

T.C.

İZMİR YÜKSEK TEKNOLOJİ ENSTİTÜSÜ

01.01.2022

# *ULUSLARARASI İLİŞKİLER OFİSİ*

---

2022 YILI  
BİRİM FAALİYET  
RAPORU

---

(23.01.2023)

## **BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU**

Uluslararası İlişkiler Ofisi, Rektörlük Makamına bağlı bir birim olarak 2004 yılında kurulmuş olup, 06.02.2007 tarihli ve 2/9 sayılı Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile yeniden yapılandırılmıştır.

Ofisimiz, Erasmus Programlarına katılımı Enstitümüzde etkin bir hale getirmeyi ilke edinmiştir. Bu bağlamda tüm programlardan yararlanan katılımcı sayısının artırılması temel hedeflerden bir tanesidir.

Erasmus+ Programı, öğrencilerimizin Avrupa Birliği'nde yer alan yükseköğretim kurumlarında öğrenim görmelerine, kurum ve kuruluşlarda staj çalışmaları yaparak uygulamalı iş deneyimi elde etmelerine olanak sağlamaktadır. Aynı zamanda Program öğretim üyelerinin ders vermek üzere karşılıklı değişim yaparak farklı yükseköğretim kurumlarında uygulanan eğitim-öğretim tekniklerini izlemelerine ve personelin (akademik ve idari) yükseköğretim kurumlarında veya özel kuruluşlarda eğitim almalarına fırsat tanımaktadır. Programın sunduğu bir başka fırsat ise yükseköğretim kurumları dışında çalışan Avrupalı meslek sahiplerinin de öğrencilerimize eğitim vermek üzere gelebilmeleridir. Ofisimiz, Erasmus Program faaliyetlerinin ivme kazanmasını sağlayarak Enstitümüzün Avrupa Birliği çapında tanınırlılığının ve diploma değerinin artmasına katkı sağlamaktadır.

Ofisimiz, Enstitümüzün uluslararasılaşması çalışmaları kapsamında uluslararası öğrenci sayısının yanı sıra uluslararası misafir öğretim üyesi sayısını da artırmaya çalışmaktadır. TWAS (The World Academy of Sciences- Dünya Akademi Bilimleri) programı aracılığı ile uluslararası öğretim üyesi gelmesi için ilk kez 2020 yılında ciddi ölçüde başlatılan çalışmalar 2022 yılında da devam etmiştir.

Enstitümüze Yurtdışından Öğrenci Kabulü (YÖS) kapsamında başvuruda bulunmak isteyen lisans öğrencilerinin başvuru kabul işlemleri 2020 yılının ikinci yarısından itibaren Ofisimizin sorumluluğu altına girmiştir. Bu kapsamda Ofisimiz uluslararası öğrenci sayılarının artırılması için yoğun çaba sarf etmiştir.

Ofisimiz 2021 yılından itibaren Enstitümüze başvurmak isteyen uluslararası lisansüstü öğrencilerin başvurularının incelenmesi işlemini devralmış ve başvuran öğrenci sayısının artırılması için çalışmalar yapmıştır.

Erasmus+ Programından bağımsız olarak Enstitümüze kısa süreli gelen yabancı öğrenci sayısının (stajyer öğrenci) artmasına çok önem verilmektedir ve öğrencilere gerekli destek Ofisimiz tarafından sağlanmaya çalışılmaktadır.

Doç. Dr. Nur Başak SÜRMELE ERALTUĞ  
Uluslararası İlişkiler Ofisi Müdürü  
Erasmus ve AKTS Kurum Koordinatörü

# İÇİNDEKİLER

<b>BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU .....</b>	<b>ii</b>
<b>İÇİNDEKİLER .....</b>	<b>iii</b>
<b>I. GENEL BİLGİLER .....</b>	<b>4</b>
A. MİSYON VE VİZYON .....	4
B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR .....	4
C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER.....	6
1. <i>Fiziksel Yapı</i> .....	6
1.1. Toplam Kapalı Alan (m <sup>2</sup> ).....	6
1.2. Eğitim Alanları.....	6
1.3. Sosyal Alanlar .....	7
a. Kantin ve Kafeteryalar .....	7
b. Spor Tesisleri .....	7
c. Toplantı – Konferans Salonları .....	7
1.4. Hizmet Alanları .....	7
a. Personel Hizmet Alanları .....	7
b. Diğer Hizmet Alanları .....	7
2. <i>Teşkilat Yapısı</i> .....	8
3. <i>Teknoloji ve Bilişim Altyapısı</i> .....	9
4. <i>İnsan Kaynakları</i> .....	9
4.1. Akademik Personel Sayıları .....	9
4.2. Yabancı Uyruklu Akademik Personel Sayıları .....	10
4.3. Gelen Akademik Personel Sayıları .....	10
4.4. Ayrılan Akademik Personel Sayıları .....	11
4.5. İ.Y.T.E.Dışında Görevlendirilen Akademik Personel Sayıları .....	11
4.6. Başka Üniversiteden Birimde Görevlendirilen Akademik Personel Sayıları.....	11
4.7. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı.....	12
4.8. İdari Personel Sayıları .....	13
4.9. İdari Personel Eğitim Faaliyetleri .....	14
f. Uluslararası Öğrenci Değişim Programlarına Katılan Öğrenci Sayıları .....	15
g. Uluslararası Öğretim Elemanı Değişim Programlarına Katılan Öğretim Elemanı Sayıları .....	17
d. Başka Üniversitelerin Fakülteleri ile Yapılan İkili Anlaşmalar .....	18
g. Proje Bilgileri.....	20
5.3. Toplumsal Katkı Hizmetleri.....	21
5.4. İdari Hizmetler .....	21
5.6. Başarılarımız .....	46
6. <i>Yönetim ve İç Kontrol Sistemi</i> .....	46
<b>II. AMAÇLAR VE HEDEFLER .....</b>	<b>48</b>
A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER .....	48
B. İDARENİN STRATEJİK PLANINDA YER ALAN AMAÇ VE HEDEFLER .....	49
<b>III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....</b>	<b>51</b>
A. MALİ BİLGİLER .....	51
1. <i>Bütçe Uygulama Sonuçları</i> .....	51
2. <i>Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar</i> .....	54
3. <i>Mali Denetim Sonuçları</i> .....	54
B. PERFORMANS BİLGİLERİ .....	55
1. <i>Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri</i> .....	55
2. <i>Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi</i> .....	55
2.1. Alt Program hedef ve Göstergeleriyle İlgili Gerçekleşme Sonuçları ve Değerlendirmeler .....	55
2.2. Performans Denetim Sonuçları.....	56
3. <i>Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları</i> .....	56
4. <i>Performans Bilgi sisteminin Değerlendirilmesi</i> .....	57
5. <i>Diğer Hususlar</i> .....	57
<b>IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ .....</b>	<b>58</b>
A. ÜSTÜNLÜKLER .....	58
B. ZAYIFLIKLAR.....	58
C. DEĞERLENDİRME.....	58
<b>V. ÖNERİ VE TEDBİRLER.....</b>	<b>59</b>
<b>EKLER .....</b>	<b>60</b>

## I. GENEL BİLGİLER

### A. MİSYON VE VİZYON

Misyon	İYTE'nin uluslararası düzeyde işbirliklerini ve tanınırlığını arttırmak ve bir dünya üniversitesi olmasına yardımcı olmaktır.
Vizyon	İYTE'nin dünyada tanınır ve saygın bir üniversite olmasını sağlamak için <ul style="list-style-type: none"><li>• Uluslararası işbirliği ve ortaklıklara öncülük eden,</li><li>• Gelişmiş ülkelerin yanı sıra gelişmekte olan ülkelerdeki üniversiteler ile insan odaklı etkileşime önem veren,</li></ul> Her türlü uluslararasılaşma faaliyetlerinde dijital teknolojileri kullanan ve dijital dönüşüme katkı sunan bir Uluslararası İlişkiler Ofisi olmaktır.

### B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Birimin Kuruluş Mevzuatı	İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü, Uluslararası İlişkiler Ofisi (İYTE-UİO), Enstitümüzün Avrupa Birliği'nde ve Avrupa Birliği dışında yer alan uluslararası kurum ve kuruluşlarla akademik işbirliği, öğrenci ve öğretim elemanlarının değişimi amaçlarına yönelik olarak uluslararası ilişkilerin geliştirilmesi, planlanması ve izlenmesi amacıyla Rektörlük Makamına bağlı bir birim olarak 2004 yılında kurulmuş olup, 06.02.2007 tarihli ve 2/9 sayılı Enstitü Yönetim Kurulu Kararı ile yeniden yapılandırılmıştır.
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	Uluslararası İlişkiler Ofisi Rektörlük Makamının verdiği onaya dayalı olarak Enstitümüz adına Erasmus İkili Anlaşmalarını imzalamak ile yetkilidir.  Erasmus ve Mevlana Programlarına ait bütçe harcamalarını ilk onaylama merci Ofisimizdir.  Erasmus Programının seçim işlemlerini ve sonuçlarını onaylamak Uluslararası İlişkiler Ofisi Koordinasyon Kurulunun yetkisindedir.  İYTE-Uluslararası İlişkiler Ofisinin görevleri aşağıda belirtilmiştir: <ol style="list-style-type: none"><li>1. Erasmus+ ve Mevlana Programları ile ilgili tanıtım, karşılıklı işbirliği anlaşmaları, öğrencilerin, akademik ve idari personelin değişimi gibi tüm faaliyetlerde danışmanlık ve gerekli çalışmaları yapmak, ilgili birimlerle ön görüşmelerde bulunarak eşgüdüm sağlamak. Enstitümüzü bu programlarla ilgili ulusal ve uluslararası toplantılarda temsil etmek.</li><li>2. Enstitümüzde öğrenim gören tam zamanlı uluslararası öğrenciler ile görev yapmakta olan</li></ol>

	<p>akademisyenlere, uluslararası tam zamanlı öğrenci ve akademisyen adaylarına danışmanlık yapmak.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>3. Enstitümüzün akademik, bilimsel ve kültürel işbirliklerinin arttırılmasına yönelik faaliyetlerde bulunmak ve bu kapsamda imzalanacak ikili ve çoklu işbirliği anlaşmalarında gerekli desteği sağlamak.</li><li>4. Uluslararasılaşma stratejileri doğrultusunda Enstitümüzün tanıtımına yönelik faaliyetlerde bulunmak.</li><li>5. Rektörlük Makamının Uluslararası İlişkiler ile ilgili vereceği diğer görevleri yapmak.</li></ol> <p>-Erasmus, Mevlana ve uluslararasılaşma çalışmaları kapsamında işbu faaliyet raporunda tanımlanan işlemlerin, programların ana yürütücüsü Merkezlerin (Ulusal Ajans, YÖK...vb) koyduğu kurallara uygun bir şekilde yürütülmesi,</p> <p>-Değişim programlarına yönelik bütçenin yönetilmesi,</p> <p>-Seçim çağrılarında çıkılması ve katılımcı adaylarının kontenjanlara yerleştirilmesi işlemlerinin şeffaflık ve hakkaniyetli olma ilkelerine uygun yapılması,</p> <p>-Yurtdışından Öğrenci Kabulü (YÖS) kapsamında Enstitümüze gelmek isteyen öğrenciler için seçim açılması ve öğrencilerin başvurularının değerlendirilmesi,</p> <p>-Lisansüstü programlara başvuran yabancı uyruklu adayların başvurularının çevrimiçi başvuru sistemi üzerinden gözden geçirilmesi ve uygunluklarının değerlendirilmesi,</p> <p>-Enstitümüze uluslararası misafir öğretim üyesi gelmesine vesile olacak TWAS (The World Academy of Sciences-Dünya Akademi Bilimleri) Programının hayata geçmesini sağlamak</p> <p>hususları da Ofisimizin sorumlulukları arasındadır.</p>
--	--

## C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER<sup>1</sup>

### 1. Fiziksel Yapı<sup>2</sup>

#### 1.1. Toplam Kapalı Alan (m<sup>2</sup>)

İdari Bina Alanları	Eğitim Alanları				Sosyal Alanlar	Sirkülasyon Alanı	Spor Alanları		Toplam Alan
	A	B	C	D	E		Açık	Kapalı	
1. 13,48									275,3
2. 68,94									
3. 33,79									
4. 16,53									
5. 15,90									
6. 18,46									
7. 17,72									
8. 18,74									
9. 20,30									
10. 19,94									
11. 13,71									
12. 17,79									

A= Derslik; B= Bilgisayar Lab.; C=Diğer Lab., D=Atölye; E= Kantin, Kafeterya, Yemekhane vb.

#### 1.2. Eğitim Alanları

Eğitim Alanı	Kapasitesi (Kişi)					
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251-Üzeri
Amfi	-	-	-	-	-	-
Sınıf	-	-	-	-	-	-
Bilgisayar Lab.	-	-	-	-	-	-
Diğer Lab.	-	-	-	-	-	-
Atölye	-	-	-	-	-	-
Diğer	-	-	-	-	-	-
<b>Toplam</b>	-	-	-	-	-	-

<sup>1</sup> Harcama birimine ilişkin bilgi tabloları BÖLÜM bazında doldurulacak, BÖLÜM bilgilerinin konsolidasyonu ile FAKÜLTE bilgi tabloları oluşturulacaktır.

<sup>2</sup> Tüm fiziksel yapı bilgileri için 31.12.2022 tarihindeki rakamlar esas alınır.

### 1.3. Sosyal Alanlar

#### a. Kantin ve Kafeteryalar

Kantin sayısı: ... adet

Kantin alanı: ... m<sup>2</sup>

#### b. Spor Tesisleri

Kapalı spor tesisleri alanı: ... m<sup>2</sup>

Açık spor tesisleri alanı: ... m<sup>2</sup>

#### c. Toplantı – Konferans Salonları

	Kapasite (Kişi)					
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251-Üzeri
Toplantı Salonu Sayısı	-	-	-	-	-	-
Konferans Salonu Sayısı	1	-	-	-	-	-
<b>Toplam</b>	1	-	-	-	-	-

### 1.4. Hizmet Alanları

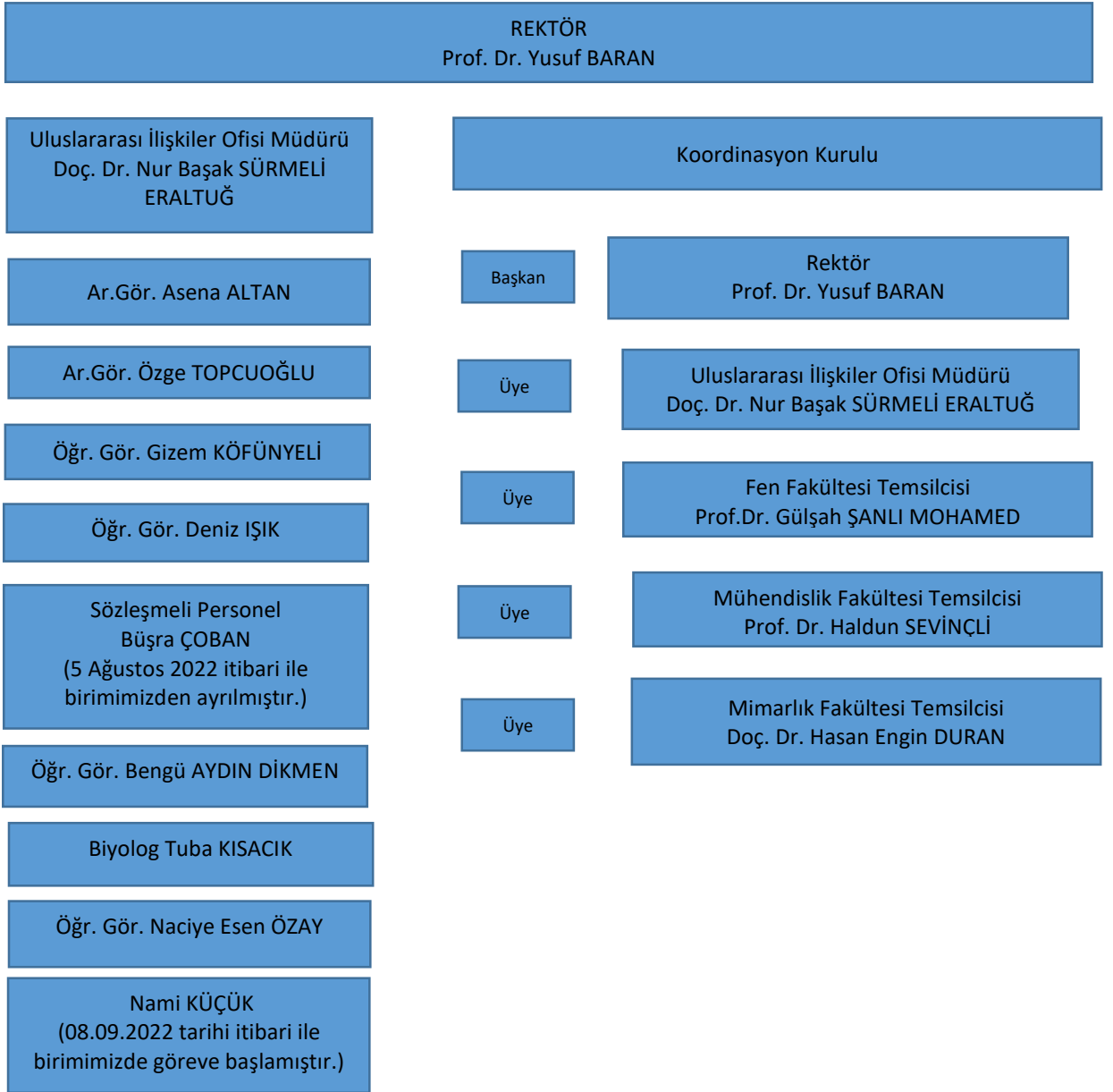
#### a. Personel Hizmet Alanları

Fiziki Alan Adı	Sayı	Toplam Alan (m <sup>2</sup> )	Kullanan Kişi Sayısı
Akademik Personel Ofisi	9	175,16	9
İdari Personel Ofisi			
Servis			
.....			
<b>Toplam</b>	9	175,16	9

#### b. Diğer Hizmet Alanları

	Sayı	Toplam Alan (m <sup>2</sup> )
Arşiv + Depo	1	13,71
Mutfak	1	17,72
Konferans Salonu (Seminer Salonu)	1	68,94
<b>Toplam</b>		

## Teşkilat Yapısı





## 2. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

Cinsi	Taşınır Kodu <sup>3</sup>	İdari Amaçlı		Eğitim Amaçlı		Araştırma Amaçlı	
		Sayı	Toplam Kayıt Tutarı (TL)	Sayı	Toplam Kayıt Tutarı (TL)	Sayı	Toplam Kayıt Tutarı (TL)
32 GB SD Kart	150.1.8.99-232	1	220,00				
64 GB SD Kart	150.1.8.99-233	1	320,00				
Bilgisayar Monitörü 23.8"	255.2.1.1.1.3-285	5	9.250,00				

Yukarıda yer alan tabloya **yalnızca ilk defa** (31.12.2021-31.12.2022) içinde Ofisimiz envanterine giren Bilgi ve Teknoloji Kaynakları girilmiştir. (25.12.2021-31.12.2022) tarih aralığında kullanımda olan ancak Ofisimizin envanterine 25.12.2021-31.12.2022 tarih aralığından önce eklenen Bilgi ve Teknoloji Kaynakları yukarıdaki tabloya dahil edilmemiştir.

