli noktalar, e-posta metinleri hazırlanarak yararlanıcılara iletilmiştir.
- iv) İYTE Ana Sayfa Duyuruları: Potansiyel yararlanıcılarımızın konuya olan dikkatlerini arttırmak amacı ile başvurular Ana Sayfa Duyuruları ile de ilan edilmiştir.

Başvuru Formlarının Güncellenmesi

Her bir hareketlilik dalı için ayrı ayrı olmak üzere başvuru formları incelenerek, gerekli güncellemeler yapılmıştır.

Başvuruların Toplanması

Ofisimiz, Ulusal Ajans'ın ilan etmiş olduğu Teklif Çağrısı Raporu teslim tarihini temel alarak **17 Şubat-07 Mart 2014** tarihleri arasında tüm hareketlilik türleri için başvuruları toplayarak kayıt altına almıştır ve uygunluk kontrolünden geçirmiştir.

2014 yılında alınan başvuru sayıları şu şekildedir:

Öğrenim Hareketliliği: **284 öğrenci**

Staj Hareketliliği: **35 öğrenci**

Ders Verme Hareketliliği: **19 hareketlilik başvurusu (2014 yılı içinde alınan toplam dört başvuru süreci ile birlikte)**

Personel Eğitim Alma Hareketliliği: **7 personel**

Yabancı Dil Sınav Hazırlıkları

Yabancı Diller Yüksekokul Müdürlüğümüz ile irtibata geçilerek Erasmus+ Öğrenim ve Staj Hareketliliği Programlarına başvuran öğrencilerimiz için İngilizce Yeterlilik Sınavının düzenlenmesi sağlanmıştır. Başvuruların Ofisimiz tarafından toplanmasının ardından, sınava girecek olan öğrencilerimize ait bilgilerin listesi resmi yazı ile Yabancı Diller Yüksekokul Müdürlüğümüz'e iletilmiştir. İngilizce Yeterlilik Sınavına girecek öğrencilerimizin bilgileri bölümlerine göre tasnif edilerek, resmi yazı ile bölüm başkanlıklarına bildirilmiştir. Öğrencilerimizin İngilizce Yeterlilik Sınavından almış oldukları notlar, Başarı Puanlarının hesaplanması esnasında dikkate alınmıştır.

Başvuruların Değerlendirilmesi ve Sonuçların Duyurulması

Öğrenim ve Staj Hareketliliği başvuruları Ulusal Ajans'ın koyduğu ölçütlere göre değerlendirilerek her bir öğrenci için Başarı Puanı hesaplanmıştır.

Ders Verme ve Personel Eğitim Alma Hareketlilikleri için Başarı Puanı yerine Hibe Puanı hesaplanmıştır. Hibe Puanlarının ne şekilde hesaplandığına dair ayrıntılı sunumlar hazırlanarak yararlanıcılarımızla paylaşılmıştır.

Öğrenim ve Staj Hareketliliği başvuru sahiplerinin Başarı Puanları, puanlara etki eden tüm bileşenler ile beraber web sayfalarımızda ilan edilmiştir.

Bunun yanı sıra, Öğrenim ve Ders Verme Hareketlilikleri yararlanıcı adaylarının kontenjanlara yerleştirme işlemleri yapılmış ve sonuçlar web sayfalarımızda ilan edilmiştir.

Öğrenim-Staj- Ders Verme-Personel Eğitim Alma Hareketlilikleri İçin Hibe Talep Edilmesi

Uygunluk kontrolünden geçen başvurular dikkate alınarak, her bir faaliyet dalı için toplam hareketlilik sayısı ve hareketlilik süresi verileri üzerinden doldurulan Hibe Talep Formu (Teklif Çağrısı Raporu) 24 Mart 2014 tarihinde Ulusal Ajans'a elektronik sistem üzerinden iletilmiştir.

Öğrenim-Staj-Ders Verme-Eğitim Alma Hareketliliklerine Katılacak Yararlanıcıların Yurtdışı Başvuru İşlemleri

Programdan yararlanmaya hak kazanan öğrencilerin, öğretim elemanlarının ve personelin hareketlilik süreçleri başlamadan önce, Ofisimize ve karşı kurumlara teslim edilmesi gereken evrakların hazırlanması sağlanmıştır. Özellikle Öğrenim Hareketliliği öğrencilerinin ders seçmeleri ve seçilen derslerin onaylanması çok dikkat gerektiren ve uzun zaman alan işlemlerdir. Öğrencilerin karşı kurumlarda alacakları dersleri belirlerken karşılaştıkları sorunları (eğitim planına ulaşamaması, kimi derslerin ilgili dönemde açılıp açılmayacağı belirsiz olması, ders adı ve kredi kontrolü) gidermek için Ofisimiz karşı kurumlarla yazışmalar yapmıştır. Hangi derslerin seçileceği netlik kazandığında, ders eşdeğerlik formlarının öğrenciler tarafından doğru bir şekilde doldurulması sağlanmış ve formlar, bölüm koordinatörlükleri ile bölüm başkanlıklarının ve ilgili dekanlıkların (lisansüstü öğrenciler için Mühendislik ve Fen Bilimleri Enstitüsü'nün) onayına sunulmuştur. Öğrencilerin gidecekleri karşı kurumlara ait başvuru formlarının, öğrenim anlaşmalarının, kalacak yer formlarının ve karşı kurumun talep ettiği diğer başvuru evraklarının eksiksiz doldurulması sağlanmıştır.

Aynı şekilde Staj Hareketliliği öğrencilerinin eğitim /öğrenim anlaşmalarının gereğine uygun şekilde doldurulması için gerekli kontroller ve karşı kurumlarla yazışmalar yapılmıştır.

Ders Verme Hareketliliği ile Personel Eğitim Alma Hareketliliği'ne iştirak eden öğretim elemanlarımıza ve personelimize yönlendirici bilgiler verilmiştir. Yararlanıcılarımızın öğretim programları/iş planları tek tek incelenmiş, düzeltilmesi gereken yerler olması durumunda öğretim elemanı veya personel ile temasa geçilmiş, öğretim programlarının/iş planlarının son halini alması sağlanmıştır.

2014 yılında Personel Eğitim Alma Hareketliliğine iştirak eden personelimize ait bilgiler aşağıdaki tabloda verilmektedir.

Tablo 2: 2014 Yılında Personel Eğitim Alma Hareketliliği ile Enstitümüz Birimlerinden Giden Personel Sayıları

Programa Katılan Birimimiz	Gidilen Ülke	Toplam Personel Sayısı
Uluslararası İlişkiler Ofisi	Fransa (1) Portekiz (1)	2
Yabancı Diller Yüksekokulu	Fransa (1)	1
Kimya Mühendisliği	Almanya (1)	1

Öğrenim Hareketliliği Yararlanıcılarının Erasmus Yoğun Dil Kursu Başvuru İşlemleri

Erasmus Yoğun Dil Kursu almayı arzu eden Öğrenim Hareketliliği öğrencilerimize kontenjan yerleştirme listeleri hazırlandıktan sonra konu ile ilgili yönlendirme yapılmıştır. 2014 yılında Erasmus Yoğun Dil Kursuna katılım olmamıştır.