## 3. İnsan Kaynakları

### 4.1. Akademik Personel Sayıları

Kadro Unvanı	Kadrolu <sup>4</sup>	Yarı Zamanlı	Başka Birimde Görevlendirilen <sup>5</sup>	Birimde Görevlendirilen <sup>6</sup>
Profesör	-	-	-	-
Doçent	-	-	-	1
Doktor Öğretim Üyesi	-	-	-	
Öğr. Gör.	-	-	-	4
Okutman	-	-	-	-
Arşt. Gör.	-	-	-	2
Uzman	-	-	-	-
<b>Toplam</b>				<b>7</b>

<sup>3</sup> Bilgi ve teknoloji kaynakları sayılarında, verilmiş olan kodlardaki taşınır kayıtları esas alınır.

<sup>4</sup> 31.12.2022 tarihindeki kadrosu birimde olan (13-b/4 maddesine göre başka bir birimde görevlendirilmiş olsa bile) akademik personel sayısı esas alınır.

<sup>5</sup> 31.12.2022 tarihindeki kadrosu birimde olup 13-b/4 maddesine göre başka bir birimde görevlendirilmiş olan akademik personel sayısı esas alınır.

<sup>6</sup> 31.12.2022 tarihindeki kadrosu başka birimde olup 13-b/4 maddesine göre birimde görevlendirilmiş olan akademik personel sayısı esas alınır.

#### 4.2. Yabancı Uyruklu Akademik Personel Sayıları<sup>7</sup>

Kadro Unvanı	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm	Sayı
Profesör	-	-	-
Doçent	-	-	-
Doktor öğretim üyesi	-	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-	-
Okutman	-	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-	-
Uzman	-	-	-
<b>Toplam</b>	-	-	-

#### 4.3. Gelen Akademik Personel Sayıları<sup>8</sup>

Kadro Unvanı	Naklen	Açıktan	Diğer	Toplam
Profesör	-	-	-	-
Doçent	-	-	-	-
Doktor öğretim üyesi	-	-	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-	-	-
Okutman	-	-	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-	-	-
Uzman	-	-	-	-
<b>Toplam</b>	-	-	-	-

<sup>7</sup> 31.12.2022 tarihindeki yabancı uyruklu akademik personel sayısı esas alınır.

<sup>8</sup> 2022 takvim yılı içerisinde birim kadrolarına atanan akademik personel sayısı esas alınır.

#### 4.4. Ayrılan Akademik Personel Sayıları<sup>9</sup>

Kadro Unvanı	Naklen	İstifa	Diğer	Toplam
Profesör				
Doçent				
Doktor öğretim üyesi				
Öğretim Görevlisi				
Okutman				
Araştırma Görevlisi			1	
Uzman				
<b>Toplam</b>			<b>1</b>	

#### 4.5. İ.Y.T.E.Dışında Görevlendirilen Akademik Personel Sayıları<sup>10</sup>

Kadro Unvanı	2547 Sayılı Kanunun İlgili Maddeleri								
	33	35	36	37	38	39	40/a	40/b	41
Profesör	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Doçent	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Doktor öğretim üyesi	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Öğr. Gör.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Okutman	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Arş. Gör.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Uzman	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Toplam</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-

#### 4.6. Başka Üniversiteden Birimde Görevlendirilen Akademik Personel Sayıları<sup>11</sup>

Kadro Unvanı	2547 Sayılı Kanunun İlgili Maddeleri								
	33	35	36	37	38	39	40/a	40/b	41
Profesör	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Doçent	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Doktor öğretim üyesi	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Öğr. Gör.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Okutman	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Arş. Gör.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Uzman	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Toplam</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-

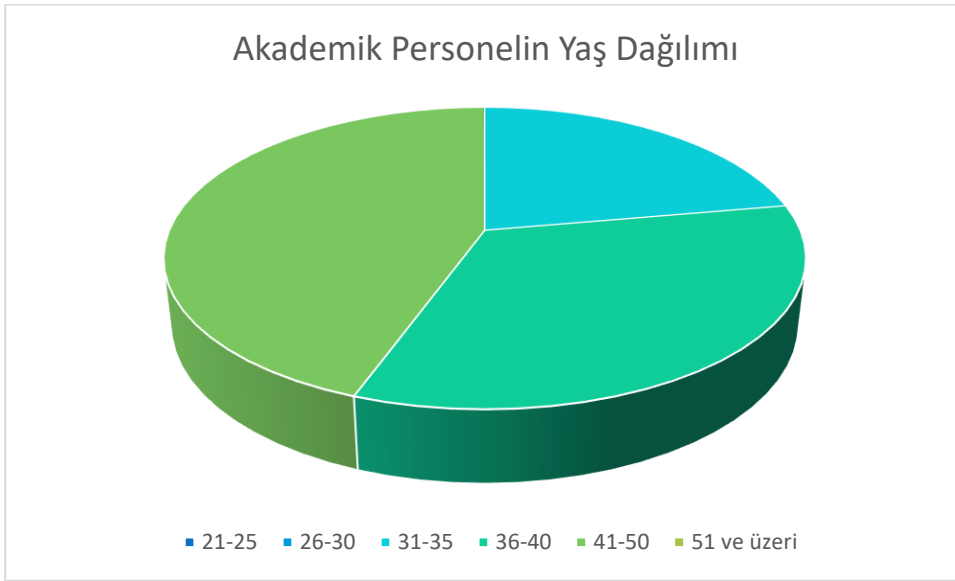
<sup>9</sup> 2022 takvim yılı içerisinde birim kadrolarından ayrılan akademik personel sayısı esas alınır.

<sup>10</sup> 2022 takvim yılı içerisinde kadrosu birimde olup başka üniversite veya kurumda görevlendirilen akademik personel sayısı esas alınır.

<sup>11</sup> 2022 takvim yılı içerisinde kadrosu başka üniversitede olup birimde görevlendirilen akademik personelin sayısı yazılır.

#### 4.7. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı<sup>12</sup>

Kadro Unvanı	Yaş Aralığı					
	21-25	26-30	31-35	36-40	41-50	51- Üzeri
Profesör	-	-	-	-	-	-
Doçent	-	-	-	1	-	-
Doktor Öğretim Üyesi	-	-	-	-	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-	2	1	1	-
Okutman	-	-	-	-	-	-
Arş. Gör.	-	-	-	-	2	-
Uzman	-	-	-	-	-	-
<b>Toplam<sup>13</sup></b>	-	-	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	-



<sup>12</sup> 31.12.2022 tarihindeki fiilen görev yapan akademik personel sayısı esas alınır.

<sup>13</sup> 31.12.2022 tarihindeki fiilen görev yapan toplam akademik personel sayısının yaş grafiği hazırlanır.

#### 4.8. İdari Personel Sayıları-

Bölümü	Görevi	Dolu <sup>14</sup>	Boş	Başka Birimde Görevlendirilen <sup>15</sup>	Birimde Görevlendirilen <sup>16</sup>	Fiilen Görev Yapan Toplam
	Bölüm Sekreteri	-	-	-	-	-
	Memur	-	-	-	-	-
	Teknisyen	-	-	-	-	-
	Biyolog	-	-	-	1	-
	Büro Personeli	-	-	-	1	-
	<b>Toplam</b>	-	-	-	<b>2</b>	-

<sup>14</sup> 31.12.2022 tarihindeki kadrosu birimde olan (13-b/4 maddesine göre başka bir birimde görevlendirilmiş olsa bile) idari personel sayısı esas alınır.

<sup>15</sup> 31.12.2022 tarihindeki kadrosu birimde olup 13-b/4 maddesine göre başka bir birimde görevlendirilmiş olan idari personel sayısı esas alınır.

<sup>16</sup> 31.12.2022 tarihindeki kadrosu başka birimde olup 13-b/4 maddesine göre birimde görevlendirilmiş olan idari personel sayısı esas alınır.

#### 4.9. İdari Personel Eğitim Faaliyetleri

<b>Programın Türü ve Adı (Hizmet İçi Eğitim /Kurs/ Diğer)</b>	<b>Programın Tarihi</b>	<b>Katılan Kişi Sayısı</b>
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-

a. Uluslararası Öğrenci Değişim Programlarına Katılan Öğrenci Sayıları<sup>17</sup>

Öğrenci Değişim Programları ile Gelen Öğrenci Sayıları		
Geldiği Bölüm	Geldiği Ülke	Toplam Sayı
Bilgisayar Mühendisliği	Almanya (1 <sup>a</sup> )	1
İnşaat Mühendisliği	Polonya (1 <sup>a</sup> )	1
Mimarlık	Polonya (2 <sup>a</sup> )	2
Makine Mühendisliği	Almanya (1 <sup>a</sup> ) İtalya (1 <sup>a</sup> )	2
Şehir ve Bölge Planlama	Almanya (1 <sup>a</sup> )	1
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>7</b>
<sup>a</sup> Erasmus Öğrenim Hareketliliği Öğrencisi		

Öğrenci Değişim Programları ile Giden Öğrenci Sayıları		
Gittiği Bölüm	Gittiği Ülke	Toplam Sayı
Bilgisayar Mühendisliği	Almanya (5 <sup>a</sup> + 1 <sup>b</sup> ) Macaristan (3 <sup>a</sup> ) Polonya (1 <sup>b</sup> )	10
Biyomühendislik	Almanya (2 <sup>a</sup> ) Portekiz (1 <sup>b</sup> )	3
Biyoteknoloji	Polonya (1 <sup>a</sup> ) Portekiz (1 <sup>a</sup> ) İtalya (1 <sup>b</sup> ) Finlandiya (1 <sup>b</sup> ) Hollanda (1 <sup>b</sup> )	5
Elektrik Elektronik Mühendisliği	Belçika (1 <sup>a</sup> ) Hırvatistan (1 <sup>a</sup> ) Polonya (1 <sup>a</sup> ) Almanya (1 <sup>b</sup> )	4
Enerji Sistemleri Mühendisliği	Polonya (1 <sup>a</sup> )	1
Enerji Mühendisliği	Polonya (1 <sup>b</sup> )	1
Fizik	Almanya (1 <sup>b</sup> )	1
Fotonik	İtalya (1 <sup>a</sup> )	1
Gıda Mühendisliği	Almanya (1 <sup>a</sup> )	8

<sup>17</sup> 2022 takvim yılı rakamları esas alınır.

	İtalya (1 <sup>a</sup> +1 <sup>b</sup> ) Polonya (2 <sup>a</sup> ) Slovakya (2 <sup>a</sup> ) Hollanda (1 <sup>b</sup> )	
İnşaat Mühendisliği	Polonya (7 <sup>a</sup> ) Almanya (2 <sup>b</sup> ) İtalya (1 <sup>b</sup> )	10
Kimya	Almanya (1 <sup>a</sup> +2 <sup>b</sup> ) Çek Cumhuriyeti (1 <sup>a</sup> +5 <sup>b</sup> ) Hırvatistan (1 <sup>a</sup> ) İtalya (2 <sup>a</sup> ) Polonya (2 <sup>a</sup> ) Romanya (1 <sup>a</sup> ) Hollanda (1 <sup>b</sup> )	16
Kimya Mühendisliği	Almanya (1 <sup>a</sup> ) Birleşik Krallık (1 <sup>b</sup> ) Çek Cumhuriyeti (1 <sup>a</sup> ) Slovakya (3 <sup>a</sup> +2 <sup>b</sup> )	8
Makine Mühendisliği	Almanya (4 <sup>a</sup> +3 <sup>b</sup> ) Avusturya (1 <sup>a</sup> ) Polonya (2 <sup>a</sup> ) Slovenya (3 <sup>a</sup> ) Hollanda (1 <sup>b</sup> )	14
Malzeme Bilimi ve Mühendisliği	Polonya (2 <sup>a</sup> ) Almanya (1 <sup>b</sup> ) Macaristan (1 <sup>b</sup> )	4
Matematik	Hırvatistan (1 <sup>a</sup> )	1
Mimari Restorasyon	İtalya (1 <sup>a</sup> )	1
Mimarlık	Almanya (6 <sup>a</sup> + 5 <sup>b</sup> ) Avusturya (1 <sup>a</sup> +2 <sup>b</sup> ) Çek Cumhuriyeti (1 <sup>b</sup> ) Fransa (3 <sup>b</sup> ) Hollanda (1 <sup>b</sup> ) Belçika (1 <sup>b</sup> ) İspanya (5 <sup>b</sup> ) İtalya (4 <sup>a</sup> +1 <sup>b</sup> ) Litvanya (1 <sup>a</sup> ) Polonya (4 <sup>a</sup> ) Yunanistan (2 <sup>a</sup> ) Portekiz (1 <sup>b</sup> )	38



Moleküler Biyoloji ve Genetik	Almanya (3 <sup>b</sup> ) Çek Cumhuriyeti (3 <sup>b</sup> ) Danimarka (2 <sup>b</sup> ) Polonya (2 <sup>b</sup> ) Belçika (1 <sup>b</sup> ) İspanya (3 <sup>b</sup> ) Finlandiya (7 <sup>b</sup> ) Sırbistan (1 <sup>b</sup> ) Romanya (1 <sup>b</sup> ) İsveç (2 <sup>a</sup> + 7 <sup>b</sup> )	32
Şehir ve Bölge Planlama	Avusturya (2 <sup>a</sup> ) Polonya (3 <sup>a</sup> ) Yunanistan (2 <sup>a</sup> ) Fransa (1 <sup>b</sup> ) Hollanda (1 <sup>b</sup> ) Romanya (2 <sup>b</sup> ) İspanya (1 <sup>b</sup> ) Portekiz (1 <sup>b</sup> ) İtalya (1 <sup>b</sup> )	14
Uluslararası Su Kaynakları	İsveç (1 <sup>b</sup> )	1
<sup>a</sup> Erasmus Öğrenim Hareketliliği Öğrencisi, <sup>b</sup> Erasmus Staj Hareketliliği Öğrencisi		
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>173</b>
<b>(Öğrenim Hareketliliği: 84, Staj Hareketliliği: 89)</b>		

**b.Uluslararası Öğretim Elemanı Değişim Programlarına Katılan Öğretim Elemanı Sayıları**

<b>Öğretim Elemanı Değişim Programları ile Gelen Öğretim Elemanı Sayıları</b>		
<b>Geldiği Bölüm</b>	<b>Geldiği Ülke</b>	<b>Toplam Sayı</b>
Bilgisayar Mühendisliği	Fransa	1
Malzeme Bilimi ve Mühendisliği	Yunanistan	1
Matematik	Portekiz	1

<b>Öğretim Elemanı Değişim Programları ile Giden Öğretim Elemanı Sayıları</b>		
<b>Gittiği Bölüm</b>	<b>Gittiği Ülke</b>	<b>Toplam Sayı</b>
Gıda Mühendisliği	İtalya (1 <sup>b</sup> )	1
Kimya	Polonya (1 <sup>a</sup> )	1
Makine Mühendisliği	Almanya (1 <sup>b</sup> ) Slovenya (1 <sup>a</sup> ) Litvanya (1 <sup>a</sup> ) Yunanistan (1 <sup>a</sup> ) Estonya (1 <sup>a</sup> )	5
Matematik	Polonya (1 <sup>a</sup> )	1
Mimarlık	Litvanya (1 <sup>a</sup> )	3

	Almanya (1 <sup>a</sup> ) İtalya (1 <sup>a</sup> )	
Yabancı Diller Yüksekokulu	Litvanya (1 <sup>a</sup> )  Hollanda (1 <sup>b</sup> )  Almanya (1 <sup>b</sup> )  Polonya (1 <sup>b</sup> )  Norveç (1 <sup>b</sup> )  Çek Cumhuriyeti (2 <sup>b</sup> )  Danimarka (1 <sup>b</sup> )	8
<b>GENEL TOPLAM 19</b>		
<sup>a</sup> Erasmus Ders Verme Hareketliliği <sup>b</sup> Erasmus Personel Eğitim Alma Hareketliliği		

**a. Başka Üniversitelerin Fakülteleri ile Yapılan İkili Anlaşmalar**

Üniversite/Fakülte Adı	Anlaşmanın İçeriği
ESIEE Paris – Université Gustave Eiffel, Fransa <b>Ortak Anlaşma:</b> <b>Biyomühendislik</b> <b>Elektrik Elektronik Müh.</b> <b>Enerji Mühendisliği</b>	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Albert-Ludwigs-Universität Freiburg, Almanya <b>Enerji Sistemleri Mühendisliği</b>	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
AGH University of Science and Technology, Polonya <b>Enerji Sistemleri Mühendisliği</b>	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Universidad de Burgos, İspanya <b>Enerji Sistemleri Mühendisliği</b>	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Kaunas University of Technology, Litvanya <b>Makine Mühendisliği</b>	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
University of the Aegean, Yunanistan <b>Matematik</b>	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Umea University, İsveç <b>Matematik</b>	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.
Kiel University Almanya <b>Uluslararası Su Kaynakları</b>	Öğrenci ve öğretim üyesi değişimini içerir.

Tabloda **Kurumumuzun yalnızca 2022 yılında imzaladığı** Erasmus anlaşmalarına yer verilmiştir. Bu nedenle, 2022 yılında kullanıma açık olmasına rağmen 2022 yılından önce imzalanmış olan anlaşmalar tabloya dahil edilmemiştir. Talep edilmesi durumunda söz konusu anlaşmalar tabloya dahil edilecektir. Hali hazırda toplam 111 Erasmus İkili Anlaşmamız bulunmaktadır.

**b. Proje Bilgileri**

Bölüm Adı	AB					TÜBİTAK					DPT				BAP				DİĞER			
	Önceki Yıllardan Devam	Yıl İçinde Başlanan <sup>19</sup>	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan <sup>20</sup>	2021 Yılı Toplam Harcama <sup>21</sup>	Önceki Yıllardan Devam Eden	Yıl İçinde Başlanan	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan	2021 Yılı Toplam Harcama	2021 Yılı Toplam Harcama	Önceki Yıllardan Devam Eden	Yıl İçinde Başlanan	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan	2021 Yılı Toplam Harcama	Önceki Yıllardan Devam Eden	Yıl İçinde Başlanan	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan	2021 Yılı Toplam Harcama	
Uluslararası İlişkiler Ofisi	3*	1**	4***	1****	544.134,88 Avro																	
<b>Toplam</b>					544.134,88 Avro																	

- \*2019, 2020, 2021 proje yılları Erasmus Projesi+ SUDTE Projesi (İYTE kalemi)
- \*\* 2022 proje yılı Erasmus Projesi
- \*\*\*2019, 2020, 2021, 2022 proje yılları Erasmus Projesi
- \*\*\*\*2019 proje yılı Erasmus Projesi

<sup>18</sup> 2022 yılından daha önceki yıllarda başlanmış olup 2022 yılında da devam eden proje sayıları yazılır.

<sup>19</sup> Proje başlangıç yılı 2022 olan proje sayıları yazılır.

<sup>20</sup> 2022 yılı içerisinde tamamlanan proje sayıları yazılır.

<sup>21</sup> Proje bütçelerinden 2022 yılı içerisinde yapılan harcama miktarları yazılır.

## 5.1. Toplumsal Katkı Hizmetleri

Bu alanda ofisimizin 2022 takvim yılı içerisinde doğrudan bir çalışması olmamıştır.

## 5.2. İdari Hizmetler

### Erasmus+ Programları:

2022 yılında Erasmus+ Programının alt faaliyet dallarından olan Öğrenim/Staj/Ders Verme ve Personel Eğitim Alma Hareketlilikleri Enstitümüzde yürütülmüştür. Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından, Erasmus+ Programı faaliyetlerine ilişkin yürütülen işlemler aşağıda belirtilmektedir:

#### İkili Anlaşmaların Düzenlenmesi

Erasmus+ Programına yönelik İkili Anlaşmalar, programa katılan ve karşılıklı öğrenci/öğretim elemanı değişikliğini isteyen yükseköğretim kurumlarının ilgili bölümleri arasında imzalanmaktadır. Uluslararası İlişkiler Ofisi, 2022 yılında da ikili anlaşmaların düzenlemelerini yapmıştır.

#### Öğrenim-Staj-Ders Verme-Personel Eğitim Alma Hareketliliklerinin Paydaşlarımıza Tanıtılması

Hareketlilik faaliyetleri web sayfamız üzerinden ve bireysel bilgilendirmelerle paydaşlara tanıtılmıştır. Paydaşlarımızı daha iyi ve doğru bilgilendirebilmek için Erasmus+ Programının ülkemizdeki yürütücüsü konumunda olan Ulusal Ajans (AB Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı) uzmanları ile sürekli irtibat kurulmuş ve paydaşlarımıza bilgi aktarımı yapılmıştır.

#### Öğrenim-Staj- Ders Verme-Personel Eğitim Alma Hareketlilik Başvuruları

##### *Başvuruların Duyurulması*

Web ve e-posta tabanlı duyurular hazırlanarak katılımcı adaylarının dikkatine sunulmuştur. Aşağıda belirtilen duyuru şekillerinde Ulusal Ajans'ın katılımcı adaylarına ilan edilmesini istediği asgari koşullara ve bilgilere yer verilmiştir.

- i) Web Sayfasının Yenilenmesi: Her bir hareketlilik için ayrı ayrı oluşturulan web sayfaları katılımcı adayları için önemli bilgileri içerecek şekilde güncellenmiştir. Tüm ikili anlaşmalar ele alınarak Öğrenim/Ders Verme Hareketliliği kontenjanları ilan edilmiştir.
- ii) E-posta İletileri: Web sayfalarında ilan edilen önemli noktalar, e-posta metinleri hazırlanarak paydaşlara iletilmiştir.

### *Başvuru Formlarının Güncellenmesi*

Her bir hareketlilik dalı için ayrı ayrı olmak üzere başvuru formları incelenerek, formlar üzerinde gerekli güncellemeler yapılmıştır.

### *Öğrenim ve Staj Hareketliliği Başvuru Formlarının Birleştirilmesi*

2021 yılında başlayan başvuru formuna yönelik hazırlıklar 2022 yılında da devam etmiş olup başvuru formu son haline getirilmiştir. Form öğrencilerin kullanımına açılmadan önce pekçok deneme yapılmış, karşılaşılan aksaklıklar Bilgi İşlem Daire Başkanlığına bildirilmiştir. Formda yer alacak olan KVK metinleri incelenmiş, güncellenmiş ve İngilizce'ye çevrilmiştir. Başvuru Formu için gerekli tüm ikili anlaşma kontenjan listeleri ile gerekli tüm eksik bilgiler (T.C. Kimlik No...vb) güncellenmiştir.

### *Başvuruların Toplanması*

Ofisimiz, 2022 yılı **Nisan-Mayıs ayları içerisinde** belli tarihlerde Öğrenim ve Staj Hareketlilikleri için başvuruları kabul etmiş ve uygunluk kontrolünden geçirmiştir.

### Öğrenim-Staj- Ders Verme-Personel Eğitim Alma Hareketlilikleri İçin Hibe Talep Edilmesi (2022 Sözleşme Dönemi Teklif Çağrısı Raporunun Doldurulması)

Her bir faaliyet dalı için öngörülen toplam hareketlilik sayıları üzerinden doldurulan Hibe Talep Formu (Teklif Çağrısı Raporu) 04 Şubat 2022 tarihinde ilgili veri tabanına elektronik sistem üzerinden yüklenmiştir.

### Yabancı Dil Sınav Hazırlıkları

Yabancı Diller Yüksekokul Müdürlüğümüz ile irtibata geçilerek Erasmus+ Öğrenim ve Staj Hareketliliği Programlarına başvuran öğrencilerimiz için İngilizce Yeterlilik Sınavının düzenlenmesi sağlanmıştır (20.05.2022).

### Başvuruların Değerlendirilmesi ve Sonuçların Duyurulması

Öğrenim ve Staj Hareketliliği sonuçları web sayfamızda ilan edilmiştir. Öğrenim Hareketliliği öğrencileri için kontenjanlara yerleştirme işlemleri yapılmıştır. Yerleştirilen her bir öğrenci için kontrol listesi oluşturulmuştur.

### Öğrenim Hareketliliği Katılımcı Adaylarının Yurtdışı Başvuru İşlemleri

Programdan yararlanmaya hak kazanan öğrencilerin isimleri ve karşı kurumların talep ettikleri diğer bilgiler karşı kurumlara bildirilmiştir.

### Öğrenim-Staj-Ders Verme-Eğitim Alma Hareketlilikleri Katılımcı Adaylarının Ders Tanınma Belgeleri- Öğrenim Anlaşmaları –Öğretim Programları ve Eğitim Planlarının Hazırlanması İşlemleri

Programdan yararlanmaya hak kazanan öğrencilerin hareketlilik süreçleri başlamadan önce, Ofisimize ve karşı kurumlara teslim edilmesi gereken evrakların hazırlanması

sağlanmıştır. Özellikle Öğrenim Hareketliliği öğrencilerinin ders seçmeleri ve seçilen derslerin onaylanması dikkat gerektiren ve zaman alan işlemlerdir. Ofisimiz, öğrencilerin cevap alamamaları durumunda, gidecekleri kurumda alacakları dersleri belirlerken karşılaştıkları sorunları (eğitim planına ulaşamaması, kimi derslerin ilgili dönemde açılıp açılmayacağını belirsiz olması, ders adı ve kredi kontrolü) gidermek için söz konusu kurumlarla yazışmalar yapmıştır. Hangi derslerin seçileceği açıklık kazandığında, ders eşdeğerlilik formlarının öğrenciler tarafından doğru bir şekilde doldurulması sağlanmış ve formlar, bölüm koordinatörlükleri ile bölüm başkanlıklarının ve ilgili dekanlıkların (lisansüstü öğrenciler için Lisansüstü Eğitim Enstitüsünün) onayına sunulmuştur. Öğrencilerin gidecekleri karşı kurumlara ait başvuru formlarının, öğrenim anlaşmalarının, kalacak yer formlarının ve karşı kurumun talep ettiği diğer başvuru evraklarının eksiksiz doldurulması sağlanmıştır.

Ders Verme ve Personel Eğitim Alma Hareketliliklerine iştirak eden personellerimize yönlendirici bilgiler verilmiştir. Katılımcı adaylarımızın öğretim programları/iş planları tek tek incelenmiş, belgelerde düzeltilmesi gereken yerler olması durumunda katılımcı adayı ile temasa geçilmiş, öğretim programlarının/iş planlarının son halini alması sağlanmıştır.

2022 yılında Ders Verme Hareketliliğine katılan akademik personellerimizin bilgisi III. A. 1. 2 de, Personel Eğitim Alma Hareketliliğine katılan personellerimize ait bilgiler ise aşağıdaki tabloda verilmektedir.

**Tablo 1:** 2022 Yılında Erasmus Personel Eğitim Alma Kapsamında Enstitümüzden Yapılan Hareketlilik Sayıları\*

Programa Katılan Birimimiz	Gidilen Ülke	Giden Toplam Personel Sayısı
Malzeme Araştırma Merkezi	Avusturya Polonya	2
Personel Daire Başkanlığı	Romanya	1
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Romanya	1
Uluslararası İlişkiler Ofisi	Çek Cumhuriyeti	1

\*Bu tabloya akademik birimlerimiz dışında kalan birimlerden giden personellerin sayıları girilmiştir. Akademik Birimlerimizden programa katılan akademisyenlerimize yönelik sayılar Öğretim Elemanı Değişim Programları ile Giden Öğretim Elemanı Sayıları tablosuna girilmiştir.

#### Öğrenim ve Staj Hareketliliklerinden Yararlanacak Öğrencilerimizin Pasaport ve Vize İşlemleri İçin Resmi Yazı Hazırlanması

Başvurularını tamamlayarak karşı kurumlardan kabul mektubu alan öğrencilerimizin harçsız öğrenci pasaportu (25 yaş üzeri öğrencilerimiz için) ve vize yazıları hazırlanmıştır.

#### Öğrenim-Staj-Ders Verme-Personel Eğitim Alma Hareketliliği Katılımcılarının Hibe Sözleşmesi Süreci

Katılımcılarımız karşı kurum veya kuruluşlara gitmeden önce kendileri ile Kurumumuz arasında düzenlenen hibe sözleşmelerine imza atmaktadırlar. 2022 yılında da Ulusal Ajans'ın ilan etmiş olduğu asgari koşullar dikkate alınarak geçmiş yıllarda hazırlanmış olan sözleşmeler üzerinde güncellemeler yapılmıştır. Katılımcı adaylarımız yurt dışına hareket etmeden önce kendileri ile sözleşme imzalanmıştır.

## Öğrenim-Staj Hareketliliği Öğrencilerine Çevrimiçi Dil Sınavı ve Kurslarının Atanması

Ulusal Ajans tarafından ilgili Erasmus dönemine ait çevrimiçi dil sınavları ve kursları Kurumumuza atandığında, öğrencilerimize dil sınavına katılım e-postası gönderilmiştir.

## Hareketliliğini Yapma Aşamasında Olan (Misafir Eden Kuruluştaki Bulunan) Öğrenim Hareketliliği Öğrencilerinin İşlemlerinin Yürütülmesi

Öğrencilerimizin yurtdışına giderek hareketlilik süreçlerine başlamalarından sonra da Ofisimiz ile irtibatları devam etmiştir. Ders değişikliğine gitmek isteyen katılımcılarımız için yeni ders eşdeğerlilik formları bölüm koordinatörlerinin onayı ile son haline getirilmiştir. Bölüm koordinatörleri ve bölüm başkanlarının imzasına sunulan ders eşdeğerlilik formları, lisans öğrencileri için ilgili dekanlıkların, lisansüstü öğrenciler için Lisansüstü Eğitim Enstitüsünün onayına sunulmuştur. Onaydan geçen ders değişiklikleri hakkında öğrencilere bilgi verilerek, öğrenim anlaşmalarının ders ekleme-çıkarma sayfalarının doldurulması ve gerekli imzaların tamamlanması sağlanmıştır.

## 2021 Proje Yılı Erasmus Ara Raporunun Doldurulması

Ofisimiz tarafından 2022 faaliyet yılında 2021 proje yılına ait Erasmus Ara Raporu doldurulup sisteme teslim edilmiştir (28.07.2022).

## 2019 Proje Yılı Erasmus Sözel Raporunun Doldurulması

2019 proje yılına ait Erasmus projesinin Sözel Raporu doldurulmuş olup 29.07.2022 tarihinde rapor sisteme teslim edilmiştir. Rapor teslimi öncesinde 2019 proje yılının katılımcı bilgileri Hareketlilik Aracı adlı veri tabanında kontrol edilmiş, gerekmesi durumunda bilgiler güncellenmiştir.

## Öğrenim-Staj- Ders Verme-Personel Eğitim Alma Faaliyetine Başlamak Üzere Yurt Dışına Gidecek/Giden Katılımcılara Sözleşmelerinin İmzalatılması

Hareketlilik öncesinde hibe sözleşmeleri hazırlanarak katılımcılarımızdan imza alınmıştır. Bazı katılımcılarımız için önce sıfır hibeli sözleşme hazırlanmış olup hibe desteği verileceği belli olması üzerine hibeli sözleşme de hazırlanmıştır. Hareketliliğini uzatmak isteyen katılımcılar için ek sözleşmeler düzenlenmiştir.

## Öğrenim-Staj- Ders Verme-Personel Eğitim Alma Faaliyetine Başlamak Üzere Yurt Dışına Gidecek/Giden Katılımcıların Ön Ödeme İşlemlerinin Yapılması

Katılımcılarımızın hareketlilik öncesi gerekli evraklarını ve ayrıca öğrencilerimizin çevrimiçi dil sınavlarını tamamlamaları şartı ile ön ödeme işlemleri yapılmıştır. Her bir katılımcı için “olur uygunluk” belgesi hazırlanmış ve MYS (Muhasebe Yönetim Sistemi) işlemleri tamamlanmıştır.

## Hareketliliğini Tamamlayan Katılımcıların Bilgilerinin “Hareketlilik Aracına” Girilmesi

Erasmus Öğrenim, Staj, Ders Verme ve Eğitim Alma Hareketlilik faaliyetlerini tamamlayan katılımcıların kimlik ve hareketlilik bilgileri “Hareketlilik Aracı”/“Yararlanıcı Modülü” adlı sistemlere girilmiştir. Yalnızca 2022 proje yılından giden katılımcıların bilgileri



“Yararlanıcı Modülü”ne girilememiştir. Bunun sebebi 2022 proje yılına ait ”/“Yararlanıcı Modülü” sisteminin Avrupa Komisyonu tarafından açılmamış olmasıdır.

### Faaliyetini Tamamlayarak Dönen Öğrenim ve Staj Hareketliliği Öğrencilerinin Yurt Dışında Almış Oldukları Derslerin ve Notların İYTE Not Belgelerine Aktarılması

Faaliyetini tamamlayarak dönen öğrenim hareketliliği öğrencilerimiz karşı kurumlardan getirdikleri not belgelerini Ofisimize teslim etmişlerdir. Her bir öğrenci için Akademik Tanınma Belgesi hazırlanmış ve Tanınma Belgesi için ilgili bölüm koordinatöründen imza alınmıştır. Tanınma Belgesi, öğrenciyle ilgili yönetim kurulu kararının ek yapıldığı üst yazı ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına iletilmiştir. Böylelikle öğrencilerin karşı kurumlarda aldıkları derslerin tanınması ve notların İYTE not belgelerine aktarılması sağlanmıştır.

### Öğrenim- Staj- Ders Verme- Personel Eğitim Alma Hareketliliği Faaliyetini Tamamlayan Katılımcılarımıza Ait Dosyaların Kontrol Edilmesi

Faaliyetini tamamlayarak dönen katılımcılarımızın, programın kuralları gereği Ofisimize teslim etmeleri gereken belgeler (katılım belgesi, elektronik katılımcı raporu, staj sertifikası...vb) kontrol edilmiştir. Yanlışlık veya eksiklik olduğu tespit edilen belgelerin düzeltilmesi sağlanmıştır.

### Hareketliliğini Tamamlayan Katılımcılarımıza İkinci Ödemelerinin (Bakiye) Yapılması

Faaliyetlerini tamamlayarak dönen katılımcılarımız, karşı kurumca onaylanan ve hareketlilik sürelerini gösteren Katılım Belgelerini (öğrenim/staj/ders verme/personel eğitim alma hareketliliği katılımcıları), pasaportlarının fotokopilerini (öğrenim/staj hareketliliği katılımcıları) ve yolcu biniş kartlarını (ders verme/eğitim alma hareketliliği katılımcıları) ofisimize teslim etmişlerdir. Teslim edilen tüm belgelerin işaret ettiği hareketlilik süreleri katılımcılarımızın hareketlilik öncesi kurumumuzla imzaladıkları sözleşmelerinde belirtilen hareketlilik süreleri ile karşılaştırılmıştır. Sürelerde farklılık gözlemlenen katılımcılar için kendilerine ödenmesi gereken toplam hibe tutarları tekrar hesaplanmıştır. Gerekli görüldüğü durumlarda, katılımcılardan gitmeden önce hesaplarına yatan hibelerin iadesi talep edilmiştir. Gerekli hesaplamaların tamamlanmasının akabinde dönüş sonrası yapmakla yükümlü olduğu bütün işlemlerini tamamlayan katılımcılarımıza bakiye ödemeleri yapılmıştır. Her bir katılımcı için “olur uygunluk” belgesi hazırlanmış ve MYS (Muhasebe Yönetim Sistemi) işlemleri tamamlanmıştır.

### Uluslararası İlişkiler Ofisi Koordinasyon Kurulunca Onaylanan Erasmus Bütçe Dağıtım Kararlarının Web Sayfamızda İlan Edilmesi

Teklif Çağrısı sonucu sonrası Ofisimiz tarafından teklifi hazırlanan ve Uluslararası İlişkiler Ofisi Koordinasyon Kurulu tarafından onaylanan bütçe dağıtım kararları, katılımcılara yönelik sunum dosyaları hazırlanarak web sayfamızda ilan edilmiştir.

### Erasmus Programı Kapsamında Gelen Öğrencilerimiz:

Erasmus Programı kapsamında gelen öğrencilerimiz için yapılan faaliyetler ana başlıklar halinde aşağıda maddelenmektedir:

-Başvuru öncesinde öğrenciye gerekli bilgilerin ve yönlendirmelerin (dersler, kampüs, ulaşım...vb) yapılması,

- Başvuru formunun güncellenmesi, kontrol edilmesi ve başvuruların alınması,
- Kabul mektuplarının hazırlanması,
- Vize yazılarının hazırlanması,
- Ders seçimlerinin ve öğrenim anlaşmalarının kontrol edilmesi,
- Ders değişikliklerinden sonra öğrenim anlaşmalarının tekrar düzenlenmesi,
- Öğrenci kimlik numaralarının atanmasının sağlanması,
- Öğrenci kimlik kartlarının hazırlanmasının sağlanması,
- Öğrenci kartlarının kütüphane ve yemekhane tanıtımlarının yaptırılması,
- İYTE uzantılı e-posta adreslerinin açtırılmasının sağlanması,
- İndirimli "İzmir Kart" alabilmeleri için resmi belgelerin hazırlanması,
- ÖBS aktivasyon başvurularının sağlanması,
- İhtiyaç duyan öğrencilere İYTE gönüllü arkadaş atanması,
- Öğrencilerin ihtiyaç duyduğu konularda kendilerine danışmanlık yapılması,
- Konak Göç İdaresi Müdürlüğü'ne teslim edilecek oturma izni başvuru evraklarının hazırlanmasının sağlanması,
- Kalacak yer ayarlanması,
- Akademik danışman atanması için başvurunun yapılması, ders kayıtlarının yapılmasının sağlanması,
- Dönem başında varış teyit ve dönem sonunda Erasmus teyit belgelerinin hazırlanması,
- Transkriptlerin takip edilerek karşı kuruma gönderilmesi,
- Gelen öğrencilere dair bilgilerin resmi yazı ile Öğrenci İşleri ile Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlıklarına iletilmesi,
- Gelen lisansüstü öğrencilere dair bilgilerin resmi yazı ile Lisansüstü Eğitim Enstitüsüne iletilmesi,
- Erasmus sürecini tamamlayarak Enstitümüzden ayrılan öğrencilerin listesinin, resmi yazı ile Öğrenci İşleri ile Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlıklarına iletilmesi,
- Erasmus sürecini tamamlayarak Enstitümüzden ayrılan lisansüstü öğrencilerin listesinin resmi yazı ile Mühendislik ve Fen Bilimleri Enstitüsüne iletilmesi

### **Uluslararası Yükseköğretim Kurumları İle Yapılan Genel Çerçeve (MoU) Anlaşmaları:**

Uluslararası ikili işbirliklerinin arttırılması kapsamında dünyanın çeşitli ülkelerinden saygın üniversiteler ve kurumlar ile Enstitümüz arasında Genel Çerçeve Anlaşmaları (MoU) imzalanmasına yönelik girişimlerde bulunulmuş, ilgili yazışmalar yapılmış, anlaşmalara tarafların talep ve istekleri doğrultusunda son halleri verilerek imza işlemleri tamamlanmıştır. Yapılan MoU anlaşmalarının görselleri hazırlanmış ve sosyal medya hesapları ile Ofisimizin web sayfasında haber olarak paylaşılmıştır.