Öğrenim ve Staj Hareketliliklerinden Yararlanacak Öğrencilerimizin Pasaport ve Vize İşlemleri

Başvurularını tamamlayarak karşı kurumlardan kabul mektubu alan öğrencilerimizin harçsız öğrenci pasaportu ve vize yazıları hazırlanmıştır. Vize başvurusu esnasında sorun yaşayan öğrencilerimize çözüm bulma konusunda yardımcı olunmuştur.

Öğrenim-Staj-Ders Verme-Personel Eğitim Alma Hareketliliği Başvuruları İçin Uluslararası İlişkiler Ofisi Koordinasyon Kurulu Toplantılarının Düzenlenmesi

Uluslararası İlişkiler Ofisi Koordinasyon Kurulu aşağıdaki tarihlerde ve belirtilen konularda görüşmek üzere toplanmıştır.

Tablo 3: 2014 Yılı Uluslararası İlişkiler Ofisi Koordinasyon Kurulu Toplantı Listesi

Toplantı Tarihi	Toplantının Konusu
10.03.2014	2013-2014 Erasmus Personel Eğitim Alma Hareketliliği II. başvurularının değerlendirilmesi ve söz konusu başvurulara yönelik hibe dağıtım ölçütlerinin ve sonuçlarının tespit edilmesi
11.04.2014	2013-2014 Erasmus Staj Hareketliliği II. başvurularının değerlendirilmesi ve söz konusu başvurulara yönelik hibe dağıtım ölçütlerinin ve sonuçlarının tespit edilmesi
01.07.2014	2013-2014 Erasmus Ders Verme Hareketliliği III. başvurularının değerlendirilmesi ve söz konusu başvurulara yönelik hibe dağıtım ölçütlerinin ve sonuçlarının tespit edilmesi, Erasmus Öğrenim Hareketliliği Programı kapsamında, yurt dışına giden öğrencilerimizin aldıkları AKTS kredilerinin sayısı, sayılması, transkript ve Diploma Eki'ne yansıtılmasıyla ilgili görüşülmesi, Erasmus Öğrenim Hareketliliği Programı kapsamında, yurt dışına giden öğrencilerimizin hibe ödemeleri hakkında kural geliştirilmesi
15.08.2014	2013-2014 Erasmus Ders Verme Hareketliliği IV. başvurularının değerlendirilmesi ve söz konusu başvurulara yönelik hibe dağıtım ölçütlerinin ve sonuçlarının tespit edilmesi, 2014-2015 Erasmus Öğrenim Hareketliliği başvurularının değerlendirilmesi ve söz konusu başvurulara yönelik hibe dağıtım ölçütlerinin ve sonuçlarının tespit edilmesi, 2014-2015 Erasmus Staj Hareketliliği başvurularının değerlendirilmesi ve söz konusu başvurulara yönelik hibe dağıtım ölçütlerinin ve sonuçlarının tespit edilmesi, 2014-2015 Erasmus Personel Eğitim Alma Hareketliliği başvurularının değerlendirilmesi ve söz konusu başvurulara yönelik hibe dağıtım ölçütlerinin ve sonuçlarının tespit edilmesi,

Alınan kararlar ile ilgili sunumlar hazırlanarak web sayfalarımızda ilan edilmiştir.

Öğrenim-Staj- Ders Verme-Personel Eğitim Alma Hareketliliği Programları Hibe Sözleşmeleri Takip İşlemleri

Hibe tahsisi öncesinde, Kurumumuzla Ulusal Ajans arasında Hareketlilik Faaliyetleri Hibe Sözleşmesi imzalanmaktadır. Ulusal Ajans tarafından hazırlanan ilgili yıla ait sözleşme, Rektörlük Makamının onayına sunularak, Ulusal Ajans'a gönderilmektedir. 2014 yılı (2014-2015 Hareketlilik Dönemi) sözleşmemiz Rektörlük Makamımız tarafından 15.09.2014 tarihinde imzalanmıştır.

Öğrenim-Staj-Ders Verme –Personel Eğitim Alma Hareketliliği Yararlanıcılarının Sözleşme Süreci

Yararlanıcılarımız karşı kurum veya kuruluşlara gitmeden önce kendileri ile Kurumumuz arasında düzenlenen sözleşmelere imza atmaktadırlar. Her yıl olduğu gibi 2014 yılında da Ulusal Ajans'ın ilan etmiş olduğu asgari koşullar dikkate alınarak geçmiş yıllarda hazırlanmış olan sözleşmeler her bir hareketlilik türü için güncellenmiştir. Yararlanıcı adaylarımız yurt dışına hareket etmeden önce kendileri ile sözleşme imzalanmıştır.

Öğrenim ve Staj Hareketliliği Öğrencileri İçin Oryantasyon Programlarının Düzenlenmesi

Öğrenim ve Staj Hareketliliği öğrencilerinin sürece uyum sağlamalarına ve kültürel anlamda kendilerini geliştirmelerine katkıda bulunmak amacıyla ayrı ayrı olmak üzere oryantasyon programları düzenlenmiştir.

2014 yaz dönemi staj öğrencilerimiz için Yönlendirme Programı 23 Mayıs 2014' te düzenlenmiştir. Yönlendirme Programında, öğrencilere yurt dışında karşılaşılabilecekleri sorunlar hakkında bilgiler verilmiştir.

2014-2015 dönemi Öğrenim Hareketliliği öğrencilerimiz için oryantasyon programları 18.04.2014 ve 14.08.2014 tarihlerinde düzenlenmiştir. Tarihi ve kültürel açıdan bilgiler vermek üzere Türkiye'nin AB Üyeliği Sürecindeki Durumu, Kıbrıs Sorunu ve Ermeni Meselesi konuları hakkında sunumlar yapılmıştır. Daha önce Erasmus Programından yararlanmış eski öğrencilerimiz yurtdışı deneyimlerini paylaşmışlardır. Öğrencileri aydınlatmak amacı ile Öğrenim Hareketliliği Birimimiz de oryantasyonlarda sunumlar gerçekleştirmiştir. Program sonunda öğrencilerimize kokteyl düzenlenmiş ve soruları yanıtlanmıştır.

Öğrenim-Staj- Ders Verme-Personel Eğitim Alma Faaliyetine Başlamak Üzere Yurt Dışına Gidecek Yararlanıcıların Ön Ödeme İşlemlerinin Yapılması

İlk sözleşme tutarımızın Kurum hesaplarımıza yatırılmasının ardından hareketlilik dönemi başlamış olan ve hareketlilik dönemi yakın olup henüz yurtdışına gitmemiş yararlanıcılarımızın ön ödeme işlemleri yapılmıştır.