2022 yılı içerisinde imzalanan 10 adet Genel Çerçeve Anlaşmasının (MoU) listesi aşağıda sunulmaktadır:

**Tablo 2:** 2022 Yılı İçinde Enstitümüzün İmzaladığı Genel Çerçeve Anlaşmalarının (MoU) Listesi:

Anlaşma Yapılan Yükseköğretim Kurumu/Kurum	Yükseköğretim Kurumunun Bulunduğu Ülke
International Balkan University	Makedonya
Universidade do Vale do Rio dos Sinos (UNISINOS)	Brezilya
Azerbaijan State University of Economics (UNEC)	Azerbaycan
Tabriz University of Medical Sciences (TUOMS)	İran
Institute Français İzmir	Fransa-Türkiye
Adamas University	Hindistan
Sister Nivedita University (SNU)	Hindistan
Jacobs University	Almanya
Tashkent State Transport University	Özbekistan
Oxford Brookes University	İngiltere

\* Tabloda **Kurumumuzun yalnızca 2022 yılında imzaladığı** MoU anlaşmalarına yer verilmiştir. Bu nedenle, 2022 yılında kullanıma açık olmasına rağmen 2022 yılından önce imzalanmış olan anlaşmalar tabloya dahil edilmemiştir. Talep edilmesi durumunda söz konusu anlaşmalar tabloya dahil edilecektir. Halihazırda toplam MoU sayımız 51'dir.

### **Uluslararası Tam Zamanlı Lisans Öğrencilerine Yönelik Yapılan Çalışmalar:**

#### Uluslararası Lisans Öğrencileri Başvuru-Yerleştirme ve Danışmanlık İşlemleri

Yurtdışından Öğrenci Kabulü (YÖS) kapsamında 2022-2023 Akademik Yılı başvuruları 25 Nisan 2022- 15 Haziran 2022 tarihleri arasında alınmış olup İYTE lisans programlarına yerleştirme sonuçları asil adaylar ve 1. yedek ve 2. yedek adaylar olarak belirlenmiştir. Asil adaylar kayıt yaptırdıktan sonra kalan boş kontenjanlar için 1. ve 2. yedek adaylara çağrı yapılarak yerleştirme işlemi sağlanmıştır.

“Lisans Programları Yurt Dışından Öğrenci Kabulü ve Eğitim Yönergesi”nde 2021-2022 Akademik yılında Ocak, Nisan ve Temmuz aylarında belirlenen başvuru dönemleri yerine başvuruların bir dönemde alınarak asil ve yedek adaylar olarak seçilmesine dair düzenleme yapılmıştır. Aynı zamanda yönergeye “*Bir programa aynı uyruktan kabul edilen yabancı uyruklu öğrenci sayısı, bu programın ilan edilen yabancı uyruklu öğrenci kontenjan sayısının yüzde 60'ını geçemez. İlgili programın kontenjanının dolmaması halinde, bu kural dikkate alınmaksızın adaylar yerleştirilir.*” maddesi eklenerek ülke kontenjanı getirilmiş ve böylece uluslararası öğrenci seçimlerinde ülke çeşitliliği artırılmıştır.

Yurtdışından Öğrenci Kabulü (YÖS) kapsamında başvuru ve yerleştirme işlemleri doğrultusunda; öncelikle Öğrenci Bilgi Sistemi (ÖBS) Standart Başvuru Yabancı Uyruklu sisteminin modülü bir üst versiyona aktarıldığından *Proliz OBS Yabancı Uyruklu Başvuru ve Otomatik Değerlendirme Yerleştirme Modülü V2*'nin satın alınma işlemi gerçekleştirilerek kurulumu sağlanmıştır. Modül, başvuru çağrısına ve işlemlerine uygun olarak güncellenmiş ve aktif hale getirilmiştir.

25 Nisan 2022'de İYTE Lisans programları kontenjanları üzerinden ilana çıkılmış, 1536

başvurunun doğruluğu ve belgeleri geçerlilik açısından kontrol edilerek değerlendirilmiştir. Yerleştirme durumu ile ilgili olarak hazırlanan ön çalışma İYTE Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabul Komisyonuna sunulmuş, Komisyonun seçim kararları, Komisyon Karar Tutanağı aracılığıyla Fakülte Yönetim Kurullarına iletilmiştir. İlk olarak Fakülte Yönetim Kurulu kararları sonucu kabul alan asil adaylar için daha sonra da asil adaylardan boş kalan kontenjanlar için önce 1. yedek sonra 2. yedek adaylar ile e-posta aracılığıyla birebir irtibata geçilerek seçim sonuçları kendilerine iletilmiştir.

Kabul mektuplarının hazırlanması sürecinde 2022 yılında ilk defa yürürlüğe giren YÖKSİS ID kodlarının alınması için Proliz firması ile görüşmeler yapılmış, ilgili yazılımın hazırlanması ile kabul mektupları düzenlenerek adaylara iletilmiştir.

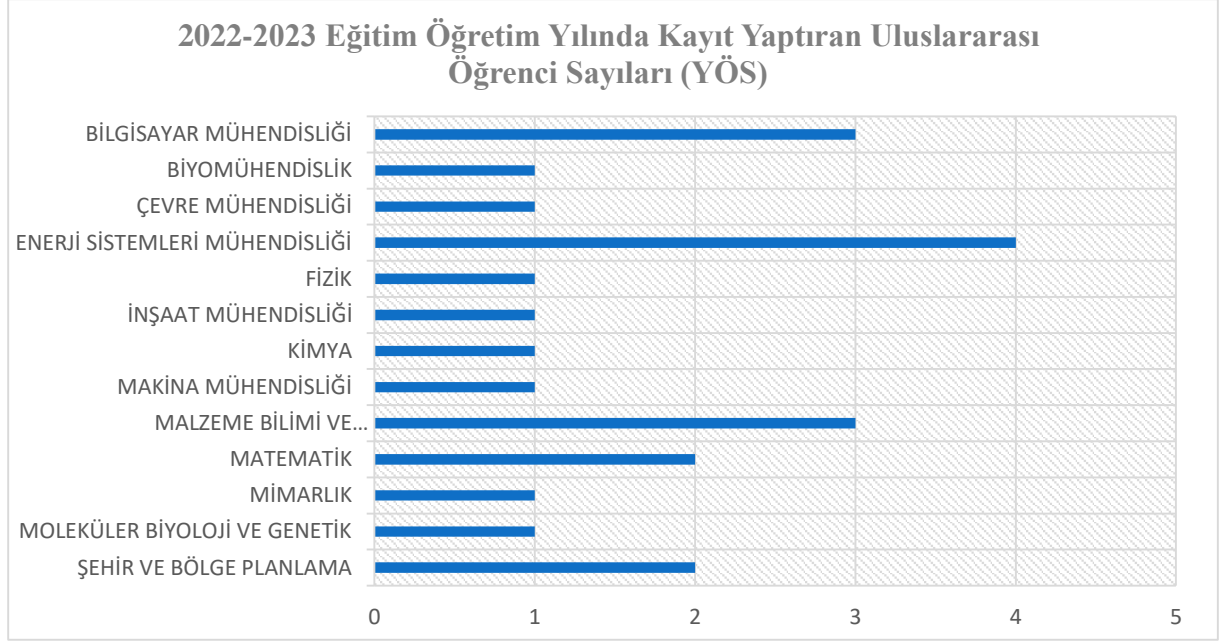
Kayıt hakkı kazanan asil ve yedek adayların Enstitümüz ile bağlarını güçlendirmek ve kayıt işlemlerini kolaylaştırmak amacıyla kendilerine düzenli olarak bilgilendirme amaçlı e-postalar iletilmiş ve İngilizce Hazırlık sınıfı muafiyet durumlarının belirlenmesi için ilgili belgeler temin edilerek, Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürlüğümüze iletilmiş, muafiyet durum sonuçları Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına bildirilmiştir.

Asil ve yedek adaylara, İYTE tanıtım webinarı ve çevrimiçi soru cevap oturumu düzenlenmiştir. Kayıt işlemlerini İYTE'ye gelmeden Türkiye dışından gerçekleştirecek adayların ülkelerinde bulundan T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Yurtdışı Eğitim Temsilcilikleri yetkililerine, Konsolosluklarımız çalışanları ile görüşülerek ulaşılmış, kayıt belgelerinin doğruluğunun teyidi için kendilerinden destek alınmıştır.

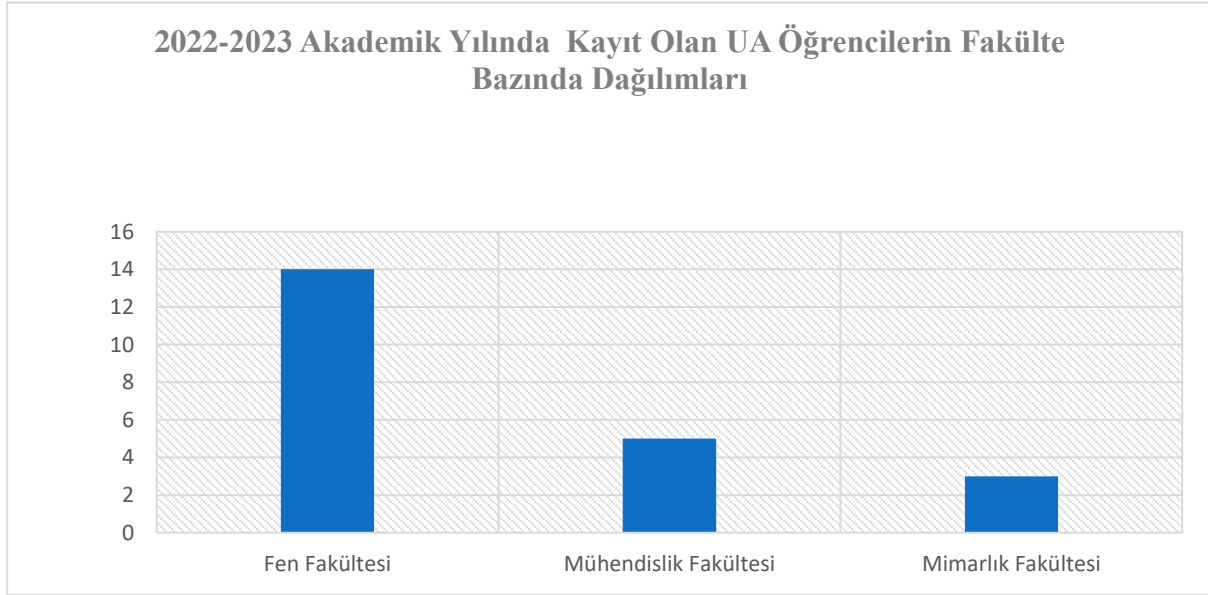
Başvuru, yerleşme ve kayıt süreçlerinin her birinde Ofisimiz tarafından ayrıca danışmanlık hizmeti verilmiştir. Başvuruda bulunmak isteyen lisans öğrenci adaylarına, kabul alarak kayıt yaptırma aşamasında olan öğrencilere ve velilerine, ilgili alanda bilgi almak isteyen tüm danışmanlık şirketleri ile Eğitim Müşavirlikleri başta olmak üzere yurtiçinde ve yurtdışında konu ile ilgili tüm kişi ve merkezlere e-posta, telefon ve yüz yüze görüşme yapmak sureti ile danışmanlık hizmeti verilmiştir. Böylelikle Enstitümüzün tanıtımına ve uluslararası kültürüne güncel ve geleceğe yönelik olarak katkı sağlanması amaçlanmıştır. Aynı zamanda Enstitümüzde öğrenim görmekte olan tüm tam zamanlı uluslararası lisans öğrencileri ile irtibat kurularak sorunlarının çözümüne yönelik yapılan hızlı girişimler ve uygulamalar sonucu kendilerinin Uluslararası İlişkiler Ofisi ile ilişkilerinin güçlendirilmesi hedeflenmiş, böylece Enstitümüzün uluslararası kurum kültürüne yakınlıklarının ve bağlılıklarının artırılması sağlanmıştır.

Uluslararası lisans öğrencilerin başvuru ve yerleştirme işlemleri başarı ile gerçekleştirilmiş ve başvuru ve kayıt işlemleri sırasında öğrencilerin soruları ile ilgilenilmiş ve gerekli yönlendirmeler yapılmıştır. Başvuru ve yerleştirme kapsamında gerçekleşen tüm faaliyetlerin ve sonuçlarının istatistiki raporları oluşturularak geleceğe yönelik karşılaştırmalı çalışmalar ve iyileştirmeler için arşiv oluşturulmuştur. Yapılan değerlendirme neticesinde, 2023-2024 akademik yılı için YÖS kapsamında uluslararası lisans öğrenci alımlarında kayıtlanan lisans öğrencisi sayısını arttırmak amacıyla yeni yönerge hazırlıklarına başlanmıştır.

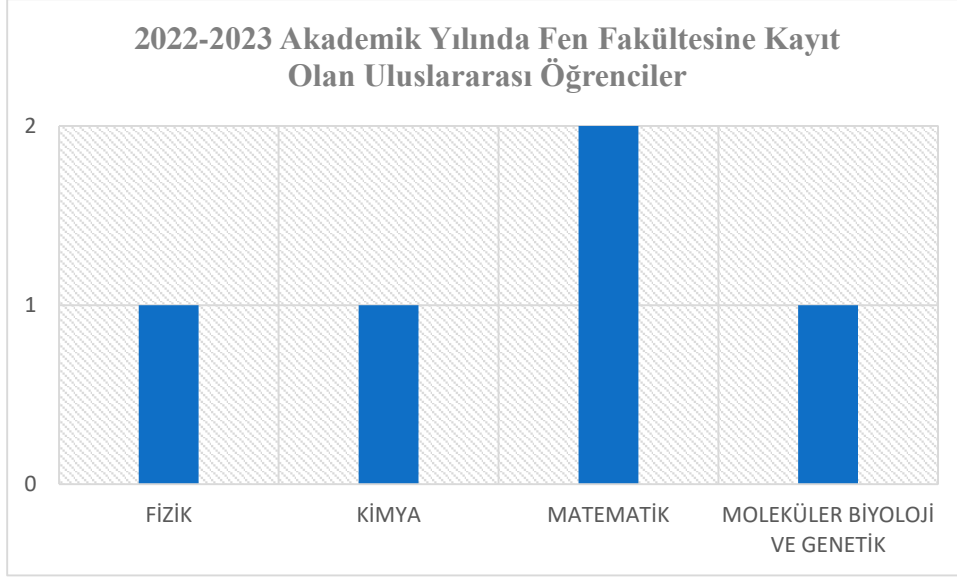
2022-2023 Akademik Yılında kayıt yaptıran öğrencilerin (YÖS) program ve fakültelelere göre dağılımları Grafik 1, 2, 3 4 ve 5 'te verilmiştir.



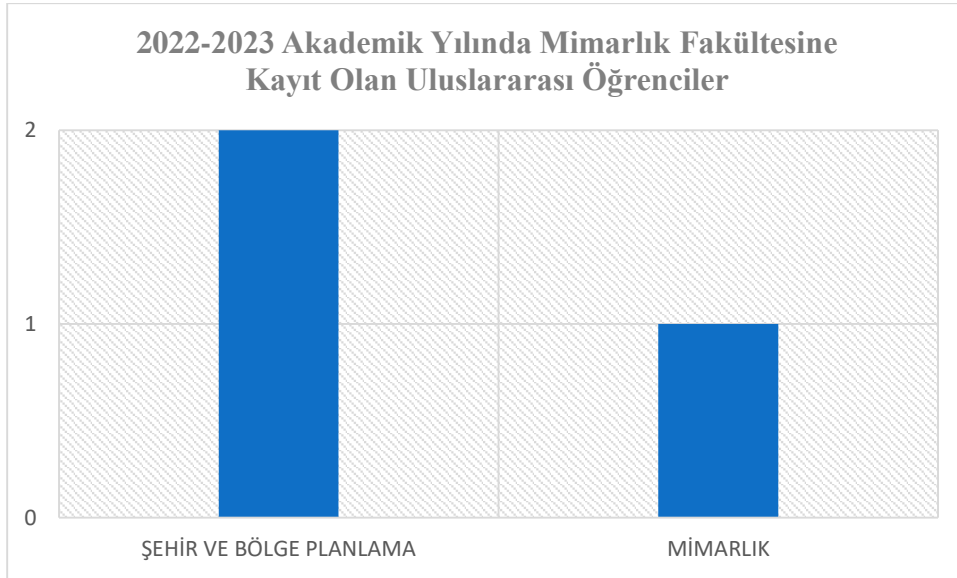
**Grafik 1:** 2022 - 2023 Yurtdışından Lisans Öğrenci Kabulü Sonucu İYTE'ye YÖS Kategorisinden Kayıt Olan Uluslararası Öğrencilerin Program Bazında Dağılımı



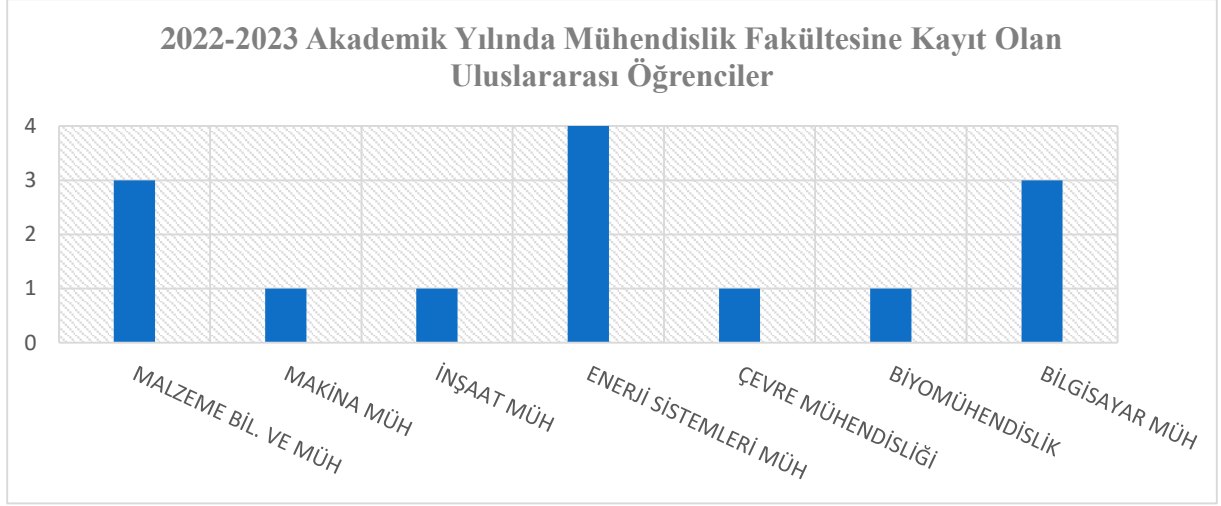
**Grafik 2:** 2022 - 2023 Yurtdışından Lisans Öğrenci Kabulü Sonucu İYTE'ye YÖS Kategorisinden Kayıt Olan Uluslararası Öğrencilerin Fakülte Bazında Dağılımı



**Grafik 3:** 2022 - 2023 Yurtdışından Lisans Öğrenci Kabulü Sonucu İYTE'ye YÖS Kategorisinden Kayıt Olan Uluslararası Öğrencilerin Fen Fakültesi Bölüm Dağılımı



**Grafik 4:** 2022 - 2023 Yurtdışından Lisans Öğrenci Kabulü Sonucu İYTE'ye YÖS Kategorisinden Kayıt Olan Uluslararası Öğrencilerin Mimarlık Fakültesi Bölüm Dağılımı



**Grafik 5:** 2022 - 2023 Yurtdışından Lisans Öğrenci Kabulü Sonucu İYTE'ye YÖS Kategorisinden Kayıt Olan Uluslararası Öğrencilerin Mühendislik Fakültesi Bölüm Dağılımı

### Uluslararası Lisans Öğrencilerine Yönelik Tanıtım Organizasyon Faaliyetleri:

Uluslararası lisans öğrenci adaylarına yönelik tanıtım ve organizasyon faaliyetleri kapsamında öncelikle 10 Ağustos 2022 tarihinde Microsoft Teams platformu üzerinden 2022-2023 Akademik yılında kayıt hakkı kazanan asil ve yedek Uluslararası Lisans Öğrenci Adaylarına yönelik düzenlenen Tanıtım Webinarı “Introducing IZTECH-Live Event” gerçekleştirilmiştir. Tanıtım webinarına Rektörümüz Prof.Dr. Yusuf BARAN, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığımız uluslararası öğrenci kayıt birimi yetkilileri ile Ofisimiz personeli katılmıştır.

2022 yılında YÖK'ün ev sahipliğinde üçüncüsü gerçekleştirilen sanal fuar etkinliğine iştirak edilmiştir. 20-22 Temmuz 2022 tarihlerinde düzenlenmiş olan YÖK Study in Türkiye Sanal Fuarı (YÖK Study in Turkey Virtual Fair) için <https://virtualfair-yok.gov.tr/> platformunda İYTE sanal standının kurulması çalışması yapılmış, sanal standın tüm teknik ve içerik yapısı Ofisimiz tarafından hazırlanmıştır. İYTE Sanal Fuar Koordinatörü olarak Enstitümüzün ilgili birimleri ile koordinasyon sağlanmıştır. Uluslararası lisans ve lisansüstü öğrenci adaylarına hitap edebilmesi amacı ile Enstitümüz bilgilerinin yer aldığı metin ve görseller güncellenerek grafik web uygulamaları ile sanal portalda kurulum sağlanmıştır. İYTE Halkla İlişkiler Ofisinden bölüm broşürleri ve tanıtım videoları ile Bilgi İşlem Daire Başkanlığından tanıtım webinarı internet altyapısı ve İYTE Tanıtım Komisyonundan tanıtım webinarı sunumları için destek alınmıştır.

İYTE'ye yeni kayıtlanan uluslararası lisans ve lisansüstü uluslararası öğrencilere yönelik olarak İYTE'de ikincisi gerçekleştirilen oryantasyon programı 07 Ekim 2022 tarihinde düzenlenmiştir. İYTE Oryantasyon Günleri kapsamında; ilk defa Uluslararası İlişkiler Ofisi Toplantı Salonunda gerçekleşen etkinlikte Uluslararasılaşmadan Sorumlu Rektör Danışmanı Prof. Dr. Volga Bulmuş, Uluslararası İlişkiler Ofisi, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığı yetkilileri ile İYTE Uluslararası Öğrenci Topluluğu Öğrenci Temsilcimizin sunumları yer almıştır. Yeni kayıtlanan öğrencilerimize ihtiyaç duyacakları temel bilgiler aktararak, öğrencilerin adaptasyon sürecini hızlandırmaya yönelik tanıtıcı ve kapsamlı bir organizasyon gerçekleştirilmiştir. Oryantasyon etkinliğine önceki yıllarda kayıtlanan uluslararası öğrenciler de davet edilerek, uluslararası öğrencilerin birbirleriyle

tanışık kaynaşmaları sağlanmış, Uluslararası Öğrenci Topluluğu ile Uluslararası İlişkiler Ofisinin birlikte çalışması sağlanmıştır.

23 Mayıs 2022’de ofisimizin tadilat sonrası yeni yüzüyle açılış töreni yapılmıştır. Ofisimizin tadilatıyla birlikte öğrenciler için uluslararası öğelerin bulunduğu sıcak bir ortam oluşturulmuştur. Ofis içindeki Toplantı Salonu, Uluslararası Öğrenci Topluluğunun üyeleri tarafından buluşma, etkinlik ve ders çalışma için kullanılan Kulüp Odası mekanına dönüştürülmüştür. Bu sayede öğrencilerimizin Ofisimiz ile olan bağları kuvvetlendirilmiştir.

Daha önceki yıllarda kurulmuş olan Uluslararası Öğrenci Topluluğu (International Exchange Student Topluluğu), ofisimizin desteğiyle aktif hale getirilmiştir. Böylece uluslararası öğrencilerin birlikte kültürel ve sosyal paylaşımlar yapacağı etkinlik sayısı artırılmıştır.

Uluslararası Öğrenci Topluluğuna Türk öğrencilerin de dahil edilerek Ortak” Türkçe Konuşma Kulübü”nün kurulmasına yönelik görüşmeler yapılması için girişimlerde bulunulmuştur. 2023’te kulübün sistematik olarak etkin hale gelmesi için çalışılacaktır.

**Tablo 3:** 2022 Akademik Yılında Uluslararası Öğrencilere Yönelik Gerçekleştirilen Tanıtım Faaliyetleri ve Etkinlikler

<b>2022 Akademik Yılı Uluslararası Öğrencilere Yönelik Tanıtım Faaliyetleri ve Etkinlikler</b>			
<b>Etkinlik Sayısı</b>	<b>Etkinlik Tarihi</b>	<b>Etkinlik Adı</b>	<b>Açıklama</b>
1	11.05.2022	İYTE 30. Yıl Bahar Şenliği İYTE “International Exchange Student” Topluluğu Azerbaycan ve kültürü tanıtım etkinliği	Azeri öğrencimiz Matin HUSEYNZADE’nin Sunumu ve Azeri öğrencilerimizin katılımı ile Azerbaycan ve kültürü tanıtım etkinliği İYTE “International Exchange Student” Topluluğu Standı İYTE Bilim Parkı / Şenlik Alanı
2	12.05.2022	İYTE 30. Yıl Bahar Şenliği İYTE “International Exchange Student” Topluluğu Ürdün ve kültürü tanıtım etkinliği	Ürdünlü öğrencimiz Malik Al HINNAW’nin Sunumu ve Ürdün ve kültürü tanıtım etkinliği İYTE “International Exchange Student” Topluluğu Standı İYTE Bilim Parkı / Şenlik Alanı
3	13.05.2022	İYTE 30. Yıl Bahar Şenliği “International Exchange Student” Topluluğu Tanıtımı	İYTE “International Exchange Student” Topluluğu Standının kurulumu ve uluslararası öğrencilerimizin topluluk tanıtımı İYTE Bilim Parkı / Şenlik Alanı



4	05.2022	Uluslararası öğrenciler için Virginia Couch Hoca'nın katılımı ile Bafa Gölü gezisini düzenlenmesi	İYTE International Exchange Student Topluluğu öğrencileri ve Enstitümüz diğer uluslararası öğrencileri ile İzmir kültür gezilerinin düzenlenmesi
5	23.05.2022	Uluslararası İlişkiler Ofisi Uluslararası Öğrenci Topluluğu Toplantı Salonunun Açılış Etkinliği	Uluslararası İlişkiler Ofisi Toplantı Salonunun yenilenerek İYTE Uluslararası Öğrencileri için bir kulüp odası ve çalışma salonu olarak açılışı
6	20.07.2022-22.07.2022	YÖK Study in Türkiye Uluslararası Sanal Fuar İYTE Tanıtım Sanal Standı	3 Tanıtım Webinarı Fuar Standı Soru-Cevap Canlı Destek Oturumu
7	10.08.2022	“Introducing IZTECH” Live Event	İYTE Uluslararası Lisans Öğrenci Adaylarına Yönelik İYTE Tanıtım Webinarı
8	07.10.2022	“Introduction & Orientation Event for International Students”	İYTE Uluslararası Öğrencilerine Yönelik Oryantasyon Programı
9	18.10.2022	İYTE “Topluluklar Toplanıyor” kapsamında “International Exchange Student” Topluluğu tanıtımı	Topluluğa İYTE Uluslararası Öğrencilerinin yanısıra, Türk öğrencilerinde katılımını sağlamak amacıyla stand kurulumu,ve tanıtım İYTE Şenlik Alanı
10	17.11.2022	Uluslararası Öğrenciler Günü Kutlaması	UİÖ Toplantı Salonu'nda Uluslararası Öğrencilerle Söyleşi, Oyun vb. Etkinlikler düzenlenmesi
11	04.12.2022	Uluslararası öğrenciler ve öğretim elemanları için Çeşme İldırı-Erythrai Antik Kentine Gezi Düzenlenmesi	İYTE International Exchange Student Topluluğu öğrencileri ve Enstitümüz diğer uluslararası öğrencileri ile İzmir kültür gezilerinin düzenlenmesi

### **Ofisimiz Dijital Medya Uygulamaları:**

#### Anlaşmalar, Duyurular ve Haberlerin Ofisimizin Web Sayfasına Eklenmesi

Ofisimizin yapmış olduğu MoU anlaşmaları, açılış / kutlama / başvuruların duyuruları, önemli etkinlik ve uluslararası başarı haberleri güncel olarak Ofisimizin web sayfasına ve sosyal medya hesaplarına eklenmiştir. 2021-2022 Akademik Yılı Güz Dönemi lisansüstü

başvuruları için hazırlanan öğrenci videoları düzenli aralıklarla sosyal medya hesaplarımıza yüklenerek tanıtıma öğrenci gözünden katkı sağlaması amaçlanmıştır.

### Web Sayfamızda Yer Alan Konaklama, Ulaşım, İzmir’de Yaşam ve Eğitimle İlgili Bilgilerin Güncellenmesi

Yeni başvuru dönemlerinde web sitesindeki başvuru tarihi, eğitim ücreti gibi bilgiler kontrol edilerek mevcut döneme ait güncel veriler eklenmiştir. İzmir’de ulaşım, otobüs numaraları, konaklama seçenekleri vb. bilgiler, bu alanlarda yapılan değişikliklerle paralel olarak güncellenmiştir.

### Önemli Haber ve Duyuruların Sosyal Medya Hesaplarımızda Paylaşılması

Yapılan ikili anlaşmalar, uluslararası öğrenci / öğretim elemanı etkinlikleri ve başarıları, önemli ilanların duyuruları güncel olarak sosyal medya hesaplarımıza yüklenmiştir. Hikâye paylaşımı ve doğru etiketleme ile hesaplarımız güncel ve aktif tutulmuştur.

### **Uluslararası Tam Zamanlı Lisansüstü Öğrencilere Yönelik Yapılan Çalışmalar:**

#### Duyurular

Yabancı uyruklu lisansüstü öğrenci adayları Enstitümüzde yer alan programlara başvuruları öncesinde ve sırasında bilgilendirilmişler ve yönlendirilmişlerdir. Bu kapsamda lisansüstü öğrencilerin başvurularına ve Enstitümüze yönelik soruları lisansüstü öğrenci adayları için **gradinfo@iyte.edu.tr** e-posta adresleri üzerinden cevaplandırılmıştır.

Başvuru bilgilerini içeren görsel ve afişler hazırlanarak web sitesi ve sosyal medyada paylaşılmıştır. Uluslararası öğrencilerle videolar hazırlanılarak tanıtım için kullanılmıştır.

#### Başvuru Alımı ve Ön-değerlendirme- LUBES Online Başvuru Sistemi

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü ve Bilgi İşlem Daire Başkanlığı personeliyle birlikte toplantılar düzenlenmiş ve LUBES sisteminin ihtiyaçlara yönelik kurgulanması için çalışılmıştır. Başvuru dönemi açıldıktan sonra ise öğrenci adaylarının sistemde yaşadığı sorunlara çözüm sağlanması için Lisansüstü Eğitim Enstitüsü ve Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ekibine danışılmıştır. Başvuru sistemine yüklenen evraklar büyük bir titizlikle incelenmiş, ön-değerlendirme süreci tamamlanmıştır.

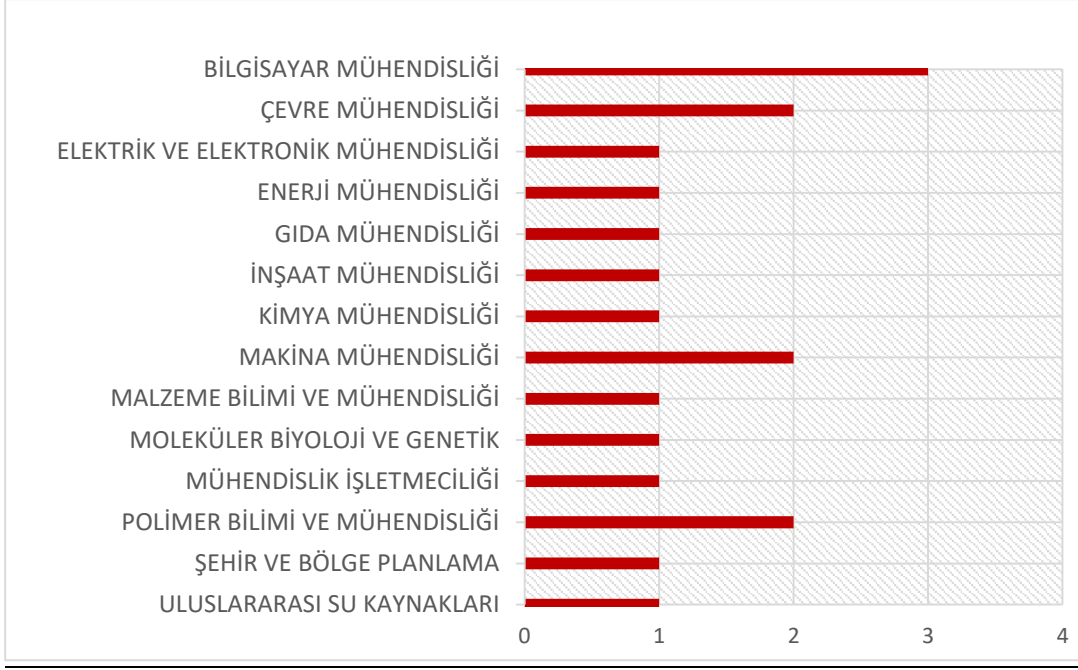
#### İl Göç İdaresi ile İlgili Sorunların Çözülmesi

Lisansüstü öğrencilerin, oturma izni vb. konularda İzmir İl Göç İdaresi’nde yaşadığı sorunlar dinlenmiş, sorunların çözümü için İl Göç İdaresi ile telefon görüşmeleri yapılmıştır.

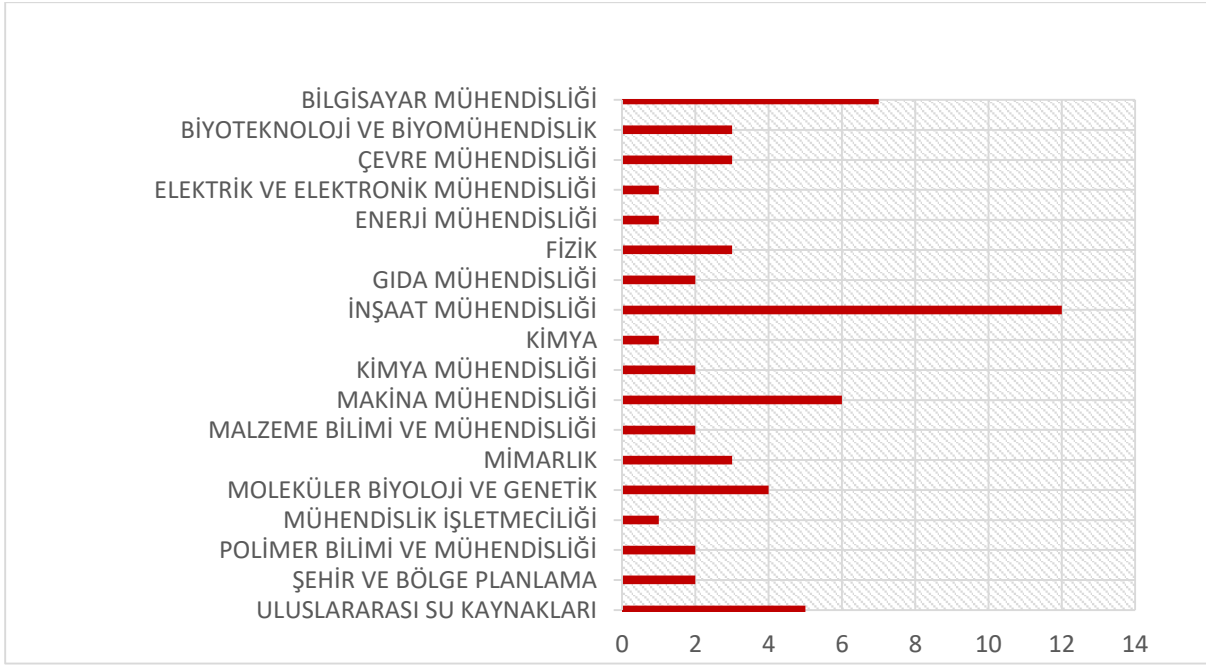
#### Kayıt Öncesi Yönlendirme Desteği

Yabancı uyruklu lisansüstü öğrencilere kayıt olacakları tarihe kadar önemli tarihler hatırlatılmış, bazı öğrencilerle telefon görüşmeleri yapılmıştır.

2022-2023 Eğitim Öğretim Yılında Enstitümüze gelen *uluslararası lisansüstü* öğrenciler ile tüm *uluslararası lisansüstü* öğrencilerimizin bölüm bazlı dağılımları aşağıdaki grafiklerde sunulmaktadır.



**Grafik 6:** 2022-2023 Eğitim Öğretim Yılında Enstitümüze Gelen Uluslararası Lisansüstü Öğrencilerin Bölümlere Göre Dağılımı (Toplam 13 Öğrenci)



**Grafik 7:** Enstitümüzde 01.11.2022 Tarihi İtibari ile Kayıtlı Toplam Uluslararası Lisansüstü Öğrencilerin Bölümlere Göre Dağılımı (Toplam 61 Öğrenci)

### Broşür Çalışmaları

Lisansüstü programlara başvuracak uluslararası öğrenci adayları için hazırlanan İYTE'nin İngilizce tanıtım broşürünün tasarımı ve içeriği yenilenmiştir. Broşürümüz, Haziran ve Aralık başvuru dönemlerinde uluslararası ortaklarımıza, yurtdışındaki eğitim müşavirliklerimize, yurtdışı danışmanlık firmalarına e-posta yoluyla gönderilmiştir.

## Sosyal Medya Çalışmaları

Lisansüstü programlara başvuracak uluslararası öğrenci adayları için İngilizce hazırlanan sosyal medya paylaşımına önem verilmiştir. Lisansüstü programlara yönelik özel olarak tasarlanan İngilizce postlarımız yüksek etkileşim almıştır. Enstitümüzün uluslararası tanınırlığına katkı sağlanmıştır.

## **Enstitümüzde Uluslararası Akademisyen Sayısının Arttırılmasına Yönelik Yapılan Çalışmalar:**

Enstitümüzde nitelikli uluslararası akademisyen sayısının arttırılmasına yönelik çalışmalar yapılmış, bu kapsamda aday akademisyenler Enstitümüz hakkında bilgilendirilmişlerdir. Mühendislik, Fen ve Mimarlık Fakültelerimiz için yabancı uyruklu öğretim üyesi alımı kararı doğrultusunda iş ilanlarının hazırlanması ve bu ilanların *ResearchGate* platformunda yayımlanması sağlanmıştır. 29 Haziran - 31 Ekim 2022 arasında yayımlanan ilan sürecinde başvurusu uygun bulunan adaylara Enstitümüz ve çağrıya çıkılan pozisyon hakkında bilgilendirme mektupları düzenlenmiş ve bölümlerin seminer vermesini uygun bulduğu adaylara söz konusu mektuplar iletilmiştir. Başvurusu uygun bulunmayan adaylara ise başvurularının olumsuz olduğuna dair geri dönüş mesajları gönderilmiştir. İşe alım süreci başlatılan adaylarla iletişim kurulmuş, takip edilecek uygulamalar konusunda yönlendirmeler yapılmış, bölümlerden ve aday öğretim üyelerinden gelen sorular **io-academic@iyte.edu.tr** e-posta adresi üzerinden cevaplandırılmıştır. Birimimiz, yeni işe alınan yabancı uyruklu akademisyenlere ulaşım, konaklama, vize, davet yazısı, karşılama... vb hizmetleri organize ederek ve gelen tüm soruları cevaplayarak bir liasyon ofis gibi çalışmıştır.