Hareketliliğini Yapma Aşamasında Olan (Misafir Eden Kuruluşta Bulunan) Öğrencilerin İşlemlerinin Yürütülmesi

Öğrencilerimizin yurtdışına giderek hareketlilik süreçlerine başlamalarından sonra da Ofisimiz ile irtibatları devam etmiştir. Ders değişikliğine gitmek isteyen yararlanıcılarımız için yeni ders eşdeğerlilik formları bölüm koordinatörlerinin onayı ile son haline getirilmiştir. Bölüm koordinatörleri ve bölüm başkanlarının imzasına sunulan ders eşdeğerlilik formları, lisans öğrencileri için ilgili dekanlıkların, lisansüstü öğrenciler için Mühendislik ve Fen Bilimleri Enstitüsü'nün onayına sunulmuştur. Onaydan geçen ders değişiklikleri hakkında öğrencilere bilgi verilerek, öğrenim anlaşmalarının ders ekleme-çıkarma sayfalarının doldurulması ve gerekli imzaların tamamlanması sağlanmıştır.

Faaliyetini Tamamlayarak Dönen Öğrenim ve Staj Hareketliliği Öğrencilerinin Yurt Dışında Almış Oldukları Derslerin ve Notların İYTE Not Belgelerine Aktarılması

Faaliyetini tamamlayarak dönen öğrenim hareketliliği öğrencilerimiz karşı kurumlardan getirdikleri not belgelerini Ofisimize teslim etmişlerdir. Her bir öğrenci için Akademik Tanınma Belgesi hazırlanmış ve Tanınma Belgesi için ilgili bölüm koordinatöründen imza alınmıştır. Tanınma Belgesi, öğrenciyle ilgili yönetim kurulu kararının ek yapıldığı üst yazı ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na iletilmiştir. Böylelikle öğrencilerin karşı kurumlarda aldıkları derslerin tanınması ve notların İYTE not belgelerine aktarılması sağlanmıştır.

Benzer şekilde Staj Hareketliliği öğrencilerimiz için, öğrencilerimizin karşı kurumlardan getirmiş oldukları Teyit ve Başarı Belgeleri temel alınarak Akademik Tanınma Belgeleri hazırlanmıştır. Akademik Tanınma Belgeleri, öğrencilerin bölüm staj ve Erasmus koordinatörlerinin imzasına sunulmuştur. Onaylanan Akademik Tanınma Belgeleri, öğrencilerin misafir eden kurumlarda yapmış oldukları stajların, Diploma Eki ve Transkript belgelerine aktarılarak tanınması için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na iletilmiştir.

Öğrenim- Staj- Ders Verme- Personel Eğitim Alma Hareketliliği Faaliyetini Tamamlayan Yararlanıcılarımıza Ait Dosyaların Kapatılması

Faaliyetini tamamlayarak dönen yararlanıcılarımızın, programın kuralları gereği Ofisimize teslim etmeleri gereken belgeler (katılım belgesi, faaliyet raporu, pasaport fotokopileri, staj başarı belgesi...vb) kontrol edilmiştir. Yanlışlık veya eksiklik olduğu gözlemlenen belgelerin düzeltilmesi sağlanmıştır. Her bir yararlanıcımıza ait belgeler baştan sona gözden geçirilerek yararlanıcıların dosyaları kapatılmıştır.

Hareketliliğini Tamamlayan Yararlanıcılarımıza İkinci Ödemelerinin (Bakiye) Yapılması

Faaliyetlerini tamamlayarak dönen yararlanıcılarımız, misafir eden kurum tarafından onaylanmış olan ve hareketlilik süreçlerinin başlangıç ve bitiş tarihlerini gösteren Katılım Belgelerini ve pasaportlarının fotokopilerini Ofisimize teslim etmişlerdir. Katılım Belgesi ve pasaport fotokopisi ile teyit edilen öğrenim/staj/ders verme/egitim alma süreleri, yararlanıcılarımızın hareketliliklerinden önce Kurumumuzla imzalamış oldukları sözleşmelerinde ön görülen hareketlilik süreleri ile karşılaştırılmıştır. Sözleşme ve Katılım Belgesinde veya pasaport fotokopisinde belirtilen süreler arasında farklılık gözlemlenen yararlanıcılar için kendilerine ödenmesi gereken toplam hibe tutarı tekrar hesaplanmıştır.

Gerekli görüldüğü durumlarda, gitmeden önce hesaplarına yatan hibelerin iadesi talep edilmiştir. Gerekli hesaplamaların tamamlanmasının akabinde yararlanıcılarımıza bakiye ödemeleri yapılmıştır.

Ara Rapor Sonrası Ek Hibe Sözleşme Süreci

2013-2014 hareketlilik faaliyetlerine yönelik olarak Ofisimiz tarafından doldurulan Ara Rapor sonrasında Kurumumuza tahsis edileceği ilan edilen ek hibe miktarına bağlı olarak Ulusal Ajans tarafından hazırlanan Ek Hibe Sözleşmesi, kontrol edilerek 27.02.2014 tarihinde Rektörlük Makamının onayına sunulmuştur ve Ulusal Ajans' a gönderilmiştir.

2013-2014 Öğrenim-Staj- Ders Verme-Personel Eğitim Alma Hareketlilik Faaliyetlerine Yönelik Nihai Rapor Hazırlanması

30 Eylül 2014 tarihinde son bulan 2013-2014 Erasmus dönemine yönelik hareketlilik faaliyetlerimiz hakkında Nihai Raporumuz, Ofisimiz tarafından doldurularak veriler 28.11.2014 tarihi itibari ile tamamlanacak şekilde sisteme yüklenmiş, Nihai Raporun ekleri olan Sözel Rapor (25 sayfa) ve Erasmus Üniversite Beyannamesine Uyum Anketi (5 sayfa), 12.12 2014 tarihinde Rektörlük Makamımızın onayı alındıktan sonra Ulusal Ajans'a postalanmıştır.

2013/2014 Nihai Raporumuzda programa katılan 121 yararlanıcımız için veri girişi yapılmıştır. Aşağıdaki tabloda 2013/2014 Nihai Raporuna veri giriş sayıları, hareketlilik türlerine göre verilmektedir.

Tablo 4: Hareketlilik Türlerine Göre 2013/2014 Nihai Raporu Veri Girişleri

Hareketlilik Türü	Girilen Veri Sayısı
Öğrenim Hareketliliği Giden Öğrenci	71
Staj Hareketliliği Giden Öğrenci	24
Ders Verme Hareketliliği Giden Öğretim Elemanı	19
Personel Eğitim Alma Hareketliliği Giden Personel	7
GENEL TOPLAM	121

Erasmus+ Programı-Bütçe İşlemleri

2014 yılında 2013-2014 Erasmus döneminin Ocak-Eylül ayları arasını kapsayan kısmı için 105'i Öğrenci Öğrenim Hareketliliği, 33'ü Öğrenci Staj Hareketliliği, 48'i Ders Verme Hareketliliği ve 9'u Personel Eğitim Alma Hareketliliği olmak üzere Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na toplam 195 adet ödeme talimatı yazılarak, 142694,21 €' nun yararlanıcılarımızın hesaplarına aktarılması sağlanmıştır. 2014-2015 Erasmus döneminin Haziran-Aralık aylarını kapsayan kısmı için ise 36'sı Öğrenci Öğrenim Hareketliliği, 25'i Öğrenci Staj Hareketliliği, 3'ü Personel Eğitim Alma Hareketliliği olmak üzere Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na toplam 64 adet ödeme talimatı yazılarak, toplam 86142,20 €' nun yararlanıcılarımızın hesaplarına aktarılması sağlanmıştır.