**Tablo 4:** Yıllara göre Enstitümüzde Görev Alan Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayıları

	Uluslararası Öğretim Üyesi Sayısı	Uluslararası Öğretim Görevlisi Sayısı	Uluslararası Toplam Öğretim Elemanı Sayısı
<b>Aralık 2020:</b>	4	5	<b>9</b>
<b>Aralık 2021:</b>	7	4	<b>11</b>
<b>Aralık 2022:</b>	8	3	<b>11</b>

29 Haziran- 31 Ekim 2022 tarihleri arasında İYTE'ye başvuruda bulunan yabancı uyruklu öğretim elemanı sayısı*:	~ 800
* Bölümlerimizin değerlendirmesi sonrası (son başvuruların değerlendirmeleri sürmektedir) 18.01.2023 tarihine kadar ön-seminer vermesi için teklif gönderilen aday sayısı:	22

## **TWAS (The World Academy of Sciences- Dünya Akademi Bilimleri) Programı Kapsamında Yürütülen Çalışmalar:**

### İşbirliği Çağrılarında Çıkılması ve Başvuruların Alınması:

TWAS şemalarının 2022 çağrıları hakkında **io-academic** adresi üzerinden akademik liste üyeleri bilgilendirilmiş ve işbirliği çağrısı yapılmıştır. Uluslararası ortaklarımıza “TWAS Fellowships for Research and Advanced Training Şeması” “TWAS Visiting Expert Şeması” ve “TWAS-UNESCO Associateship Şeması” kapsamında duyurular iletilmiş ve işbirliği çağrısı yapılmıştır. Enstitümüze gelmek isteyen adayların başvuruları alınmıştır. Bu kapsamda misafir araştırmacı adaylarına ev sahipliği yapabilecek öğretim üyeleriyle ilgili yazışmalar yürütülmüş, araştırmacıların ilgili başvurularının kalitesinin yükseltilmesi teşvik edilmiş, araştırmacılara davet mektupları hazırlanmış, şema içeriği doğrultusunda mektupların sisteme yüklenmesi ya da sisteme yüklenmek üzere ziyaretçi adaya iletilmesi sağlanmıştır.

2020 ve 2021 yıllarında Covid-19 veya özel sebeplerle gelemeyen araştırmacıların soruları cevaplandırılmış, 2022'de ziyareti beklenenlere yönelik ziyaret koordinasyonları sağlanmıştır. 2022 yılında gelmesi beklenen sekiz adayın sorularına e-posta ile cevap verilmiştir.

### TWAS Araştırmacılarının Karşılama ve Misafirhaneye Yerleştirilmesi

TWAS-UNESCO şemaları kapsamında İYTE'ye misafir araştırmacı olarak 1-3 ay süreyle başvuran TWAS araştırmacılarının karşılanması sürecinde araştırmacı gelmeden önce kalacağı misafirhane anahtarı, kullanacağı yemek fişleri ve yemek ek ücreti Genel Sekreterlik'ten temin edilmiştir. EBYS üzerinden resmî yazı ile havaalanından araştırmacıyı almak üzere araç talep edilmiştir. Karşılama sürecinin son adımı olarak; araştırmacı ile e-posta ya da telefon aracılığıyla iletişime geçilerek araç ile havaalanına karşılamaya gidilmiştir. Araştırmacı havaalanında karşılandıktan sonra konaklayacağı misafirhaneye bırakılmıştır. Bir İYTE kampüs krokisi ve önemli numaralar ve restoran bilgilerinin olduğu broşürler kendileri ile paylaşılmıştır.

Bu adımlar takip edilerek araştırmacıların karşılama, konaklama ve diğer süreçlerine destek olunmuştur.

### TWAS Araştırmacılarının Uyumlanma Süreci ve Temel İhtiyaçlarının Karşılama Hususunda Destek

Yemek fişleri ve yemek ek ücreti Genel Sekreterlik'ten aylık olarak temin edilerek araştırmacıya ulaştırılmıştır. Bölgedeki ve kampüsteki restoranların, kafelerin listesi ve kampüs haritaları araştırmacı ile paylaşılmıştır. İnternet bağlantısı için Bilgi İşlem Daire Başkanlığından geçici e-posta adresi alınması ve kısa süreli Türk GSM numarası edinilmesi hususlarında araştırmacıya destek ve yönlendirmede bulunulmuştur. Acil durumlarda, iş günü ve mesai saatleri dışında da araştırmacı ile iletişim hâlinde olarak soru ve sorunları giderilmeye çalışılmıştır.

Araştırmacıların konakladıkları misafirhanelerde yaşanan internet/elektrik kesintileri, eksik ev malzemeleri, konaklama alanıyla ilgili yaşanan sorunlar konusunda Genel Sekreterlik ve Yapı İşleri Daire Başkanlığı ile sürekli görüşmeler yapılarak sorunlar giderilmiştir.

### Sayılarla 2022 TWAS Başvuruları:

Tüm şemalarda Ofisimizin aracı olduğu başvuru sayısı: 6

*TWAS Visiting Expert* Şeması adayımız: 1 (sadece 1 aday bildirilir)

*TWAS Araştırma ve İleri Eğitim Programı (Research and Advanced Training Programme)* Şeması eşleştirilen araştırmacı sayısı: 0

*TWAS-UNESCO* Şeması eşleştirilen araştırmacı sayısı: 5

*TWAS-UNESCO* Şemasına başvurmak isteyen ancak herhangi bir ev sahibi ile eşleştiremeyen araştırmacı sayısı: 3

**Tablo 5:** Covid-19 nedeniyle İYTE'ye ziyaretleri 2022 yılında başlayabilen TWAS-UNESCO Araştırmacılarının Bilgileri

	Ülke	Ziyaretçinin Adı	Ziyaret Ettiği Bölüm/Öğr. Üyesi	Ziyaret Tarihi	Fonlandığı Çağrı Yılı
1	Bangladeş	Dr. Shafiq Ur Rahman	Şehir ve Bölge Planlama- Prof. Koray Velibeyoğlu	14.02.2022 – 13 03.2022	2019 TWAS-UNESCO
2	Nijerya	Dr. Tolulope O. Adebowale	Ali Oğuz Büyükkileci- Gıda Müh.	25.03.2022 22.06.2022	2020 TWAS-UNESCO
3	Pakistan	Dr. Ali Nawaz	Ali Oğuz Büyükkileci- Gıda Müh.	05.06.2022 02.07.2022	2020 TWAS-UNESCO
4	İran	Dr. Maliheh Safavi	Dr. Ceyda Öksel- Biyomühendislik	23.06.2022- 24.09.2022	2020 TWAS-UNESCO

### Diğer Misafir Araştırmacıların Konaklama vb. Sorunlarıyla İlgili Destekler

TWAS-UNESCO başvurularının yanı sıra, İYTE öğretim üyelerinin kendi çalışmalarını kapsamında davet ettikleri uluslararası misafir araştırmacılar için kalacak yer konusunda destek verilmiştir. Araştırmacıların kendi bütçeleriyle konaklayacakları durumlarda Kampüse yakın oteller fiyatlarına göre listelenerek araştırmacı ve ev sahibi öğretim üyesine iletilmiştir. Kampüs içi konaklamalar için ise Genel Sekreterlik ile iletişime geçilerek araştırmacıya misafirhane temin edilmiştir.

### Yeni Başlayan Uluslararası Öğretim Üyelerinin Lojman/Ev ve Eşya Temini

İYTE'de göreve yeni başlayan uluslararası öğretim üyelerinin;

- Havaalanından karşılanma,
- Geçici veya kalıcı eve/misafirhaneye yerleştirilme,
- Emlakçı/ev sahibi görüşmelerinde Türkçe ve İngilizce iletişim kurma,

- Hak kazananların İYTE Lojmanlarına yerleştirilmesi ve gerekli belgelerin temini,
- Abonelikler ve faturalarla ilgili Türkçe bilgilendirmelerin İngilizceye çevrilmesi,
- İkametgâh belgesinin Nüfus Müdürlüğünden alınması,
- Sıfır ve ikinci el eşya temini ve
- Görevden ayrılanların ilişik kesme süreçlerinde Ofisimiz görev almıştır.

#### Misafirhanelerin Bakımının Takip Edilmesi ve Eksiklerin Belirlenmesi

Kampüste konaklayacak misafir araştırmacıların talepleri doğrultusunda misafirhanelerde ayrıntılı bir inceleme yapılmış, mobilya ve eşya envanteri çıkarılmıştır. Eksikler ve öneriler listelenerek resmî yazı ile Genel Sekreterliğe iletilmiştir. Yapı İşleri personeli ve ustalarla irtibat sağlanarak sorunların önemli kısmı çözülmüştür.

#### **Researchgate Üzerinden Uluslararası Öğretim Üyesi Alımı Başvurularının Klasörlenmesi, Bölümlere İletilmesi ve Başvuran Sorularının Yanıtlanması:**

Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından Researchgate websitesi üzerinden uluslararası öğretim üyesi alımı için ilan verilmiştir. 29 Haziran 2022 - 1 Kasım 2022 tarihleri arası dört aylık süreçte, 880 başvuru fakültelere göre sınıflandırılmıştır. Başvurular, başvuran dosyaları ile birlikte Google Drive üzerinden, Prof. Dr. Volga Bulmuş aracılığı ile fakülte dekanları ve bölüm başkanlarına iletilmiştir. Kısa listeye kalarak seminere davet edilmeye değer bulunan başvurular ayrıca klasörlenerek tüm başvuranlara bilgilendirme e-postası gönderilmıştir. Seminere davet edilen ve bölüm başkanı tarafından bölüme kabul edildiği bildirilen adaylara, ayrıntılı bilgilendirme e-postası gönderilerek soruları yanıtlanmıştır.

#### **Uluslararası Çalıştaylar/Tanıtım Faaliyetleri/Etkinlikler:**

Uluslararası platformda İYTE'nin tanıtılması amacı ile sunum ve broşürlerin güncellenmesi için veri toplanmış, yeni malzemelerin hazırlanmasına yönelik çalışmalar yapılmıştır.

Müslüman ülkelerde yer alan ortaklarımıza bayram tebrik kartları, tüm ortaklarımıza ise için yılbaşı tebrik kartları hazırlanmış ve gönderilmıştir.

YÖK tarafından düzenlenen uluslararası sanal fuara katılması sağlanmış, fuarda İYTE ve lisansüstü programlarımız tanıtılmıştır.

Yabancı uyruklu lisans öğrenci adaylarına İYTE'nin tanıtım webinarı düzenlenmiştir. Adaylara İYTE'nin sosyal imkanları anlatılmıştır.

"NU-IZTECH Researchers' Networking Workshop" (17 Mart 2022) etkinliğinin çevrim içi gerçeleştirilmesinde gerekli organizasyonda görev alınmıştır.

Kampüsümüze gelen uluslararası öğretim üyeleriyle birebir görüşülmüş ve İYTE'nin sunumu yapılmıştır. Tanıtım yapılan üniversiteler şöyledir:

-Oxford Brookes Üniversitesi, İngiltere (27 Nisan 2022)

-Semerkant Devlet Mimarlık ve İnşaat Mühendisliği Enstitüsü, Özbekistan (10 Haziran 2022)

- Poznan Yaşam Bilimleri Üniversitesi, Polonya (26 Ekim 2022)
- Florida Üniversitesi, ABD (1 Aralık 2022)
- Vellore Teknoloji Enstitüsü, Hindistan (29 Aralık 2022)

### **Uluslararasılaşma Kapsamında Yapılan Diğer Faaliyetler:**

#### Erasmus+ Avrupa Komisyonu Merkezli Projeler ile ilgili Yapılan Çalışmalar:

SUDTE (Supporting Universities in the Digital Transformation of Erasmus+) projesi kapsamında Araştırmacı unvanı ile gerekli anketlerin, raporların hazırlanması, İYTE'nin sorumlu olduğu iş paketleri kapsamında koordinasyon, araştırma, analiz ve iş geliştirme işlemleri tamamlanmıştır. Projeye devam edilmektedir.

European University Foundation – Campus Europae koordinatörlüğünde, Yenilik için İttifaklar Çağrısı kapsamında İYTE'nin ortak olarak yer aldığı, İYTE koordinatörlüğünü Dr. Burak Dindaroğlu'nun yaptığı “Green Skills for Change” (Değişim için Yeşil Beceriler) adlı Projenin Başvuru ekibinde yer alınmıştır.

23 Şubat 2022'de başvurusunu yazıp gönderdiğimiz Erasmus + KA171 International Credit Mobility (ICM) (Programla İlişkili Olmayan Üçüncü Ülkelerde Yükseköğretim Öğrenci ve Personel Hareketliliği) Proje başvurumuz hibe ile sonuçlanmıştır. Böylece İYTE ilk defa bir ICM Projesi kazanmıştır.

Fon-şema dışı gelmek üzere Ofisimize ulaşan **Misafir Araştırmacı** adaylarının başvuru ve kabul süreçleri ile ilgilenilmiştir. Kendilerine hazırlanan davet mektupları Rektörlük Makamının onayına sunulmuştur. Aynı şekilde doktora-sonrası araştırmacı olarak Enstitümüze Türkiye Bursları ile veya bağımsız olarak gelmek isteyen araştırmacı adayları bilgilendirilmiştir. Kendilerine davet mektubu hazırlanmış ve İzmir'e gelişlerine yönelik lojistik bilgi verilmiştir.

**Tablo 6:** 2022 Yılı İçerisinde Ofisimizin Bilgisi Dahilinde Enstitümüze Gelen Araştırmacıların Listesi

	<b>Ziyaretçinin Geldiği Ülke</b>	<b>Ziyaretçinin Geldiği Kurum</b>	<b>Ziyaretçinin Adı</b>	<b>Ziyaretçinin Enstitümüzde Geldiği Bölüm/Öğr. Üyesi</b>	<b>Ziyaret Tarihi</b>	<b>Fonlandığı Çağrı/ Geliş Sebebi</b>
1	Birleşik Krallık	University of Newcastle	Wyatt Yue	Moleküler Biyoloji ve Genetik-Muse Oke	14.06.2022-27.06.2022	University of Newcastle Global Partnerships Funding - Establishing



						Research Links
2	Pakistan	N/A	Marium Munir	Gıda Müh. - Ali Oğuz Büyükkileci	05.06.2022-18.06.2022	Araştırma
3	ABD	Claremont College	Sam Nelson	Matematik- Neslihan Güğümcü	01.10.2022-20.10.2022	Araştırma
4	İran	Gorgan University of Agricultural Sciences and Natural Resources- Department of Food Science and Technology -	Mahboobeh Kashiri	Gıda Müh - Ahmet Yemenicioğlu	07.2022	İkili İşbirliği Kapsamında Ziyaret
5	Hindistan	Chandigarh University	Gaurav Kumar Bharti	Elektrik Elektronik Müh - Kıvılcım Yuksel Aldogan	07.12.2022-23.12.2022 (15 gün)	İkili İşbirliği Kapsamında Ziyaret
6	Cezayir	Assistant Professor Food Technology Department Institute of Veterinary and Agronomic Sciences, University Batna1, Algeria	Asma TEMAGOULT	Gıda Müh. - Sevcan Ünlütürk	24.11.2022-08.12.2022	Kısa Dönemli Bilimsel Araştırma
7	Cezayir	The Higher School of Biological Sciences of Oran	Omar Khelil	Gıda Müh. - Ali Oğuz Büyükkileci	28.12. 2022 (15 gün)	Kısa Bilimsel Ziyaret
8	Cezayir	The Higher School of Biological Sciences of Oran	Slimane Choubane	Gıda Müh. - Ali Oğuz Büyükkileci	28.12.2022 (15 gün)	Kısa Bilimsel Ziyaret

## **Uluslararası İşbirliği ile Öğretim Üyelerimizin Gerçekleştirdikleri Faaliyetlerin Ölçülmesi:**

2022 yılı Kasım ayı içerisinde tüm bölümlerimize uluslararasılaşma faaliyetleri ayrıntılı olarak resmi yazı ile sorulmuştur.

### **Uluslararası Ülke Temsilcilerinin Enstitümüzde Ağırlanması:**

Hollanda Türkiye Büyükelçisi Sayın Marjanne de Kwaasteniet ve heyetinin Senato Salonunda ağırlandmasına katkı sağlanmış, daha sonra Teknopark ziyaretine eşlik edilmiştir. (21 Şubat 2022)

Almanya, Bremen Delegasyonu (Bremen Belediye Başkanı, Bremen Ticaret Odası Başkanı ve bürokrat heyeti) Teknopark'ta ağırlandmasına katkı sağlanmıştır. (6 Haziran 2022)

Güney Afrika Türkiye Büyükelçisi Sayın Dipuo Letsatsi-Duba'nın senato salonunda ağırlandmasına katkı sağlanmış, Teknopark ve TAM ziyaretlerinde kendisi ve heyetine eşlik edilmiştir. (7 Haziran 2022)

Estonya Cumhuriyeti'nin Türkiye Cumhuriyeti Olağanüstü ve Tam Yetkili Büyükelçisi Annely Kolk, Letonya Cumhuriyeti'nin Türkiye Cumhuriyeti Olağanüstü ve Tam Yetkili Büyükelçisi Pēteris Vaivars, Litvanya Büyükelçisi Ricardas Degutis ve Litvanya'nın İzmir Fahri Konsolosu Mustafa Ahmet Özsoy'un Senato Salonunda ağırlandmasına katkı sağlanmış, Teknopark ve TAM ziyaretlerinde kendisi ve heyetine eşlik edilmiştir. (18 Ekim 2022)

### **Uluslararası Ödül/Ağ Üyeliği Kurumsal Başvuruları:**

Avrupa Birliğinde yaygın olarak kabul edilen Araştırmacılar için İnsan Kaynakları Stratejisi (Human Resources Strategy for Researcher-HRS4R)'nin İYTE'de kabulü ve onay süreci sonrasında İYTE'ye kazandırılması hedeflenen HR Excellence Etiketini için İYTE'de toplanan komisyona katılmıştır. Bu kapsamda Mart 2021 sonrasında etkin görev alınarak ilgili Strateji'nin ilk etabının gerçekleştirilmesi için anket hazırlanmış ve uygulanmıştır. Bu doğrultuda aşağıdaki anketler Google Anket formları üzerinden Türkçe ve İngilizce olarak hazırlanmıştır:

- Araştırmacılara Uygulanan İşe Seçim ve Alım Süreçleri,
- Araştırmacıların Çalışma Koşulları ve Güvenceleri,
- Araştırmacıların Etik ve Profesyonel Konuları ve Mesleki Gelişim Ortamı

Hazırlanan anketlerin üniversite genelinde idari, akademik ve bursiyer kadrolarınca doldurulması için çalışılmıştır. Konu ile ilgili düzenlenen toplantılara Çekirdek Grup Üyesi olarak katılmıştır.

Büyük bir özveri ile hazırlanan İYTE'nin HRS4R Kurumsal Başvurusu *Nisan 2022'de* gönderilmiştir.

HRS4R Kurumsal Başvurumuza minor revizyon isteği gelmesinin sonrasında bir buçuk ay boyunca HRS4R Çekirdek Grup ile birlikte toplantılar yapılmış, revizyon istekleri tamamlanmıştır. Bunun sonucunda 04.11.2022 tarihinde revize başvurumuz Avrupa Komisyonuna gönderilmiştir.