Öğrenci-Staj-Ders Verme-Eğitim Alma Hareketlilikleri dışında yine ilgili Euro hesabımıza aktarılan Değişimin Organizasyonu kaleminde yer alan hibe ile Ofisimize ait kırtasiye alımları yapılmıştır. Ulusal Ajans tarafından düzenlenen Erasmus toplantılarına giden Ofis personelimize ait seyahat giderleri ile Erasmus Hareketliliklerine katılan yararlanıcılarımız ve Erasmus faaliyeti kapsamında yurtdışından gelen misafirlerimiz için düzenlenen oryantasyon giderleri de bu kalemden ödenmiştir. 2013-2014 Erasmus dönemine ait Değişimin Organizasyonu kalemi için yazılan talimat sayısı 49 olup, yapılan ödemeler 12979,80 € dur. 2014-2015 Erasmus döneminin sadece ilk altı ayını içine alan 2013 yılında bu döneme ait Kurumsal Destek kalemi için 4 talimat yazılmıştır. Bu 4 talimatın toplam bedeli 795,53 € dur.

2014 yılı içerisinde gerçekleşen ödemelere ait banka dekontlarının kontrolleri yapılmış olup, dekontlar talimatları ile birlikte dosyalanmıştır.

Her bir yararlanıcı için hazırlanan talimat ve söz konusu talimata ait banka dekontu ve varsa diğer ekler çoğaltılarak dosyasına konulmak üzere ilgili personele iletilmiştir.

Ödemelerin yanı sıra, 2013-2014 Erasmus döneminin bütçesi takip edilerek, hesabımıza yatan %80 sözleşme miktarının %70'inin harcanmasıyla Ulusal Ajans'tan sözleşme tutarının % 20'si talep edilmiştir. Söz konusu tutar, Ulusal Ajans'tan talep edilmeden önce, Ziraat Bankası Urla Şubesi ile temasa geçilerek, 2013-2014 Erasmus dönemine ait hesabımızın dökümü istenmiştir. Kontrolleri yapılan döküm, resmi talep formu ve üst yazı ile beraber Ulusal Ajans'a gönderilmek üzere hazır hale getirilmiştir. 2013-2014 yılı için Ulusal Ajans'a sunulan Ara Rapor sonrasında Kurumumuza tahsis edilecek ek hibe için de Ulusal Ajans ile Ek Hibe Sözleşmesi imzalanmıştır. Sözleşmenin imzalanması sonucunda ilgili Euro hesabımıza ek hibe sözleşme tutarının %80'ini yatırılmıştır. Ana sözleşme miktarında olduğu gibi ek hibede de ancak aktarılan hibe tutarının %70'inin harcanması sonucunda geri kalan %20' lik hibe miktarı talep edilebilmiştir. 2013-2014 Erasmus Hareketlilik döneminin 30 Eylül 2014 tarihi itibarıyla sona ermesi sonucunda hazırlanan Nihai Raporla 2013-2014 yılına ait tüm bütçe hareketleri ve banka dökümü Ulusal Ajans'a sunulmuştur.

2014-2015 Erasmus döneminde Değişimin Organizasyonu hibesinden yapılacak tüm harcamalarda kullanılacak olan KDV İstisna Sertifikası için Ulusal Ajans'a imzalatılan KDV Bilgi Formu ile İzmir Gelir İdaresi Daire Başkanlığı-Vergi Dairesi Müdürlüğü'ne başvuru yapılmış, yapılan başvurumuz dikkate alınarak tarafımıza gönderilen özelge ile Çakabey Vergi Dairesi Müdürlüğü'ne başvurularak, 30 Eylül 2015 tarihine kadar geçerli olacak olan KDV İstisna Sertifikası elden teslim alınmıştır.

2013-2014 Erasmus Dönemi KDV İstisna Sertifikası ile yapılan KDV siz alımlar hakkında, Ocak-Nisan-Temmuz-Ekim aylarında 08 Mayıs 2009 tarihli 27222 sayılı "Türkiye-Avrupa Birliği Katılım Öncesi Yardım Aracı (IPA) Çerçeve Anlaşması Genel Tebliği (Sıra No:1)" nin 4.3.3. maddesi gereğince İzmir Vergi Dairesi Başkanlığı'na beyanda bulunulmuştur.

Farabi Programının pasif olması nedeniyle, Ziraat Bankası-Urla Şubesi'nde açtırılan Farabi Değişim Programı isimli hesabımızda, 2014 yılı içerisinde herhangi bir hesap hareketliliği olmamıştır.

Mevlana Programı kapsamında 2014 yılı içerisinde bir personelimizin faaliyete katılmış olması nedeniyle Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na toplam 3 adet ödeme talimatı yazılarak, 4800 TL' nin yararlanıcımızın hesabına aktarılması sağlanmıştır.

Gelen Uluslararası Öğrencilerimiz

Uluslararası İlişkiler Ofisi'nin bilgisi dahilinde, 2014 yılında, değişim programları dışında kısa süreli olarak Enstitümüze gelen bir öğrencimiz bulunmaktadır. Söz konusu öğrenci Malzeme Bilimi ve Mühendisliği Bölümümüze Fransa'dan gelmiştir. Öğrenci için öğrenci kimlik numarası atanması ve oturma izni için evrak hazırlanması işlemleri yürütülmüştür.

Erasmus Programı Kapsamında Gelen Öğrencilerimiz:

Erasmus Programı kapsamında gelen öğrencilerimiz için yapılan faaliyetler ana başlıklar halinde aşağıda maddelenmektedir:

- Öğrencilerin başvurularının kabul edilmesi,
- Öğrencilere kabul mektuplarının hazırlanması,
- Ders seçimlerinin kontrol edilmesi, öğrenim anlaşmalarının hazırlanması,
- Öğrenci numaralarının atanmasının sağlanması,
- Öğrenci kimlik kartlarının hazırlanmasının sağlanması, katların kütüphane tanıtımlarının yaptırılması
- İYTE uzantılı e-posta adreslerinin oluşturulmasının sağlanması,
- Kalacak yer ayarlanması,
- Öğrenci geldiğinde karşılama için hazırlık yapılması,
- İYTE Gönüllü Arkadaş atanması,
- Ders Kayıtlarının Yaptırılması,
- Oturma İzni ve öğrenci kentkartı başvuru evraklarının hazırlanması,
- Hoşgeldin Yemeğinin Düzenlenmesi
- Ders Değişikliği Formlarının oluşturulması
- Transkriptlerin ve Teyit Belgelerinin hazırlanması
- Öğrencilerin ihtiyaç duyduğu konularda kendilerine danışmanlık yapılması

2014 yılında Enstitümüze Erasmus Programı kapsamında gelen öğrencilerin bölümlere göre dağılımları III.A.1.1. de verilmektedir.

Erasmus Kapsamında Gelen Öğretim Elemanları ve Personel

Enstitümüze Erasmus Programı ile gelen ve talepte bulunan misafirler için;

- kalacak yer ayarlaması yapılmıştır,
- misafirlerin havaalanından alınmaları ve havaalanına bırakılmaları için Rektörlük Makamına araç talep yazıları yazılmıştır.
- Personel Eğitim Alma Hareketliliği ile gelen personellerin Enstitümüzde uygulayacakları iş planları ve ikili işbirliği görüşmeleri organize edilmiştir.

2014 yılı içerisinde Enstitümüze Erasmus Programı kapsamında gelen öğretim elemanlarına ilişkin bölüm bazında sayı bilgileri III.A.1.2 de verilmektedir.

Bologna Sürecine İlişkin Yürütülen Çalışmalar

Bologna Süreci, Avrupa Yükseköğretim Alanı oluşturmayı hedefleyen bir reform sürecidir. Pek çok uluslararası kuruluşun işbirliği ile 47 üye ülke tarafından sürdürülen bir süreçtir. Bologna Sürecinin öngördüğü Avrupa Yükseköğretim Alanı, kolay anlaşılır ve birbirleriyle karşılaştırılabilir bir yükseköğretim diploması ve dereceleri oluşturmayı (bu amaç doğrultusunda Diploma Eki uygulamasını geliştirmeyi), yükseköğretimde “lisans” ve “yüksek lisans” olmak üzere iki aşamalı derece sistemine geçmeyi, yine yükseköğretimde kalite güvencesi sistemleri ağını oluşturmayı, Avrupa boyutunu geliştirmeyi, Avrupa Kredi Transfer Sistemini uygulamayı, öğrencilerin ve öğretim elemanlarının hareketliliğini sağlamayı amaçlamaktadır.

Enstitümüzde Bologna Süreci kapsamında 2009 yılında başlanan çalışmalar, 2013 yılında da ivme kazanarak devam etmiştir. “2012 Yılı AKTS Etiket” ile ödüllendirilen Kurumumuzda, 2013 yılı içerisinde öğretim üyeleri, fakülte dekanları, AKTS/ DS koordinatörleri, Mühendislik ve Fen Bilimleri Enstitüsü ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ile iyileştirme toplantıları yapılmıştır. Bunun yanı sıra Bologna Süreci’ne öğrencileri ve dış paydaşları dahil etmek için çeşitli anket örnekleri hazırlanmıştır. 2014 yılında uygulanmaya başlayan bu örneklerin 2015 yılında da uygulanmaya devam etmesi planlanmaktadır. Yeni Öğrenci Bilgi Sistemi’nin otomasyonu altında yeniden düzenlenen İYTE Bilgi Paketi’nin güncelleme ve iyileştirilme çalışmaları devam etmektedir.

Uluslararası İlişkiler Ofisi’ne Ait Web Sayfalarının Güncellenmesi

Web sayfalarımıza yönelik işlemlerin bir kısmı Ofisimiz tarafından yapılmakta olup, 2014 yılı içerisinde yapılan işlemler aşağıda özetlenmektedir;

-2014-2015 ve 2015-2016 eğitim-öğretim yılı Erasmus Değişim Faaliyetleri altında Erasmus Öğrenim Hareketliliği, Staj Hareketliliği, Ders Verme Hareketliliği ve Eğitim Alma Hareketliliklerine ait web sayfalarında güncellenmesi uygun görülen bilgiler web ortamına aktarılmıştır. 2015-2016 Erasmus Başvuru duyuruları yayınlanmıştır. Yeni İkili Anlaşmalar ilgili web sayfasına konulmuştur.

- Bunlara ilave olarak Uluslararası İlişkiler Ofisine ait yeni web sayfası çalışmaları yapılmıştır.

Uluslararası İlişkiler Ofisi’nin İştirak Ettiği Toplantılar ve Görevlendirmeler

Uluslararası İlişkiler Ofisinin katılımcısı olduğu toplantılar ve görevlendirmeler aşağıdaki tabloda verilmektedir.

Tablo 5: Uluslararası İlişkiler Ofisi’nin İştirak Ettiği Toplantılar ve Görevlendirmeler

Katılımcının Adı	Toplantının/Görevlendirmenin Konusu	Yer	Tarih
Sıla Turaç BAYKARA	AKTS Çalıştayı	İstanbul	22.01.2014
Sıla Turaç BAYKARA	Erasmus+ Bilgilendirme Toplantısı	İstanbul	12.02.2014
Özge TOPCUOĞLU	Gelen Öğrenciler	İstanbul, Sabancı Üniversitesi	14.04.2014

Öyküm KIRSOY BEKTAŞ	İzmir Üniversiteleri Platformu kapsamında çalışan "Study in İzmir" alt komisyonunun toplantısı	İzmir Ekonomi Üniversitesi, İzmir	30.05.2014
Asena ALTAN	Erasmus Personel Eğitim Alma Faaliyeti	Universidade de Lisboa, Portekiz	02-06.06.2014
Sıla Turaç BAYKARA Mehtap EMİRDAĞ EANES	Yükseköğretim Öğrenci ve Personel Hareketliliği Proje Toplantısı	Antalya	20-23.06.2014
Asena ALTAN	Erasmus+ Ana Eylem 2 Tematik Bilgilendirme Toplantısı	Ankara	24.06.2014
Öyküm KIRSOY BEKTAŞ	İzmir Üniversiteleri Platformu kapsamında çalışan "Study in İzmir" alt komisyonunun toplantısı	Yaşar Üniversitesi, İzmir	04.07.2014
Öyküm KIRSOY BEKTAŞ	İzmir Üniversiteleri Platformu kapsamında çalışan "Study in İzmir" alt komisyonunun toplantısı	İzmir Üniversitesi, İzmir	08.08.2014
Asena ALTAN Mehtap Emirdağ EANES Sıla Turaç BAYKARA	Erasmus Hazırlık Ziyareti	Universita Degli Studi di Firenze, İtalya Sapienza Università di Roma, İtalya	31.08.2014-03.09.2014
Öyküm KIRSOY BEKTAŞ	İzmir Üniversiteleri Platformu kapsamında Rektörler Toplantısı	Altın Yunus Otel, Çeşme	20.09.2014
Sıla Turaç BAYKARA	Erasmus Personel Eğitim Alma Faaliyeti	Universite de Strasbourg, Fransa	22-26.09.2014
Öyküm KIRSOY BEKTAŞ	İzmir Üniversiteleri Platformu kapsamında çalışan "Study in İzmir" alt komisyonunun toplantısı	İzmir Katip Çelebi Üniversitesi	24.10.2014
Asena ALTAN	Eğitim Ekonomisi İş Konseyi/3. Uluslararası Öğrenci Temini Çalıştayı	İstanbul	18.11.2014
Öyküm KIRSOY BEKTAŞ	İzmir Üniversiteleri Platformu kapsamında çalışan "Study in İzmir" alt komisyonunun toplantısı	Şifa Üniversitesi, İzmir	21.11.2014
Asena ALTAN	Erasmus+ Bilgilendirme ve Teşvik Toplantısı	Selçuk Üniversitesi, Konya	26-28.11.2014
Öyküm KIRSOY BEKTAŞ	1.Uluslararası Öğrenciler Günü	İzmir Ekonomi Üniversitesi, İzmir	12.12.2014
Öyküm KIRSOY BEKTAŞ	Diploma Eki Etiketleri Töreni	Bilkent Otel, Ankara	17.12.2014
Öyküm KIRSOY BEKTAŞ	İzmir Üniversiteleri Platformu kapsamında çalışan "Study in İzmir" alt komisyonunun toplantısı	Ege Üniversitesi	19.12.2014

I.C.6.Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Ofis bünyesinde çalışan personelin görev, yetki ve sorumlulukları tanımlanmıştır.