THE Asia Awards 2022'de İYTE'nin "Yılın Uluslararasılaşma Stratejisi Ödülü"nü almasına yönelik 2021 Kasım ve 2022 Nisan ayları arasında aşağıdaki görevler yürütülmüştür:

- UİO ile birlikte uluslararası başarılarımıza yönelik veri toplanması, bu verilerin analizi ve grafikleştirilmesi,
- Prof. Volga Bulmuş ile birlikte kullanılacak söylemin unsurlarına karar verilmesi,
- 500 kelimelik ilk taslak metnin oluşturulması,
- Destekleyici belgelerin, tablo ve grafiklerin tasarımına katkıda bulunulması
- 500 ve 150 kelimelik metinlerin Asya Ödülleri Grubu üyeleri ile tartışıldıktan ve Volga Bulmuş ile son halinin verilmesinden sonra başvuru sistemine yüklenmesi,
- İYTE'nin kısa listeye kalmasından sonra İYTE posterinin tasarıma yardımcı olacak personellerle hazırlanması,
- Sosyal medya ve web görselleri hazırlanarak paylaşımlarının yapılması,
- Öğrenci ve hocalarımızın fotoğraflarının çekilmesi ve fotoğraflarla IZTECH yazısının tasarlanması,

İYTE adına bir beyan metni hazırlayarak parçası olduğu, The International Network of Research Management Societies (INORMS) – Uluslararası Araştırma Yönetimi Toplulukları adlı kuruluşun *More Than Our Rank* adlı inisiyatifini erken benimseyen kurumlardan birisi olmuştur. Böylece Avrupa'nın önde gelen genç üniversiteleri gibi, klasik sıralamaların üniversitelerin gerçek değerini yansıtmadığı söylemi paylaşılmıştır.

Üyelik isteği formu doldurularak, [YERUN \(Young European Research Universities Network\)](#) – Avrupa Genç Araştırma Üniversiteleri Ağı'na İYTE'nin üyelik başvurusu 23.12.2022 tarihinde iletilmiştir.

### **Uluslararası E-Bülten "IZTECH News"ın Hazırlanması ve Fotoğraf Çekimleri:**

İYTE'nin uluslararası tanınırlığına katkı sağlaması amacıyla yılda iki kez "IZTECH News" adlı uluslararası e-bültenin çıkarılmasına karar verilmiştir. Bu kapsamda 2022 yılında (6 Ekim 2022), bültenin ilk sayısı hazırlanarak Genel Çerçeve Anlaşmalı olduğumuz ortaklarımıza, yerel üniversitelere ve uluslararası bağlantılara e-posta yoluyla iletilmiştir.

- Öğretim üyelerimizle görüşmeler,
- Bülten metninin Türkçe ve İngilizce hazırlanması,
- Metinler için gelen düzenlemelerin yapılması,
- Bültene konulacak fotoğrafların çekimleri,

- Tüm uluslararası paydaşların ve üniversitelerin e-posta listesinin oluşturulması,
- Emrullah Demirarslan ile tasarım çalışmaları ve
- E-bültenin gönderimi

işlemleri Ofisimizce gerçekleştirilmiştir.

### Önemli Gün ve Bayramlarda İlgili Ortaklara Tebrik Kartı Gönderilmesi:

Yılbaşı ve dini bayramlarda paydaşlara gönderilmek üzere kutlama kartları tasarlanmıştır. Paydaşların e-posta listeleri tasniflendirilmiştir. Özel günlerde Rektörlük e-posta adresinden gönderim yapılması gereken kutlamalar için uluslararası ortaklarımızın e-postaları Rektörlük Ofisine iletilmek üzere hazırlanmıştır.

### Uluslararası İlişkiler Ofisinin İştirak Ettiği Çevrimiçi Toplantılar ve Görevlendirmeler:

Uluslararası İlişkiler Ofisinin katılımcısı olduğu çevrimiçi toplantılar ve görevlendirmeler aşağıdaki tabloda verilmektedir.

**Tablo 7:** Uluslararası İlişkiler Ofisinin İştirak Ettiği Toplantılar ve Görevlendirmeler

Katılımcının Adı	Toplantının/Görevlendirmenin Konusu	Yer	Tarih
Asena ALTAN Deniz IŞIK Gizem KÖFÜNYELİ Tuba KISACIK Naciye Esen ÖZAY- Doç.Dr. Nur Başak SÜRMEİ ERALTUĞ	Erasmus+ KA203 Projesi SUDTE (Supporting Universities in the Digital Transformation in Erasmus+) SUDTE Projesi Toplantısı	UİO Toplantı Salonu	27.04.2022
Büşra ÇOBAN Deniz IŞIK Gizem KÖFÜNYELİ	SUDTE Proje Ekibi Efes Turu	Selçuk-Efes, AYDIN	28.04.2022
Asena ALTAN- Bengü Aydın DİKMEN	ERACON (Erasmus Congress and Exhibition) Konferansı ve Fuarı	Selanik, Yunanistan	27.06.2022- 01.07.2022
Deniz IŞIK Naciye ESEN ÖZAY	YÖK Study in Turkey Sanal Fuarı  İYTE Tanıtım Standı Presentation of IZTECH	Çevrimiçi Toplantı 3 Tanıtım Webinarı Fuar Standı  Soru-Cevap Canlı Destek Oturumu	20.07.2022- 22.07.2022

Deniz IŞIK Tuba KISACIK Naciye Esen ÖZAY	İYTE Tanıtım Webinarı  ("Introducing IZTECH Live Event")	2022-2023 Yurtdışından Öğrenci Kabulü (YÖS) kapsamında asil ve yedek aday olarak seçilen olan öğrencilere yönelik İYTE Tanıtım Webinarı	10.08.2022
Asena ALTAN Özge TOPCUOĞLU	Erasmus Toplantısı	İstanbul Üniversitesi Beyazıt Kampüsü, İstanbul	31.10.2022- 02.12.2022
Deniz IŞIK Doç.Dr. Nur Başak SÜRMEİ ERALTUĞ	Yükseköğretimde Uluslararası İstişare Toplantısı	İzmir Katip Çelebi Üniversitesi	01.12.2022
Bengü Aydın DİKMEN	Erasmus Merkezi Projeler Bilgilendirme Toplantısı	Uludağ Üniversitesi, Bursa	07.12.2022- 08.12.2022
Deniz IŞIK Tuba KISACIK	Uluslararası Lisans Öğrencileri Başvuru ve Kabul Süreçleri Konulu Danışma Toplantısı	İzmir Katip Çelebi Üniversitesi	12.12.2022

#### **SUDTE Projesine Yönelik Çalışmalar:**

SUDTE Projesi; Selçuk Üniversitesinin yürütücülüğünde İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü ile İtalya'dan University of Naples Federico II (UNINA), İspanya'dan The Universidade de Vigo (UVIGO) ve European University Foundation-Campus Europae (EUF) tarafından yürütülmektedir. Bu uluslararası proje kapsamında 2022 yılında yapılan çalışmalar şu şekilde özetlenmiştir:

-ErasmusJet Firmasından edinilen "Questionnaire for EWP Service Providers" başlıklı anketin çevirisi yapılmıştır.

-In House sistemleri ile EWP'ye bağlanan üniversitelerin listesi Erasmusjet Firmasının web sitesinden araştırılmış ve ilgili üniversitelere gönderilecek anket soruları hazırlanmıştır.

-SUDTE Projesi kapsamında oluşturulan "The Single Erasmus Digital Guidebook" un Guiding Coordinators and Staff-OLA (Online Learning Agreement) on Dashboard Bölümü hazırlanmıştır.

-Proje kapsamında hazırlanan Guidebook un "How Coordinators Manage OLA on the Erasmus Dashboard" bölümünün video hazırlıkları yapılmıştır. Video anlatım metni hazırlanmıştır.

-SUDTE projesi kapsamında 03-04 Mart 2022'de Enstitümüzde gerçekleştirilen Uluslararası toplantının İngilizce raporu hazırlanmıştır.

- Erasmus+ KA203 Yükseköğretim İçin Stratejik Ortaklıklar Programı dahilinde gerçekleşen SUDTE Projesinin (Supporting Universities in the Digital Transformation in

Erasmus) 2021 yılında İngilizcesi oluşturulan websitesinin <https://sudte.iyte.edu.tr/> 2022 yılında İtalyanca ve İspanyolca websiteleri de birimiz personeli tarafından hazırlanmıştır. Aynı zamanda bir önceki faaliyet yılında hazırlanan ve Projenin etkileşimli görsel haritalandırması (Virtual Map) ilgili websitesinde yeni başlıklarla alt menüler oluşturulmak suretiyle ayrıntılandırılarak hazırlanmış ve yayına verilmiştir. Bu çalışma kapsamında Bilgi İşlem Daire Başkanlığından İtalyanca ve İspanyolca web sitesi altyapısının oluşturulması, etkileşimli görsel haritalandırmanın hazırlanması sürecinde ise Enstitümüz Medya Merkezinden destek alınmıştır.

### **5.3. Başarılarımız**

#### **a. Ulusal ve Uluslararası İlişkiler Alanındaki Başarılarımız**

Ofisimiz olağan öğrenci/personel hareketlilik faaliyetlerini yönetme ve yönlendirme çalışmalarının yanı sıra aşağıdaki konularda İYTE'nin uluslararası ilişkiler alanındaki başarılarına destek olmuştur:

Koronavirüs salgınının başlamasından önceki faaliyet yılı olarak 2019 baz alındığında toplam 143 olan Erasmus Programı ile giden öğrenci sayısı, 2022 faaliyet yılında 173'e çıkmıştır.

23 Şubat 2022'de iştirak ettiğimiz Erasmus + KA171 International Credit Mobility (ICM) (Programla İlişkili Olmayan Üçüncü Ülkelerde Yükseköğretim Öğrenci ve Personel Hareketliliği) Proje başvurumuz hibe ile sonuçlanmıştır. Böylece Enstitümüz ilk defa bir ICM Projesi kazanmıştır.

2022-2023 Eğitim Öğretim Yılında 01 Kasım 2022 tarihi itibarıyla Enstitümüzdeki uluslararası tam zamanlı lisans ve lisansüstü öğrenci sayısı (YÖS ve burslu öğrenciler dahil) 39 ülkeden toplam 159'dur. Bu sayının İYTE toplam öğrenci sayısına oranı ise yüzde 2,24'tür. Bu alandaki gelişmelere bakıldığında;

-2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı Güz Döneminde 13 uluslararası lisansüstü öğrencinin kayıt yaptırması ile şimdiye kadar bir akademik dönemde alınan en yüksek kayıt sayısına ulaşılmıştır.

-2022-2023 Eğitim Öğretim Yılında Enstitümüze Yurtdışından Lisans Öğrenci Kabulü Sonucu (YÖS) kategorisinden seçilip kayıt yaptıran öğrenci sayısı, 01 Kasım 2021 tarihinde 12 iken, 01 Kasım 2022 tarihinde bu sayı 22'ye yükselmiştir. Dolayısıyla ile bir önceki akademik yıla oranla yüzde 83 artış gözlenmiştir.

Londra merkezli uluslararası derecelendirme platformu Times Higher Education (THE) tarafından Asya kıtasında yükseköğretim kurumları arasında olağanüstü liderlik ve kurumsal performansı takdir etme amacı ile düzenlenen ve Yükseköğretimin "Oscar"ı olarak bilinen THE Awards Asia 2022'de "Yılın Uluslararasılaşma Stratejisi Ödülü" ve "Yılın Öğrencilere Yönelik Tanıtım Kampanyası Ödülü" kategorilerinde finale kalan Enstitümüz, "Yılın Uluslararasılaşma Stratejisi Ödülü"nü almıştır. Her kategorinin 8 finalistten oluştuğu ve Çin, Japonya, Hindistan, Malezya, Hong Kong, Singapur, Güney Kore gibi ülkelerin itibarlı üniversitelerinin finalist olarak yer aldığı THE Awards Asia 2022'de Türkiye'den finale kalan tek üniversite Enstitümüzdür.

Avrupa Birliğinde itibar gören uygulamalardan bir tanesi olan "Araştırmacılar için İnsan Kaynakları Stratejisi" (Human Resources Strategy for Researcher-HRS4R) ne yönelik HR Excellence Etiketini için başvuruda bulunmuş olup ön eleme niteliği taşıyan ilk aşama geçilmiştir.

2022 yılında ilk kez Uluslararası E-Bülten “IZTECH News” senede iki kere olmak üzere e-yayın hayatına geçmiştir.

## **Yönetim ve İç Kontrol Sistemi**

Ofis bünyesinde çalışan personelin görev, yetki ve sorumlulukları tanımlanmıştır.

Erasmus Programının ülkemizde yürütücüsü olan Ulusal Ajans, her yıl Avrupa Komisyonunun ilgili birimine bağlı olmak kaydı ile Teklif Çağrısına çıkarak Erasmus Programı başvuru takvimini açıklamaktadır. Uluslararası İlişkiler Ofisi, Hibe Talep Formunu, öngörülen hareketlilik sayılarını göz önüne alarak doldurmakta ve Ulusal Ajansa hibe talebinde bulunmaktadır. Ulusal Ajans hibe taleplerini Avrupa Komisyonuna iletmektedir. Komisyonun değerlendirmeleri sonucunda Türk Ulusal Ajansına tahsis edilen hibe tutarı, üniversitelerden toplanan hibe talep formlarının ölçütlere göre değerlendirilmesi ile Türk üniversiteleri arasında paylaştırılmaktadır. 2022 yılı içerisinde Kurumumuza tahsis edilen Erasmus hibeleri aşağıdaki kalemlerden oluşmuştur;

Öğrenci Öğrenim Hareketliliği,

Staj Hareketliliği,

Ders Verme Hareketliliği,

Personel Eğitim Alma Hareketliliği,

Kurumsal Destek

Yukarıda maddelenen ilk dört kalem, katılımcıların hibe ile desteklenebilmeleri için Kurumumuza tahsis edilmiş olup son maddede yer alan Kurumsal Destek hibesi adının işaret ettiği üzere tüm hareketlilik faaliyetlerinin organize edilmesinde ve Ulusal Ajans tarafından “uygun gider” olarak tanımlanan ofis harcamalarında kullanılmak üzere verilmektedir.

Uluslararası İlişkiler Ofisinin Erasmus Programına yönelik harcamaları, yukarıda değinilen Kurumsal Destek hibesinden karşılanmaktadır. Kurumsal Destek hibesinden 31.12.2021-31.12.2022 tarihlerinde yapılan harcamaların başlıkları şu şekildedir:

1. Erasmus + SUDTE projesi kapsamında düzenlenen toplantılara katılan Ofis personelimizin harcırah ve seyahat giderleri
2. Erasmus + SUDTE projesi kapsamında düzenlenen toplantı yemekleri
3. Erasmus + SUDTE projesi kapsamında çalışan personellerimize hakediş ödemeleri
4. Erasmus + kapsamında düzenlenen toplantılara katılan Ofis personelimizin harcırah, seyahat giderleri ve kongre katılım ücretleri
5. EUF üyelik ücretinin ödenmesi
6. Kırtasiye sarf malzemeleri alımı, yazıcı için toner alımı, mutfak malzemeleri alımı, ofis yazıcısının yıllık bakım ücretinin ödenmesi, Yabancı Diller Yüksek Okulu'nun talep ettiği temizlik malzemelerinin alımı
7. Ofisi aydınlatmak için yapılan Led armatür alımı
8. Ofiste kullanılmak üzere bilgisayar monitörü, fotoğraf makinesi çantası ve hafıza kartları alımı
9. Ofis için yapılan tadilat giderleri
10. Damacana Su alımı

2022 yılı içerisinde “Erasmus+ Kurumsal Destek” hibesinden karşılanmak üzere mal alımları yapılmıştır. 8000 TL üzerindeki alımlarda Ofis bütçe sorumlusu öncelikle piyasa fiyat araştırması yaparak (alınacak malzemenin cinsine bağlı olarak İYTE'deki ilgili birimlerden destek

alınmıştır: örneğin bilgisayar monitörü alımı için Bilgi İşlem Daire Başkanlığından destek alınmıştır.) 3 firmadan teklif alınmıştır; proforma faturalar elde edilmiştir. En uygun fiyatın belirlenmesinin akabinde ilgili firma ile tedarikçi sözleşmesi imzalanmıştır. Satın alınan malzemeler, faturaları ile Ofisimize teslim edildikten sonra, İYTE den bilirkişi ile (bilgi işlem malzemeleri için Bilgi İşlem Daire Başkanlığından yetkili kişi) malzemeler uygunluk kontrolünden geçirilmiştir. Muayene ve Kabul Tutanağı tutulmuştur. Uygunluk kontrolünden geçen malzemeler için Ofis bütçe sorumlusu tarafından harcama yetkililerinin onayına sunulmak üzere talimat yazıları hazırlanmış olup onaylanan yazılar işleme konulması için Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na iletilmiştir. 5000 TL üstündeki alımlarda tedarikçi firmadan “Vadesi Geçmiş Borç Durumunu Gösterir Belge” istenmiştir.

Erasmus hibelerine yönelik harcama yetkilileri, Kurumun Yasal Temsilcisi (Rektör) ile Uluslararası İlişkiler Ofisi Müdürüdür.

Erasmus+ hibe harcama talimatnameleri, Uluslararası İlişkiler Ofisi personelleri tarafından hazırlanarak harcama yetkililerinin onayına Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden sunulmuştur (EBYS yerine Katip Çelebi Üniversitesi'nin Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) kullanılmaya başlanmıştır) ve onaylanan evraklar işleme konulması için Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına Muhasebat Yönetim Sistemi (MYS) üzerinden ve çıktı alınarak iletilmektedir. (yeni versiyonu MYSv2 olarak güncellenmiştir) İlgili yıla ait Erasmus+ Programı bütçesi, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ile Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından eş zamanlı olarak kayıt altına alınmaktadır. Kayıtlar, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yıl bazında toplu bir şekilde tutulmaktayken, Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından her kalem için ayrı ayrı tutulmaktadır.

## **II. AMAÇLAR VE HEDEFLER**

### **A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER**

Uluslararası İlişkiler Ofisinin amacı ve hedefleri şunlardır:

#### **Bilimsel Araştırma Alanında Amaç ve Hedefler:**

- Araştırma faaliyetlerinde İYTE'nin uluslararası tanınırlığını artırmak,
- Uluslararası araştırmacıların İYTE'ye çekilmesine katkı sağlamak.

#### **Yenilik Ekosistemi Alanında Amaç ve Hedefler:**

- Yenilikte öncü uluslararası üniversiteler ve araştırmacılar ile İYTE arasında işbirliği kurulmasına destek sağlamak.

#### **Eğitim-Öğretim Alanında Amaç ve Hedefler:**

- Öğrencilerimizin ve öğretim elemanlarımızın uluslararası deneyim kazanmalarına destek olmak,

- Eğitimde İYTE'nin uluslararası ortamda tanınmasına katkı sağlamak,

#### **Kurumsal Gelişim ve Toplumsal Katkı Alanında Amaç ve Hedefler:**



- Enstitümüzde uluslararasılaşma kültür ve tecrübesini kazandırmaya katkı sağlamak,
- Uluslararası üniversiteler ile kurumsal alanlarda ortaklıklar geliştirmek

## **B. İDARENİN STRATEJİK PLANINDA YER ALAN AMAÇ VE HEDEFLER**

Uluslararası İlişkiler Ofisi olarak öncelikli amaç ve hedeflerimiz aşağıda sıralanmaktadır:

Erasmus Programı altında yer alan tüm faaliyet dallarında katılımcı sayısını arttırarak Enstitümüzün gerek Türk, gerek Avrupa Birliği üniversiteleri arasında iyi bir yere gelmesine katkıda bulunmak, diploma değerini arttırmak,

Bütün bölümlerimizi Erasmus Programının getirilerinden eşit bir şekilde faydalandırmak,

Daha önce değişim yapılmamış ülke ve yükseköğretim kurumlarına Erasmus Hareketliliklerini teşvik ederek uluslararası işbirliği yapılan ülke ve kurum yelpazesini genişletmek,

Daha önce iştirak edilmemiş ya da az iştirak edilmiş Erasmus Programı alt faaliyet dallarına başvuruda bulunmak suretiyle değişim yapılan ülke ve coğrafya çeşitliliği ile proje bazlı işbirliklerini arttırmak,

Enstitümüze Yurtdışından Öğrenci Kabulü (YÖS) kapsamında gelen öğrenci sayısını arttırmak,

TWAS (The World Academy of Sciences- Dünya Akademi Bilimleri) programı aracılığı ile Enstitümüze daha çok nitelikli uluslararası akademisyen gelmesini sağlamak,

Kurumumuza gelen uluslararası öğrenci ve personel sayısını arttırarak Enstitümüzün tanınırlığını arttırmak ve Kurumumuzda bulunan uluslararası tam zamanlı öğrenci ve personel memnuniyetini arttırmak,

Uluslararasılaşma konusunda Enstitümüzde farkındalığı arttırmak.