Erasmus Programının yürütücüsü olan Ulusal Ajans, her yıl Avrupa Komisyonu'nun ilgili birimine bağlı olarak Teklif Çağrısı takvimini açıklamaktadır. Uluslararası İlişkiler Ofisi, Teklif Çağrısı raporunu ilan edilen tarihlerde, Ofise yapılan başvurular doğrultusunda ilgili hareketlilik faaliyetleri için doldurarak Ulusal Ajans'a hibe talebinde bulunmaktadır. Ulusal Ajans hibe taleplerini Avrupa Komisyonu'na iletmektedir. Komisyonun değerlendirmeleri sonucunda Türk Ulusal Ajansı'na tahsis edilen hibe tutarı, üniversitelerden toplanan teklif çağrılarının, ölçütlere göre değerlendirilmesi ile Türk üniversiteleri arasında paylaştırılmaktadır. 2014 yılı içerisinde Ofisimize tahsis edilen Erasmus hibeleri aşağıdaki kalemlerden oluşmaktadır;

Öğrenci Öğrenim Hareketliliği,
Staj Hareketliliği,
Ders Verme Hareketliliği,
Personel Eğitim Alma Hareketliliği,
Kurumsal Destek

Yukarıda maddelenen ilk dört kalem, yararlanıcıların hareketlilik sürelerine ve gidecekleri ülkelere göre değişen miktarlarda hibe ile desteklenebilmeleri için Ofisimize tahsis edilmiş olup, son maddede yer alan Kurumsal Destek hibesi adının işaret ettiği üzere tüm hareketlilik faaliyetlerinin organize edilmesinde ve Ulusal Ajans tarafından uygun gider olarak tanımlanan Ofis harcamalarında kullanılmak üzere verilmektedir.

Uluslararası İlişkiler Ofisi'nin Erasmus Programına yönelik harcamaları yukarıda değinilen Kurumsal Destek hibesinden karşılanmaktadır. Hareketliliğin Organizasyonu hibesinden yapılan harcamaların başlıkları şu şekildedir:

1. Demirbaş Eşya Alımı,
2. Kırtasiye Malzeme Alımı,
3. Erasmus Programına katılan yararlanıcıların evraklarının karşı kurumlara gönderilmesinden kaynaklanan kargo ücretleri,
4. Uluslararası İlişkiler Ofisi'nin telefon giderleri,
5. Giden/Gelen Erasmus öğrencileri ve personel için yapılan oryantasyon giderleri,
6. Erasmus Programına yönelik düzenlenen toplantılara, hazırlık ziyaretlerine katılan Ofis personelimizin harcırah ve seyahat giderleri

Erasmus hibelerine yönelik harcama yetkilileri, Uluslararası İlişkiler Ofisi'nden sorumlu Rektör Yardımcısı ile Uluslararası İlişkiler Ofisi Müdürü'dür.

Erasmus hibe harcama talimatnameleri Uluslararası İlişkiler Ofisi'nin bütçeden sorumlu birimi tarafından hazırlanarak, harcama yetkililerinin onayına sunulmaktadır ve onaylanan evraklar işleme konulması için Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na iletilmektedir. İlgili yıla ait Erasmus Programı bütçesi, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ile Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından eş zamanlı olarak kayıt altına alınmaktadır. Kayıtlar, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yıl bazında toplu bir şekilde tutulmaktayken, Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından her kalem için ayrı ayrı tutulmaktadır.

2014 yılı içerisinde Ofisimize, ödemeleri Kurumsal Destek hibesinden karşılanan kırtasiye malzemeleri satın alma işlemlerinde bütçeden sorumlu birim tarafından öncelikle piyasa fiyat araştırması yapılarak, proforma faturalar elde edilmiştir. En uygun fiyatın belirlenmesinin akabinde satın alınan malzemeler, faturaları ile Ofisimize teslim edildikten sonra uygunluk kontrolünden geçirilmiştir. Uygunluk kontrolünden geçen malzemeler için yukarıda değinildiği üzere Ofisin bütçeden sorumlu birimi tarafından harcama yetkililerinin onayına sunulmak üzere talimat yazıları hazırlanmış olup, onaylanan yazılar işleme konulması için Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na iletilmiştir.

II.AMAÇ ve HEDEFLER

II.A.HARCAMA BİRİMİNİN AMAÇ ve HEDEFLERİ

Uluslararası İlişkiler Ofisi olarak amacımız ve hedeflerimiz şunlardır:

Enstitümüz genelinde Erasmus Programı altında yer alan tüm faaliyet dallarında katılımcı sayısını arttırarak, Enstitümüzün gerek Türk, gerek Avrupa Birliği üniversiteleri arasında iyi bir yere gelmesine katkıda bulunmak, diploma değerini arttırmak,

Katılımcı sayısını bölümler arası denge gözeterek arttırmak suretiyle bütün bölümlerimizi Erasmus Programının getirilerinden eşit bir şekilde faydalandırmak,

Daha önce değişim yapılmamış ülke ve yükseköğretim kurumlarına Erasmus Hareketliliklerini teşvik ederek, uluslararası işbirliği yapılan ülke ve kurum yelpazesini geniş tutmak,

Kurumumuza gelen öğrenci ve personel sayısını arttırarak Enstitümüzün tanınırlılığını arttırmak.

II.B.ÖNCELİKLİ AMAÇ ve HEDEFLER

Stratejik Hedeflerimiz;

Uluslararası İlişkiler Ofisi'nin öncelikli amacı ve hedefleri Erasmus Öğrenim, Ders Verme ve Personel Eğitim Alma Hareketliliği kapsamındaki yararlanıcı değişim sayılarını arttırmak,

Erasmus Staj Hareketliliği kapsamında, daha çok sayıda öğrencimizin AB ülkelerinde yer alan saygın yükseköğretim kurumlarında ve kuruluşlarda mesleki deneyim kazanmasını teşvik etmek,

Enstitümüze en az bir yarıyıl olmak üzere öğrenim görmeye gelen Erasmus öğrencilerinin sayısını büyük ölçüde arttırmak,

Şimdiye kadar programlara hiç iştirak etmemiş veya diğer bölümlere nazaran az ilgi gösteren bölümlerin programlara katılımlarını sağlamaktır.

II.C.TEMEL POLİTİKA ve ÖNCELİKLER

Uluslararası İlişkiler Ofisi'nin temel politikası Avrupa Birliği Programları'nda gerek öğrenci gerek personel bakımından daha yüksek yararlanıcı sayısına erişmektir.

Bir diğer politikamız Enstitümüzü ziyaret eden uluslararası öğrenci, öğretim üyesi ve araştırma personeli sayısını arttırmaktır.

III.FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

III.A.PERFORMANS BİLGİLERİ

III.A.1.Erasmus Faaliyetleri¹⁹

III.A.1.1.Uluslararası Öğrenci Değişim Programlarına Katılan Öğrenci Sayıları²⁰

Öğrenci Değişim Programları ile Gelen Öğrenci Sayıları		
Geldiği Bölüm	Geldiği Ülke	Toplam Sayı
İnşaat Mühendisliği	Almanya (2 ^a) Fransa (2 ^a)	4
Bilgisayar Mühendisliği	Almanya (3 ^a) Fransa (1 ^a)	4
Makine Mühendisliği	İtalya (3 ^a) Polonya (1 ^a)	4
Çevre Mühendisliği	Çek Cumhuriyeti (1 ^a)	1
Enerji Mühendisliği	Polonya (2 ^a)	2
Kimya Mühendisliği	Çek Cumhuriyeti (1 ^b)	1
Malzeme Bilimi ve Mühendisliği	Polonya (1 ^a)	1
Kimya	Avusturya (2 ^a)	2
Moleküler Biyoloji ve Genetik	İspanya (1 ^a)	1
Mimarlık	Almanya (1 ^a)	1
Şehir ve Bölge Planlama	Almanya (1 ^a)	1
^a Erasmus Öğrenim Hareketliliği Öğrencisi, ^b Erasmus Staj Hareketliliği Öğrencisi		

¹⁹ 2014 takvim yılı verileri yazılır.

²⁰ 2014 takvim yılı rakamları esas alınır.

Öğrenci Değişim Programları ile Giden Öğrenci Sayıları		
Gittiği Bölüm	Gittiği Ülke	Toplam Sayı
Mühendislik İşletmeciliği	Finlandiya (1 ^a)	1
Makine Mühendisliği	İtalya (5 ^a) Almanya (4 ^a) İsveç (1 ^a) Polonya (3 ^a)	13
Bilgisayar Mühendisliği	Almanya (10 ^a +2 ^b) Yunanistan (2 ^b) İngiltere (1 ^b) İspanya (1 ^b) İsveç (2 ^a) Polonya (1 ^a)	19
Elektrik Elektronik Mühendisliği	Avusturya (2 ^a) Fransa (2 ^a + 1 ^b) Hollanda (1 ^b) İtalya (2 ^a)	8
Kimya Mühendisliği	Çek Cumhuriyeti (1 ^a) Polonya (2 ^a)	3
Enerji Mühendisliği	İsveç (1 ^a)	1
Çevre Mühendisliği	Polonya (1 ^a)	1
Gıda Mühendisliği	Fransa (1 ^a) İtalya (1 ^a)	2
İnşaat Mühendisliği	İsveç (1 ^a) Polonya (1 ^a)	2
Moleküler Biyoloji ve Genetik	İsveç (3 ^a + 1 ^b) Danimarka (1 ^b) İngiltere (2 ^b) Hollanda (2 ^b) Almanya (16 ^b) Belçika (2 ^b) İspanya (1 ^a + 2 ^b) Polonya (1 ^a)	31
Kimya	İtalya (1 ^a) Çek Cumhuriyeti (3 ^a)	4
Fizik	Polonya (1 ^a)	1
Mimarlık	Avusturya (4 ^a) İtalya (9 ^a + 1 ^b) Almanya (8 ^a) Polonya (8 ^a) İsveç (1 ^a)	31
Şehir ve Bölge Planlama	Almanya (1 ^a) Çek Cumhuriyeti (3 ^a) Avusturya (3 ^a) Polonya (1 ^a) İtalya (2 ^a)	10
^a Erasmus Öğrenim Hareketliliği Öğrencisi, ^b Erasmus Staj Hareketliliği Öğrencisi		

III.A.1.2.Uluslararası Öğretim Elemanı Değişim Programlarına Katılan Öğretim Elemanı Sayıları

Öğretim Elemanı Değişim Programları ile Gelen Öğretim Elemanı Sayıları		
Geldiği Bölüm	Geldiği Ülke	Toplam Sayı
Bilgisayar Mühendisliği	Fransa (1) Polonya (1)	2
Makine Mühendisliği	İtalya	1
Kimya	Avusturya	1
Mimari Restorasyon	İtalya	1
Mimarlık	Avusturya	1

Öğretim Elemanı Değişim Programları ile Giden Öğretim Elemanı Sayıları		
Gittiği Bölüm	Gittiği Ülke	Toplam Sayı
Bilgisayar Mühendisliği	Almanya (1) İngiltere (1)	2
Makine Mühendisliği	Almanya (1) İsveç (1) Polonya (1)	3
Gıda Mühendisliği	Fransa (1)	1
İnşaat Mühendisliği	Yunanistan (2) Polonya (1) Portekiz (1)	4*
Mimarlık	Avusturya (2) İtalya (1)	3
Kimya	Avusturya (1) Fransa (1)	2
Yabancı Diller Yüksekokulu	Hollanda (1)	1
*Hareketliliklerden iki tanesi aynı öğretim üyesi tarafından gerçekleştirilmiştir.		

III.A.2.Araştırma Geliştirme ve Sosyal Faaliyetler²¹

III.A.2.1.Başka Üniversitelerin Fakülteleri ile Yapılan İkili Anlaşmalar

Üniversite/Fakülte Adı	Anlaşmanın İçeriği
Universiteit van Amsterdam, Hollanda Şehir ve Bölge Planlama	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Aristotle University of Thessaloniki, Yunanistan İnşaat Mühendisliği	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Agricultural University of Athens, Yunanistan Gıda Mühendisliği	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Universitatea Babeş-Bolyai, Romanya Moleküler Biyoloji ve Genetik Kimya	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Bialystok University of Technology, Polonya İnşaat Mühendisliği	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Rheinische Friedrich Wilhelms Universität Bonn, Almanya Bilgisayar Mühendisliği	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
University Politehnica of Bucharest, Romanya Gıda Mühendisliği	Öğretim üyesi değişimini içerir.
Ecole Normale Supérieure de Cachan, Fransa Makine Mühendisliği Malzeme Bilimi ve Mühendisliği	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir. Makine Mühendisliği için öğretim üyesi değişimini <u> içermez.</u>
Università degli Studi di Cassino, İtalya Makine Mühendisliği	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Technische Universität Dortmund, Almanya Şehir ve Bölge Planlama	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
ENSA Grenoble, Fransa Mimarlık	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Università degli Studi di Ferrara, İtalya Kimya Makine Mühendisliği Endüstriyel Tasarım Mimarlık	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Freie Universität Berlin, Almanya Moleküler Biyoloji ve Genetik	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.

²¹ 2014 takvim yılı verileri yazılır.