Uluslararası İlişkiler Ofisinin temel politika çerçevesi, Enstitümüzün Uluslararasılaşma Politika Belgesi ile çizilmiştir. Bu kapsamda stratejilerimiz aşağıda sıralanmıştır:

MoA/MoU uzlaşma/mutabakat belgelerinin imzalanması ve bu anlaşmalar çerçevesinde faaliyetlerin gerçekleştirilmesi ile uluslararası ortaklıkların ve etkileşimlerin artırılması,

Erasmus Programı gibi uluslararası değişim ve hibe programları aracılığı ile öğrenci, akademisyen ve personel hareketliliklerinin sağlanması,

Lisans ve lisansüstü seviyede uluslararası öğrenciler ile uluslararası akademisyen sayısının artırılmasına yönelik tanıtım faaliyetlerinde bulunulması,

Uluslararası kampüs kültürünün oluşturulması ve Enstitünün uluslararasılaşma faaliyetleri hakkında farkındalık oluşturulması,

Uluslararası öğrenci ve akademisyenlere yönelik hizmetlerin geliştirilmesine katkı sağlanmasıdır.

### III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

#### A. MALİ BİLGİLER

##### 1. Bütçe Uygulama Sonuçları

##### Erasmus Bütçe İşlemleri

2022 takvim yılı içinde gerçekleştirilen hesap hareketlilikleri aşağıdaki tabloda özetlenmiştir.

**Tablo 8:** Erasmus+, Erasmus SUDTE, Mevlana, Farabi Programları-Bütçe İşlemleri (01.01.2022-31.12.2022)

<b>Erasmus+, Erasmus SUDTE, Mevlana, Farabi Programları-Bütçe İşlemleri (01.01.2022-31.12.2022)</b>			
<b>2019 Erasmus + Projesi kapsamında 138-10993695-5068 numaralı hesaptan yapılan ödemeler</b>			
<b>Hibe Kalemi</b>	<b>Yapılan Ödeme Adedi (MYS)</b>	<b>Yapılan Ödeme</b>	<b>Toplam Tutar (Avro)</b>
Kurumsal Destek Hibesi	16	Mal Alımı & Hizmet Alımı (Sözleşmeli Personel Maaş Ödemesi, Ofis Giderleri)	12.658,09
Personel Ders Verme Hareketliliği	4	Hareketlilik için Öğretim Elemanlarına Hibe Aktarımı	3.754,4
Personel Eğitim Alma Hareketliliği	5	Hareketlilik için Personele Hibe Aktarımı	5.019,6
Öğrenci Staj Hareketliliği	6	Hareketlilik için Staj Hareketliliği Öğrencisine Hibe Aktarımı	4.224
<b>TOPLAM</b>	<b>31</b>		<b>25.656,09</b>
<b>2020 Erasmus + Projesi kapsamında 138-10993695-5113 numaralı hesaptan yapılan ödemeler</b>			
<b>Hibe Kalemi</b>	<b>Yapılan Ödeme Adedi (MYS)</b>	<b>Yapılan Ödeme</b>	<b>Toplam Tutar (Avro)</b>
Kurumsal Destek Hibesi	19	Mal Alımı & Hizmet Alımı (Sözleşmeli Personel Maaş Ödemesi, Ofise Su Alımı, Kırtasiye	9.801,97

		Malzemeleri ve Toner Alımı), Kongre Katılım Ücretleri, Personel Yolluk Ödemeleri, EUF Üyelik Ücreti Ödemesi, Erasmus Toplantı Yemekleri	
Öğrenci Öğrenim Hareketliliği	52	Hareketlilik için Öğrenim Hareketliliği Öğrencisine Hibe Aktarımı	92.674
Öğrenci Staj Hareketliliği	31	Hareketlilik için Staj Hareketliliği Öğrencisine Hibe Aktarımı	83.033
Personel Eğitim Alma Hareketliliği	10	Hareketlilikten Yararlanan Personele Hibe Aktarımı	16.766,92
Ders Verme Hareketliliği	6	Hareketlilikten Yararlanan Personele Hibe Aktarımı	9.834,6
<b>TOPLAM</b>	<b>118</b>		<b>212.110,49</b>
<b>2021 Erasmus + Projesi kapsamında 138-10993695-5136 numaralı hesaptan yapılan ödemeler</b>			
<b>Hibe Kalemi</b>	<b>Yapılan Ödeme Adedi (MYS)</b>	<b>Yapılan Ödeme</b>	<b>Toplam Tutar (Avro)</b>
Öğrenci Öğrenim Hareketliliği	82	Hareketlilik için Öğrenim Hareketliliği Öğrencisine Hibe Aktarımı	186.311
Öğrenci Staj Hareketliliği	38	Hareketlilik için Staj Hareketliliği Öğrencisine Hibe Aktarımı	70.312
Personel Eğitim Alma Hareketliliği	2	Hareketlilikten Yararlanan Personele Hibe Aktarımı	2.314
Ders Verme Hareketliliği	2	Hareketlilikten Yararlanan Personele Hibe Aktarımı	2.399
<b>TOPLAM</b>	<b>124</b>		<b>261.336</b>

<b>2022 Erasmus + Projesi kapsamında 138-10993695-5142 numaralı hesaptan yapılan ödemeler</b>			
Öğrenci Staj Hareketliliği	32	Hareketlilik için Staj Hareketliliği Öğrencisine Hibe Aktarımı	38.460
<b>TOPLAM</b>	<b>32</b>		<b>38.460</b>
<b>2020 Erasmus + SUDTE Projesi kapsamında 10993695-5114 numaralı hesaptan yapılan ödemeler</b>			
<b>Hibe Kalemi</b>	<b>Yapılan Ödeme Adedi (MYS)</b>	<b>Yapılan Ödeme</b>	<b>Toplam Tutar (Avro)</b>
Hakediş Ödemeleri	5	Proje Kapsamında Çalışma Yapan Personele Hibe Aktarımı	5.048,99
Yurtdışı Toplantı Görevlendirmesi	2	Proje Kapsamında Yurtdışı Toplantıda Görevlendirilen Personelin Yolluk&Yevmiye Ödemesi	1.150
Exceptional Costs	1	Shutterstock üyelik ücreti	199,24
Project Management&Implementation	2	Yemek Faturası Ödemesi	174,07
<b>TOPLAM</b>	<b>10</b>		<b>6572,3</b>
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>315</b>		<b>544.134,88</b>

### Yıl İçerisinde Gerçekleştirilen Faaliyetler

Erasmus+ 2022 proje yılında Erasmus 2022 projesi için ve başvurusu yapıp hibe almaya hak kazanılan yeni Erasmus KA171 projesi için banka hesabı açılmış olup, Erasmus bütçe dönemleri ile ilgili kontroller ve işlemler internet bankacılığı aracılığıyla yapılmaktadır.

Erasmus Hareketlilikleri (Öğrenim, Staj, Ders Verme ve Personel Eğitim Alma) ve diğer Erasmus giderleri ile ilgili ödemelerin sistemden onaylanması ve ıslak imza atılması işlemleri yapılmaktadır. (MYSv2'den önce) MYSv2'ye geçildikten sonra ödeme evrakları ıslak imza yerine elektronik imza ile onaylanmaktadır. Daha sonra ödeme evrakları MYSv2 sistemi üzerinden Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilmektedir.

2022 proje yılında devam eden projeler için Ziraat Bankasından edinilen tüm dökümler ile Ofisimiz tarafından tutulan bütçe dosyaları arasında farklılık olup olmadığı kontrol edilmiştir. Devam eden tüm projeler için elektronik bütçeler hazırlanarak bütçenin dijital olarak takibi düzenli olarak yapılmaktadır.

Dijital kontrolün yanında Erasmus+ Proje yıllarına göre bütçe dosyaları incelenerek düzenli kontrolleri yapılmaktadır.

Ofisimizde süreli olarak çalışan personel Büşra Çoban'ın aylık maaş ödemeleri yapılmıştır. Büşra Çoban 5 Ağustos 2022 tarihi itibariyle ofisimizden ayrılmıştır.

Tüm ödemeler EBYS üzerinden ödeme evraklarının olur yazılarını takiben MYS üzerinden gerçekleştirilmektedir. (ÜBYS ve MYSv2'den önce)

## **2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar**

“BKMYBS’de temel mali tablolar kurumsal olarak hazırlanmakta olup, birim bazlı rapor üretilmemektedir.”

## **3. Mali Denetim Sonuçları**

Birimimiz görev alanı kapsamında 2022 yılı iç ve dış mali denetim uygulanmamıştır.

## B. PERFORMANS BİLGİLERİ

### 1. Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri

Birim Program-Alt Program-Faaliyet Tablosu			
Program	Alt Program	Faaliyet	Faaliyet Açıklamaları
Yükseköğretim Hizmetleri	Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim		

### 2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

#### 2.1. Alt Program Hedef ve Göstergeleriyle İlgili Gerçekleşme Sonuçları ve Değerlendirmeler

Birim Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Tablosu						
Yıl:		2022				
Programın Adı:		Yükseköğretim Hizmetleri				
Alt Programın Adı:		Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim				
Alt Program Hedefi:		Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi				
Sıra No	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gerçekleşme			
			1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık
1	Öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrencilerin oranı	Oran	90	43	46	28
Değerlendirme		2022 faaliyet yılında Erasmus Programı kapsamında giden toplam öğrenci sayısının koyulan hedefi aştığı görülmektedir. Genel olarak 2021 ve 2022 toplam hibe miktarlarında giderek azalma gözlenmesine rağmen hedef değer aşılmıştır. 2022 faaliyet yılında devam eden 2019-				

	2020-2021 ve 2022 proje yıllarına ait bütçelerin çok verimli kullanılmasına çalışılmıştır. Hibe yetersizliğine rağmen proje bütçelerinin verimli kullanılması için gösterilen özenin hedefi aşacak sayıda öğrenci göndermemizi sağladığı düşünülmektedir.
--	---

## 2.2. Performans Denetim Sonuçları

Birimimiz görev alanı kapsamında performansa ilişkin 2022 yılı iç ve dış denetim uygulanmamıştır.

## 3. Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

A3	Eğitimde ve araştırmada uluslararası tanınırlığı artırmak				
H3.2	Uluslararası öğrenci ve personel hareketliliği programlarından (ERASMUS vb.) azami ölçüde yararlanılmasını sağlamak				
H3.2Performansı					
İş Birliği Yapılacak Birimler	Uluslararası İlişkiler Ofisi (UİO) EURAXESS Hizmet Merkezi (EURAXESS)				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri** (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.2.1: Uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğine yönelik ikili anlaşmaların sayısı ve yıl bazında değişim oranı	25	99	100	111 (Erasmus Anlaşmaları)	%1200
Açıklama	İkili Anlaşma sayılarına yönelik hedefte bir sapma söz konusu değildir. Hedeflenen değer üzerinde çıkmıştır.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri** (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.2.2: Uluslararası değişim programlarına katılan öğrenci sayısı ve yıl bazında değişim oranı	25	150	155	207	%1140
Açıklama	2022 faaliyet yılında Erasmus Programı kapsamında giden toplam öğrenci sayısının koyulan hedefi aştığı görülmektedir. Genel olarak 2021 ve 2022 toplam hibe miktarlarında giderek azalma gözlenmesine rağmen hedef değer aşılmıştır. 2022 faaliyet yılında devam eden 2019-2020-2021 ve 2022 proje yıllarına ait bütçelerin çok verimli kullanılmasına çalışılmıştır. Hibe yetersizliğine rağmen proje bütçelerinin verimli kullanılması için gösterilen özenin hedefi aşacak sayıda öğrenci göndermemizi sağladığı düşünülmektedir.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri** (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.2.3 Uluslararası					



değişim programlarından gelen öğrenci sayısı ve yıl bazında değişim oranı	25	7	10	7	%0
<b>Açıklama</b>	Hedeflenen değere yaklaşıldığı düşünülmektedir.				
<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri** (A)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b>
PG3.2.4 Uluslararası değişim programlarından yararlanan öğretim üyesi sayısı ve yıl bazında değişim oranı	25	8	13	19	%220
<b>Açıklama</b>	2022 faaliyet yılında Erasmus Programı kapsamında giden toplam öğrenci sayısının koyulan hedefi aştığı görülmektedir. Genel olarak 2021 ve 2022 toplam hibe miktarlarında giderek azalma gözlenmesine rağmen hedef değer aşılmıştır. 2022 faaliyet yılında devam eden 2019-2020-2021 ve 2022 proje yıllarına ait bütçelerin çok verimli kullanılmasına çalışılmıştır. Hibe yetersizliğine rağmen proje bütçelerinin verimli kullanılması için gösterilen özenin hedefi aşacak sayıda öğrenci göndermemizi sağladığı düşünülmektedir.				

#### 4. Performans Bilgi sisteminin Değerlendirilmesi

Ofisimiz 2020 yılından bu yana yıl içerisinde performans değerlendirmelerini değişim kapsamında giden ve gelen öğrenci ve personel sayılarının her üç ayda bir Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca üstlenilen takip ile gerçekleştirmektedir. Esasen bu yöntemin çok yararlı bir değerlendirme olmadığı düşünülmektedir. Bunun nedeni yerleşen ve hibe almaya hak kazanan öğrenci sayısının sene başındaki yerleştirme sonucu belirleniyor olması ve bu konuda sene içinde bir iyileştirme yapmamızın (özellikle Öğrenim Hareketliliği için) çok mümkün olmamasıdır.

#### 5. Diğer Hususlar

*Birimimiz görev alanı kapsamında sunulması gereken bilgiler yukarıda yer alan başlıklar altında sunulmuş olup, ayrıca ilave edilmesi gereken bilgi ve açıklama bulunmamaktadır.*

# KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

## Üstünlükler

Güçlü yönlerimiz; Son üç yıl içerisinde Ofisimizde yeni personellerin göreve başlaması ile Ofisimiz daha önce zaman ve iş gücü ayıramadığı alanlarla ilgilenmeye başlamıştır. Ofisimizde çalışan personeller konularında uzmandır ve deneyimlidir.

## Zayıflıklar

Hareketliliğe katılan bölümlerimiz ile Uluslararası İlişkiler Ofisi arasında dengeli seyretmesi gereken iş dağılımının, mevcut durumda Uluslararası İlişkiler Ofisi aleyhine bozulduğu gözlemlenmiştir Uluslararası İlişkiler Ofisi, akademik bölümlerimiz ve anabilim dallarımızca programa yönelik yapılması gereken birçok işlemi (seçilen öğrencilerin karşı kurumlardan alacakları derslerin ve İYTE karşılıklarının girilmekte olduğu Ders Eşdeğerlilik Belgesinin [Recognition Sheet] doldurulmasında öğrenciye yardım edilmesi/kontrol sağlanması, belgenin ilgili dekanlığa/Lisansüstü Eğitim Enstitüsüne sunulması, öğrencilerin aldıkları derslerin ve notların hareketlilikleri sonrasında Akademik Tanınma Belgesine [Proof of Academic Recognition] işlenmesi, söz konusu belgenin Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına üst yazı ile iletilerek gidilen kurumda alınan derslerin ve notların İYTE Not Belgesine işlenmesinin sağlanması) üstlenmek durumunda kalmıştır. Yukarıda “5.2 İdari Hizmetler – Erasmus+ Programları” başlığı altında anlatıldığı üzere her bir Erasmus+ Değişim Hareketliliği için çok yoğun bir evrak süreci gerçekleşmektedir. Ofisimizde bu konulardan sorumlu olan personelin vaktinin çok büyük bir kısmı bu evrakların hazırlanması ve takibi ile geçmektedir. Yakın zamanda kağıtsız Erasmus’a geçilmesi ile (Ofisimizin de içinde yer aldığı SUDTE projesi bu konuda önemli bir adımdır) bu evrak yükünün azalması beklenmektedir. Bu durumda diğer çalışma ve projelere daha verimli zaman ayrılacaktır.

Ayrıca Ofisin kurulduğu yıldan bu yana sekreteryasının olmaması neticesinde sekreteryaya işlemleri personellerce yürütülmekte, bu da ilgili personelin verimli çalışmasını, Enstitümüz açısından daha yararlı işler yapmasını önlemektedir.

## Değerlendirme

Ofisimiz Enstitümüzün uluslararasılaşma çalışmalarına öğrenci/personel değişim hareketlilikleri dışında daha belirgin ölçüde destek vermeye 2020 yılı itibariyle başlamıştır. Son iki yıl içerisinde yukarıda da anlatıldığı gibi farklı üniversiteler ile Genel Çerçeve Anlaşmaları imzalanmasına öncü olunmuş, uluslararası kurumlarla çalıştaylar düzenlenmiş, TWAS ve benzeri şemalar desteklenmiştir. Ancak bu anlaşmaların içinin doldurulması ve ikili işbirliklerinde sürekliliğin sağlanması için Ofisimiz dışındaki bölümlerin, akademik ve idari personelin de uluslararasılaşma konusunda yapılan çalışmaların Enstitümüze katkısını benimsemesi gereklidir. Enstitümüzün uluslararası işbirliklerinde hak ettiği düzeye ulaşabilmesi için akademik personel öncü rol üstlenmelidir, Ofisimiz ise destekleyici ve kolaylaştırıcı bir rol üstlenmelidir.

#### **IV. ÖNERİ VE TEDBİRLER**

Yukarıda anlatıldığı üzere 2022 yılı içerisinde farklı üniversiteler ile genel çerçeve anlaşmaları imzalanmasına öncü olunmuş, çalıştaylar düzenlemiş, TWAS ve benzeri şemalar ile uluslararası araştırmacı hareketliliği desteklenmiştir. Öncü olduğumuz ikili işbirliği anlaşmalarının içinin doldurulması ve bu işbirliklerinin sürekliliğinin sağlanması için Ofisimiz dışında bölümlerin, akademik ve idari personelin uluslararasılaşma kültürünü benimsemesi çok önemlidir. Enstitümüzün uluslararasılaşma alanında hak ettiği düzeye ulaşabilmesi için akademik personel öncü rol üstlenmelidir, ofisimiz destekleyici ve kolaylaştırıcı bir rol oynamalı, işbirliklerinin takibini yapmalı ve bu konuda stratejiler geliştirmelidir.

## EKLER

### İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI<sup>22</sup>

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.<sup>23</sup>

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.<sup>24</sup> (İzmir-23.01.2023)



Doç.Dr. Nur Başak SÜRMELE ERALTUĞ

Uluslararası İlişkiler Ofisi Müdürü

Erasmus ve AKTS Kurum Koordinatörü

<sup>22</sup> Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

<sup>23</sup> Yıl içerisinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.

<sup>24</sup> Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.