Politechnika Gdanska, Polonya Çevre Mühendisliği	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Politechnika Gdanska, Polonya Fizik Kimya Matematik Elektrik Elektronik Mühendisliği Malzeme Bilimi ve Mühendisliği Mimarlık Şehir ve Bölge Planlama İnşaat Mühendisliği Çevre Mühendisliği	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
The University of Greenwich, İngiltere İnşaat Mühendisliği	Öğretim üyesi değişimini içerir.
Ruprecht Karls Universitaet Heidelberg, Almanya Bilgisayar Mühendisliği	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Jagiellonian University in Krakow, Polonya Şehir ve Bölge Planlama	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Universite Joseph Fourier Grenoble 1, Fransa Fizik Kimya	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Universite Joseph Fourier Grenoble 1, Fransa Elektrik Elektronik Mühendisliği Malzeme Bilimi ve Mühendisliği Makine Mühendisliği	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir. Makine Mühendisliği için öğretim üyesi değişimini <u>ıçermez.</u>
Tekniska Högskolan I Jönköping, İsveç Mimarlık Makine Mühendisliği Bilgisayar Mühendisliği İnşaat Mühendisliği Endüstriyel Tasarım Malzeme Bilimi ve Mühendisliği	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Technische Universitaet Kaiserslautern, Almanya Bilgisayar Mühendisliği	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Hochschule Koblenz-University of Applied Sciences, Almanya Mimarlık	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Universita degli Studi dell'Aquila, İtalya Mimari Restorasyon	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
KU Leuven, Belçika İnşaat Mühendisliği Mimarlık	İnşaat Mühendisliği için yalnızca öğrenci değişimini; Mimarlık için yalnızca öğretim üyesi değişimini içerir.

Linnaeus Universitet, İsveç Endüstriyel Tasarım Makine Mühendisliği	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir. Endüstriyel Tasarım için <u>yalnızca</u> öğrenci değişimini içerir.
Tecnico Lisboa, Portekiz Biyoteknoloji ve Biyomühendislik	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Universidad Autonoma de Madrid, İspanya Biyoteknoloji ve Biyomühendislik	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Technische Hochschule Mittelhessen, Almanya Mimarlık Bilgisayar Mühendisliği	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Universita degli Studi di Modena e Reggio Emilia, İtalya Makine Mühendisliği Malzeme Bilimi ve Mühendisliği	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Seconda Università degli Studi di Napoli, İtalya Makine Mühendisliği	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Norges Teknisk- Naturvitenskapelige Universitet, Norveç Enerji Mühendisliği	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Università degli Studi di Perugia, İtalya Fizik İnşaat Mühendisliği	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Universidade do Porto, Portekiz Mühendislik İşletmeciliği	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Czech Technical University in Prague, Çek Cumhuriyeti İnşaat Mühendisliği	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Czech University of Life Sciences Prague, Çek Cumhuriyeti Mimarlık Şehir ve Bölge Planlama	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Institute of Chemical Technology Prague, Çek Cumhuriyeti Kimya Kimya Mühendisliği Malzeme Bilimi ve Mühendisliği	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir. Malzeme Bilimi ve Mühendisliği için öğrenci değişimini <u> içermez.</u>
Sapienza Università di Roma, İtalya Kimya	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Université de Rouen, Fransa Moleküler Biyoloji ve Genetik Bilgisayar Mühendisliği Malzeme Bilimi ve Mühendisliği	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Universitat Rovira I Virgili, İspanya	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.

Kimya	
Universitaet des Saarlandes, Almanya Bilgisayar Mühendisliği	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Universita degli Studi di Salerno, İtalya Makine Mühendisliği	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Universita degli Studi di Salerno, İtalya Çevre Mühendisliği	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Slovak University of Technology in Bratislava, Slovakya İnşaat Mühendisliği Mimarlık Şehir ve Bölge Planlama Endüstriyel Tasarım Mimari Restorasyon	Öğrenci değişimini içerir. Öğretim üyesi değişimini yalnızca <u>Mimarlık</u> için içerir.
Universite de Strasbourg, Fransa Bilgisayar Mühendisliği	Öğretim üyesi değişimini içerir.
Fachhochschule Südwestfalen, Almanya Moleküler Biyoloji ve Genetik Makine Mühendisliği Bilgisayar Mühendisliği	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Universita della Svizzera Italiana, İsviçre Mühendislik İşletmeciliği	Öğrenci değişimini içerir.
University of Szeged, Macaristan Çevre Mühendisliği	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
University of Thessaly, Yunanistan Şehir ve Bölge Planlama	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Politecnico di Torino, İtalya Şehir ve Bölge Planlama	Öğretim üyesi değişimini içerir.
Uppsala Universitet, İsveç Enerji Mühendisliği	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
University of Vaasa, Finlandiya Mühendislik İşletmeciliği	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Universitat de Valencia, İspanya Moleküler Biyoloji ve Genetik	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Warsaw University of Life Sciences, Polonya Gıda Mühendisliği Bilgisayar Mühendisliği İnşaat Mühendisliği	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
2014 yılından önce imzalanmış olup, 2014 yılında yürürlükte olan anlaşmalar tabloya dahil edilmemiştir.	

IV.KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

IV.A.Üstünlükler

2014 yılında da Enstitümüzün, Erasmus Programı ile giden öğrenim hareketliliği öğrenci sayısının/yükseköğretim kurumuna hali hazırda kayıtlı öğrenci sayısı oranı göz önüne alındığında iyi bir konumda olduğu gözlenmiştir.

IV.B.Zayıflıklar

2013 yılında olduğu gibi, 2014 yılında da aşağıda sıralanmakta olan zayıf yönler süre gelmiştir;

-Uluslararası İlişkiler Ofisi'nin idari sekreteri bulunmamaktadır, bu durum Ofisin evrak işlemlerinin yürütülmesinde ciddi anlamda verim kaybına neden olmuştur.

-Bürokrasi nedeni ile kimi işlemlerde olması gerekenden fazla zaman harcanmıştır.

-Hareketliliğe katılan bölümlerimiz ile Uluslararası İlişkiler Ofisi arasında dengeli seyretmesi gereken iş dağılımının, mevcut durumda Uluslararası İlişkiler Ofisi aleyhine bozulduğu gözlemlenmiştir. Uluslararası İlişkiler Ofisi, Erasmus Programına Enstitümüz'den katılan tüm akademik bölüm ve anabilim dallarınca yapılması gereken Erasmus Programı'na yönelik birçok işlemi üstlenmek durumunda kalmıştır.

IV.C.Değerlendirme

Yıl içerisinde envantere eklenmesinin uygun görüldüğü teknolojik malzemelerin, yıl sonunda rahatlıkla alınabilmesi Ofis işlerinin yapılmasını kolaylaştırmaktadır.

Zayıf yönlerimizde belirtildiği üzere Ofisimizin teşkilat yapısında eksiklikler bulunmaktadır. Bu durum Ofis personelinin zaman kaybetmesine ve işleyişte aksaklıklar oluşmasına yol açmaktadır.

V.ÖNERİ VE TEDBİRLER

Ofisimiz, resmi olarak ek personel (idari sekreter) talebinde bulunmuştur.

VI.HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI²²

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.²³

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.²⁴ (İzmir-12.02.2015)

Prof. Dr. Mehtap EMİRDAĞ EANES
Uluslararası İlişkiler Ofisi Müdürü
Erasmus ve AKTS Kurum Koordinatörü

²² Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

²³ Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.

²⁴ Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.